

Инструкция по использованию виртуальных прогулок для проведения онлайн-экскурсий

Оглавление

Инструкция по использованию виртуальных прогулок для проведения онлайн-экскурсий .	1
Общие положения	2
ВИРТУАЛЬНЫЕ ПАНОРАМЫ	4
1. Настройка панорамы для работы	4
2. Перемещение между точками, залами, этажами	6
3. Возможность «крутиться» на панораме влево-вправо, вверх-вниз	7
4. Приближение / удаление точки обзора	7
5. Вызов описания зала (текст и аудио) и списка предметов зала	8
6. Вызов предметов панорамы	10
7. Возможности предмета	10
САЙТЫ-САТЕЛЛИТЫ	12
Электронные коллекции	12
Сайт ГМНЗИ	13
ТРАНСЛЯЦИИ И ЗАПИСЬ ОНЛАЙН-ЭКСКУРСИЙ	14
Приложение zoom	14
Общие рекомендации по использованию программы	15
Timerad - регистрация на онлайн-экскурсии	21

Общие положения

В связи с временным закрытием Государственного музея им. А.С. Пушкина и переходом сотрудников на удаленную работу, предлагаем вам ознакомиться с возможностями проведения онлайн-экскурсий на основе имеющихся веб-ресурсов музея.

Возможно несколько сценариев взаимодействия с виртуальными экскурсантами.

Первый вариант – это рассказ и демонстрация виртуальной экспозиции музея или виртуальных выставок. Можно проводить полноценную обзорную экскурсию по зданиям и основной экспозиции. Можно показать и интерьеры музея, обратив внимание на особенности оформления каждого зала, и также подробно рассказать о предметах основной экспозиции. Пожалуйста, обратите внимание, что панорамная съёмка осуществлялась в 2014 году и ранее, поэтому некоторые экспонаты могут отсутствовать или располагаться немного в другом месте, чем сейчас. Для виртуальных выставок у посетителей есть уникальная возможность посетить выставку, которую они пропустили, в сопровождении профессиональной экскурсии.

Второй вариант – рассказ об отдельных экспонатах или разделах коллекции благодаря использованию сайтов-сателлитов музея с виртуальными коллекциями. Например, можно подробно изучить особенности японской графики определенного периода или направления с подробным разбором нескольких экспонатов в качестве примера.

Третий вариант – это комбинация двух последующих и любых дополнительных материалов, имеющихся у вас и подходящих для повествования. Это могут быть фото, фрагменты видео, презентация – всё, что вам необходимо.

Общие рекомендации по виртуальным турам

При демонстрации виртуальных туров или виртуальных реконструкций обращайтесь внимание на следующие моменты: степень приближения панорамы и скорость вращения и переключения мышкой.

Выбирайте правильную степень приближения панорамы – это когда не возникает видимых искажений пространства – тогда ни у вас, ни у виртуальных экскурсантов не возникнет эффекта «укачивания» на панорамах. Примеры неудачного и удачного приближения – на скриншотах ниже.

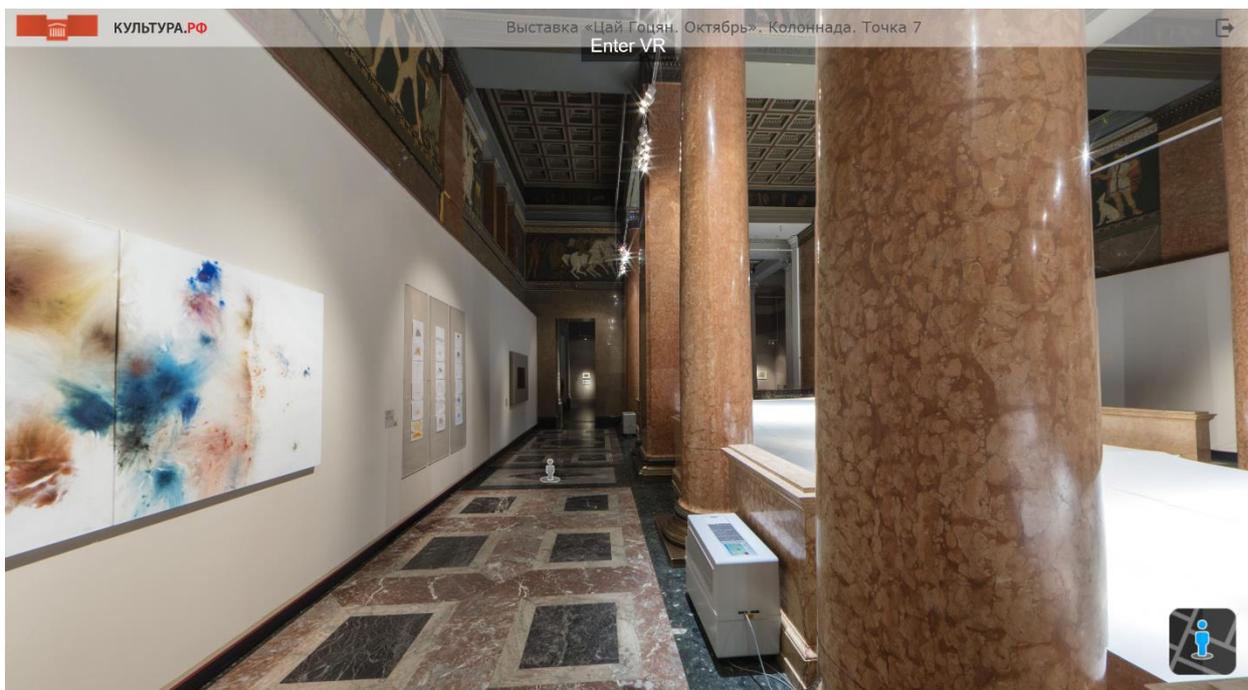


Рис. 1а. Пример неудачного приближения панорамы: линии искажены и слишком резкое перспективное сокращение, на такой панораме будет «укачивать» (на примере панорамы выставки «Цай Гоцян. Октябрь»)

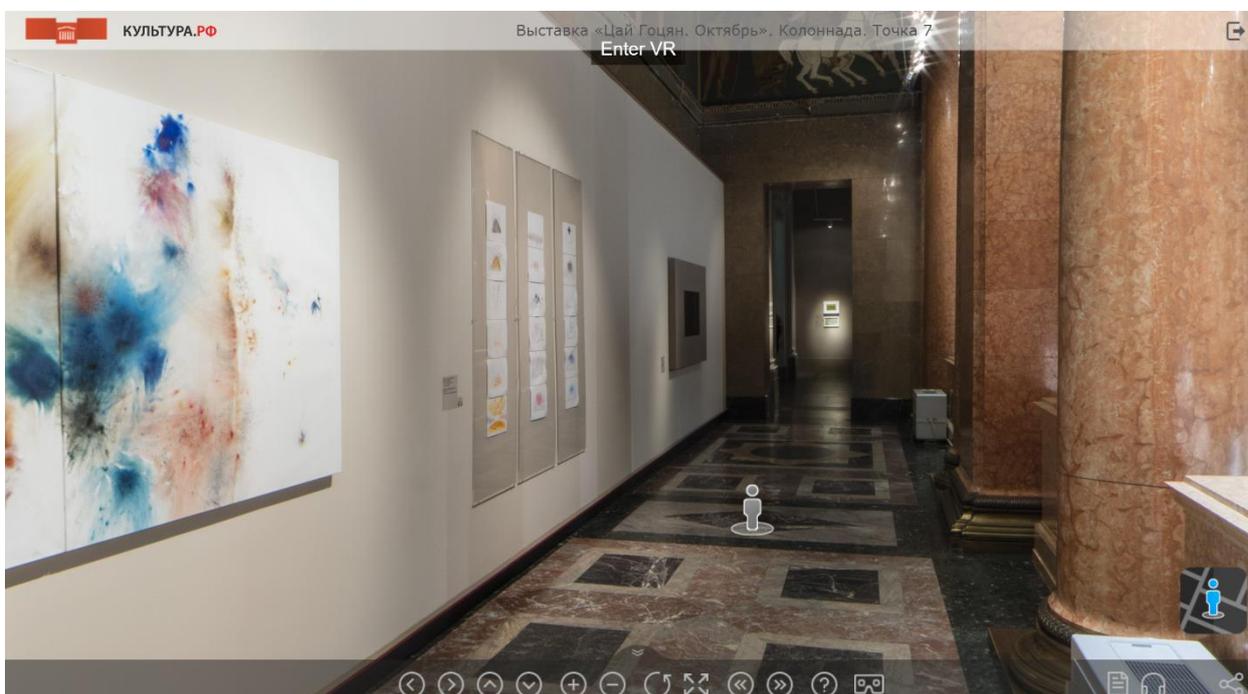


Рис. 1б. Пример удачного приближения панорамы: линии не так искажены, степень приближения к экспонатам и объектам панорамы комфортная (на примере панорамы выставки «Цай Гоцян. Октябрь»)

Скорость управляемого вращения панорамы (т.е. того, с какой скоростью вы «крутите» панораму при демонстрации экскурсантам) должна быть оптимальной. Лучше – чуть медленнее. Движения должны быть мягкие и плавные, чтобы было комфортно смотреть. Помните, что при онлайн-демонстрации у некоторых пользователей экран может немного «подтормаживать», более плавные движения помогут сгладить эту проблему.

ВИРТУАЛЬНЫЕ ПАНОРАМЫ

Все виртуальные туры (панорамы) музея доступны на странице <https://virtual.arts-museum.ru/>.



ВИРТУАЛЬНЫЕ ЭКСПОЗИЦИИ

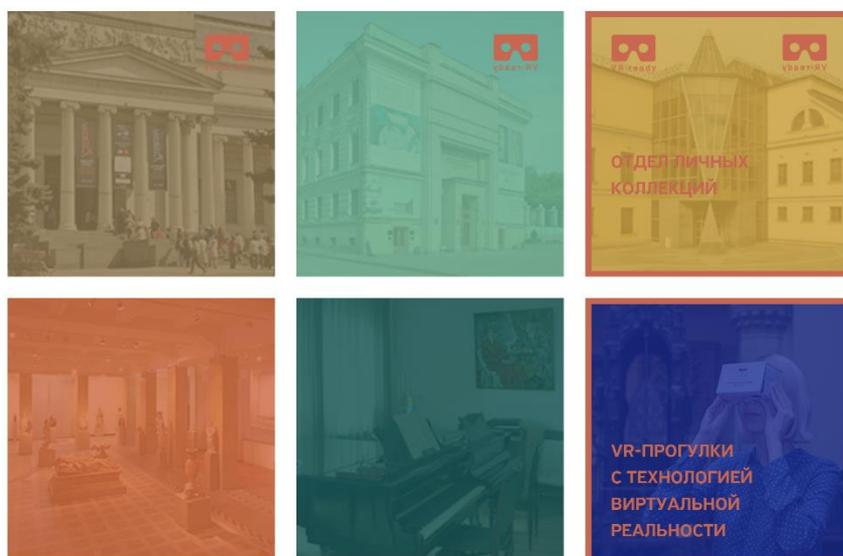


Рис. 2. Главная страница сайта <https://virtual.arts-museum.ru/>

В списке ниже описаны максимальные возможности панорамы, а также рекомендации по управлению.

1. Настройка панорамы для работы

Для работы с панорамой вам может понадобиться отключить некоторые функции, подключенные по умолчанию.

По умолчанию, после бездействия пользователя в течение 4 секунд панорама начинает автоматически медленно вращаться. Это не всегда удобно, и вращение можно отключить, нажав на нижней панели соответствующую кнопку (см. скрин ниже).

Повторное на эту кнопку включит автоматическое вращение.

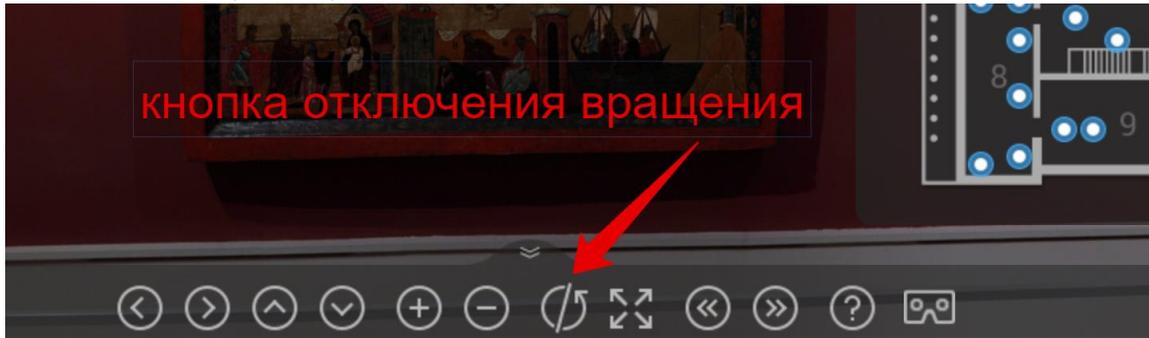


Рис. 3. Кнопка отключения вращения панорамы

По умолчанию, в правом нижнем углу всегда выводится навигационная карта, но её можно свернуть, нажав на значок крестика. Вернуть карту в исходное (“развернутое”) состояние можно нажатием на иконку человечка в правом нижнем углу панорамы.

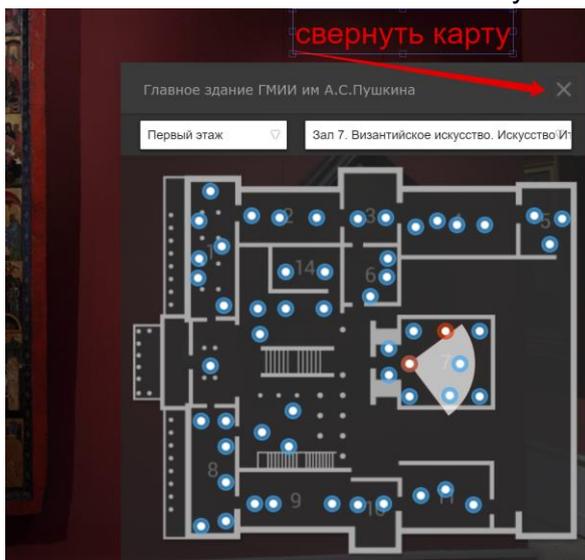


Рис. 4а. Кнопка для сворачивания карты панорамы

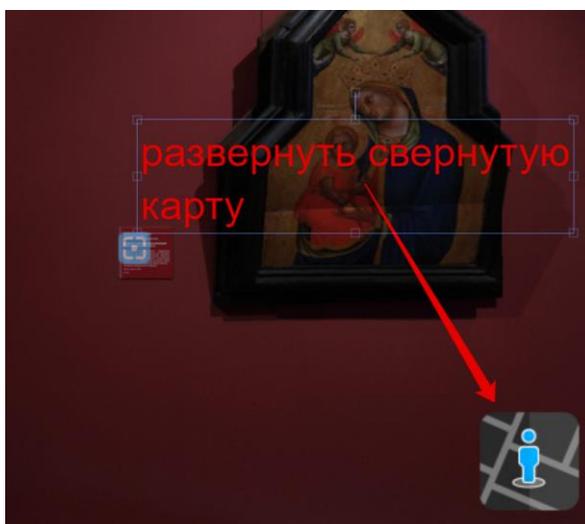


Рис. 4б. Кнопка для разворачивания карты панорамы

2. Перемещение между точками, залами, этажами

Переключение между точками возможно тремя способами:

первый – передвигаться, нажимая на человечков (при наведении мышки на человечка появится всплывающая подсказка, куда ведёт переход) – так удобнее перемещаться по панораме последовательно или внутри одного зала;

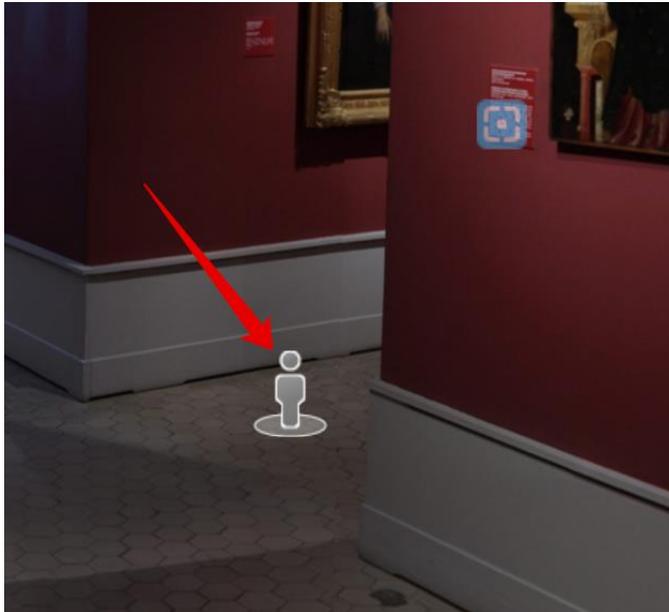


Рис. 5а. Перемещение между точками панорамы – способ 1

второй способ – нажимая на круглые голубые кнопки на карте - так удобно быстро перемещаться между залами;

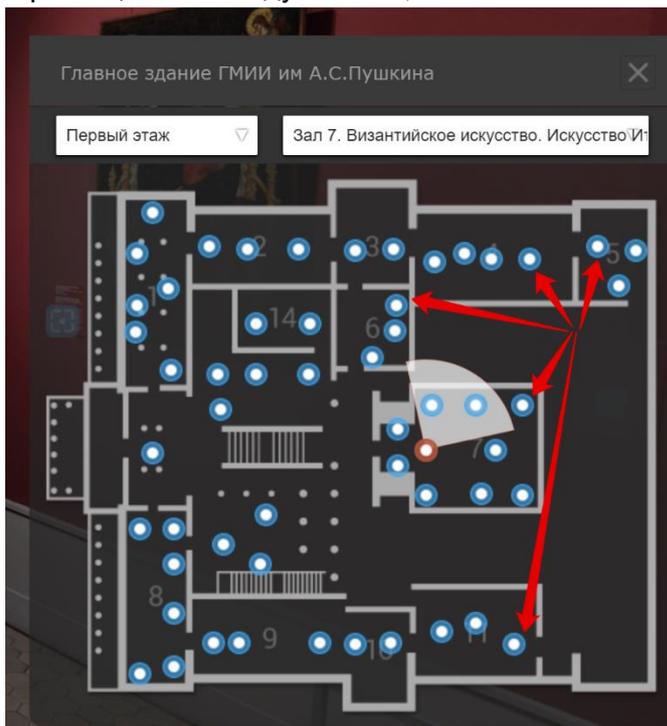


Рис. 5б. Перемещение между точками панорамы – способ 2

третий способ – при помощи кнопок с двойными стрелочками на нижней панели. Для переключения между этажами используйте переключатель этажей на карте.

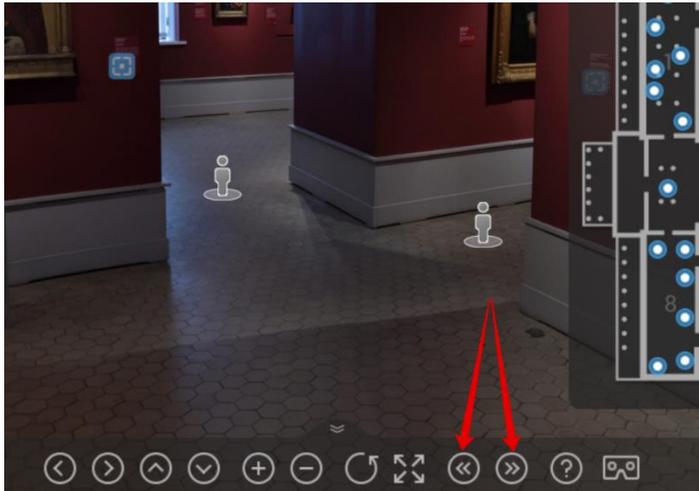


Рис. 5в. Перемещение между точками панорамы – способ 3

3. Возможность «крутиться» на панораме влево-вправо, вверх-вниз

Вращение панорамы возможно двумя способами: первый – зажать левую кнопку мыши и, удерживая её, провести мышкой в нужном направлении, второй способ – использовать стрелочки «влево», «вправо», «вверх» и «вниз» на нижней панели.

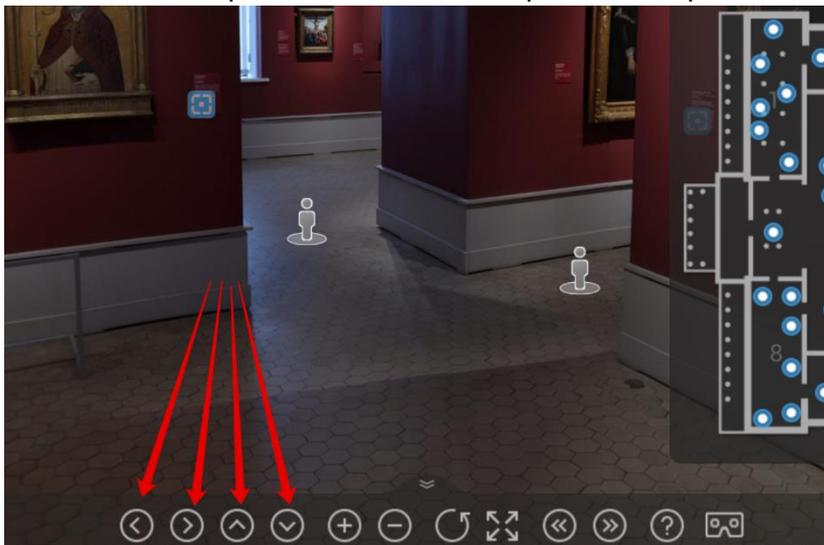


Рис. 6. Управление поворотом панорамы: кнопки влево, вправо, вверх, вниз

Возможность поворота панорамы вверх, например, можно использовать, чтобы рассмотреть некоторые интересные потолки Главного здания, как в [Египетском зале](#) или в зале [Искусства Фландрии XVII века](#).

4. Приближение / удаление точки обзора

Можно приближать и отдалять панораму по мере необходимости, для этого есть два способа: первый – используя колесико мыши, второй – используя кнопки «плюс» и

«минус» на нижней панели.

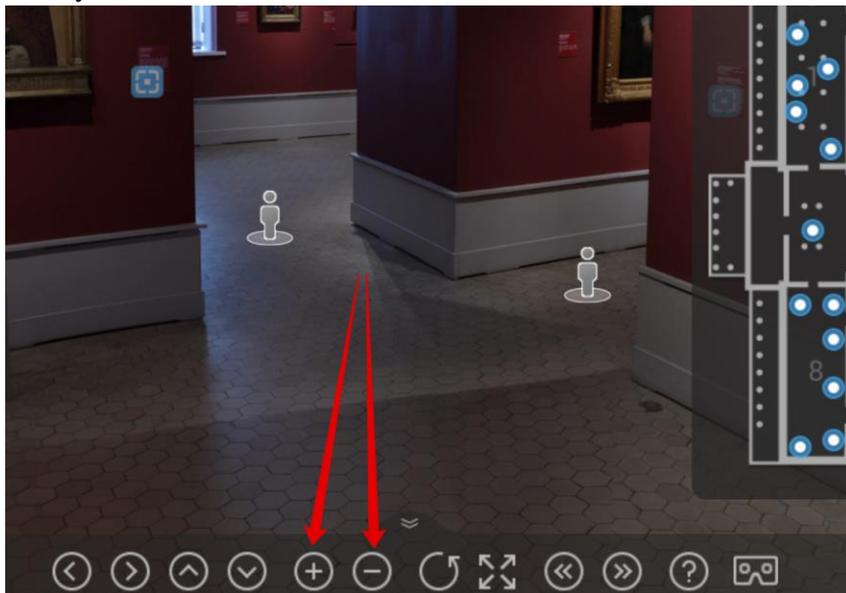


Рис. 7. Управление приближением панорамы: кнопки ближе, дальше

Можно использовать эту возможность для приближения и рассматривания интересных деталей интерьера / витрин или тех экспонатов, которые не имеют кнопки вызова.

Обратите внимание! Разные панорамы имеют разную возможность приближения. Более сильное приближение – у панорам выставок, у панорам основных экспозиций зданий – приближение есть, но не такое большое.

5. Вызов описания зала (текст и аудио) и списка предметов зала

Находясь на панораме, вызовите описание зала при помощи соответствующей кнопки на нижней панели.

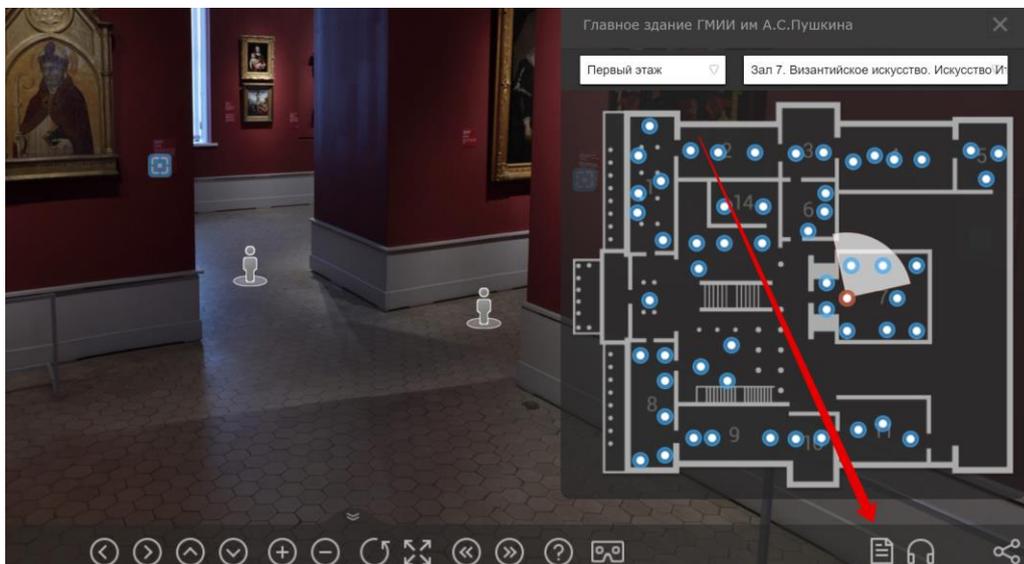


Рис. 8. Вызов текстового описания зала

Если у зала есть описание – оно будет выведено на левой панели. Если к залу есть аудио-описание – то его можно прослушать, нажав на иконку «аудио» (на нижней панели или в открытом описании зала).

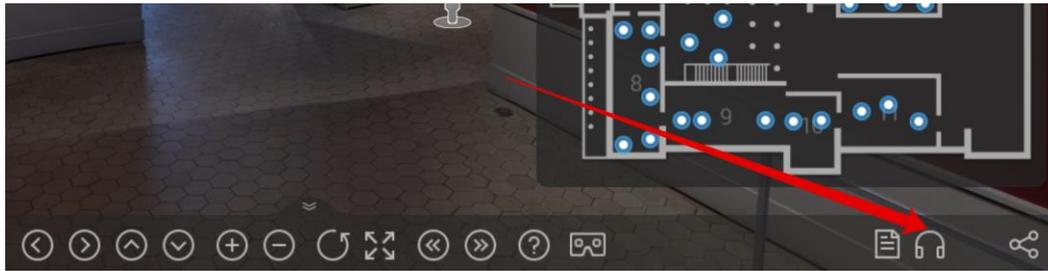


Рис. 9а. Вызов аудио-описания зала – способ 1, прямо с панорамы

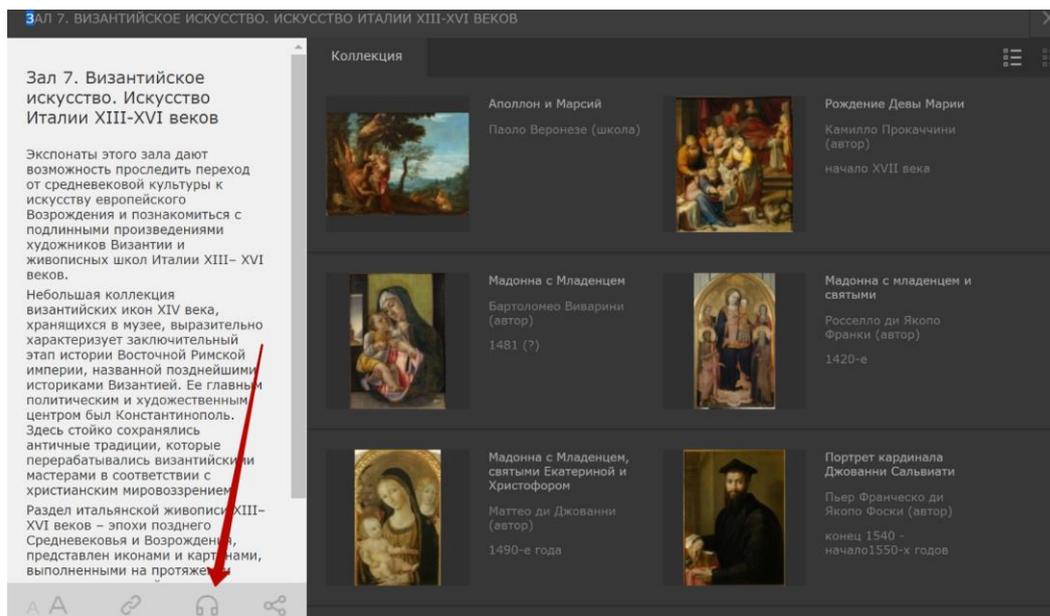


Рис. 9б. Вызов текстового описания зала – способ 2, со страницы зала

Обратите внимание! Аудио-описания доступны только для панорам Главного здания и Галереи. Это те описания, которые были подготовлены для аудиогидов в приложениях izi.travel и Artefact.

С правой стороны от описания доступен список экспонатов зала, проставленных на панораме.

6. Вызов предметов панорамы

На панораме для вызова информации о предмете проставлены голубые точки вызова.

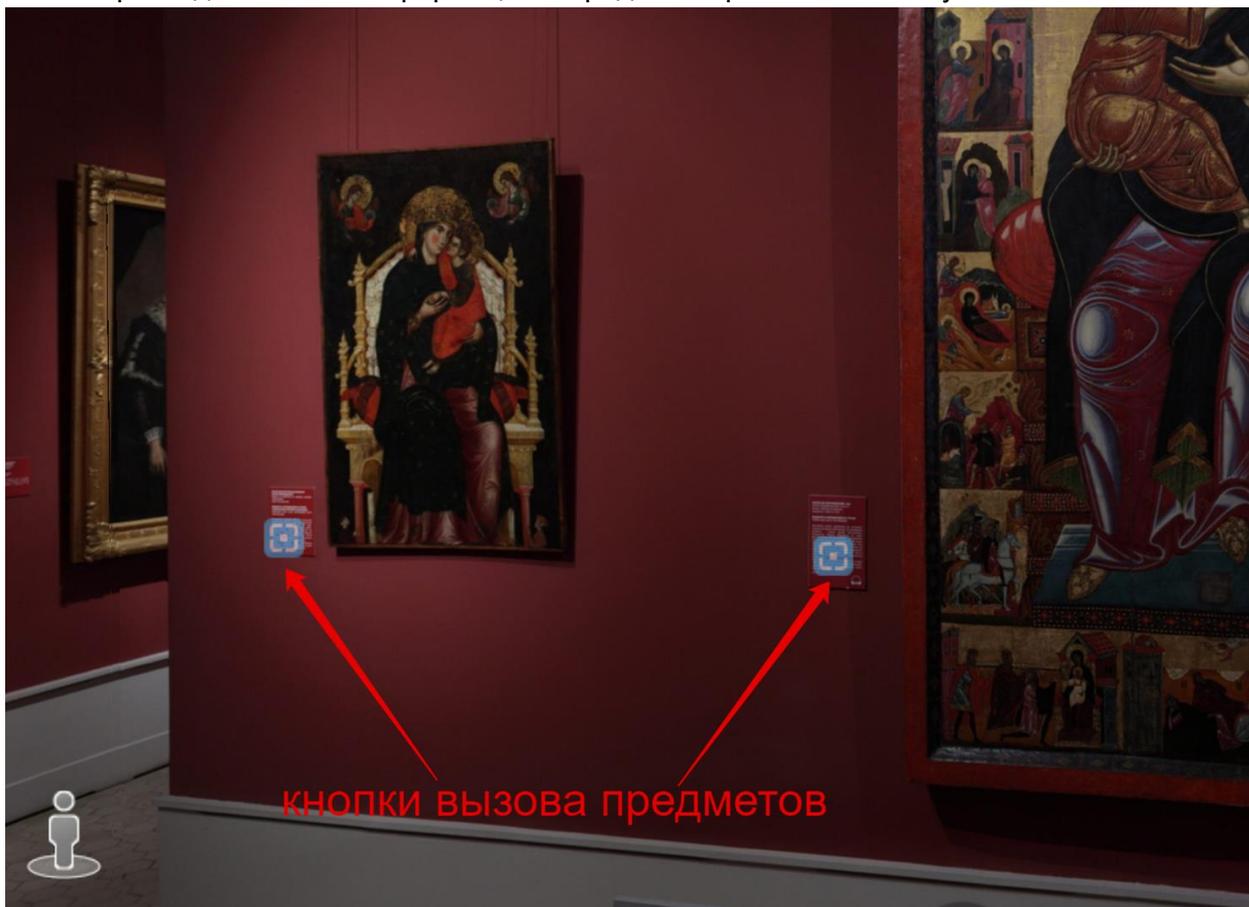


Рис. 10. Кнопки вызова предмета с панорамы

Нажимая их, пользователь получает полную информацию о предмете (см. ниже). Другой способ попасть на страницу предмета на панораме – выбрать его из списка предметов зала (см. выше).

7. Возможности предмета

- Атрибуция (название, автор, датировка и т.д.) (на скрине ниже обозначено цифрой 1)
- Описание (на скрине – 2)
- Аудио-описание (на скрине – 4)
Посмотрите на [пример](#) предмета с загруженным аудио-описанием.
Обратите внимание! Аудио-описание загружено только для тех предметов, к которым записывались аудио для izi.travel или Artefact. Это предметы основной экспозиции Главного здания и Галереи.
- Показать местоположения предмета в зале (на скрине – 5)
Из описания предмета можно перейти к его демонстрации на панораме. Для этого нажмите на соответствующую кнопку (см. скрин ниже). После нажатия на неё,

страница предмета будет закрыта, а панорама автоматически покажет предмет в зале.

- Изменение шрифта (на скрине – 3)
Возможно увеличение и уменьшение шрифта описания предмета при помощи следующей кнопки (см. скрин ниже). Такая же возможность доступна для описания зала.
- Дополнительные возможности – фото ракурсов, встраивание 3d-крутилок и видео (область для доп.возможностей на скрине – 6)
Посмотрите на [пример](#) встраивания видео о предмете.

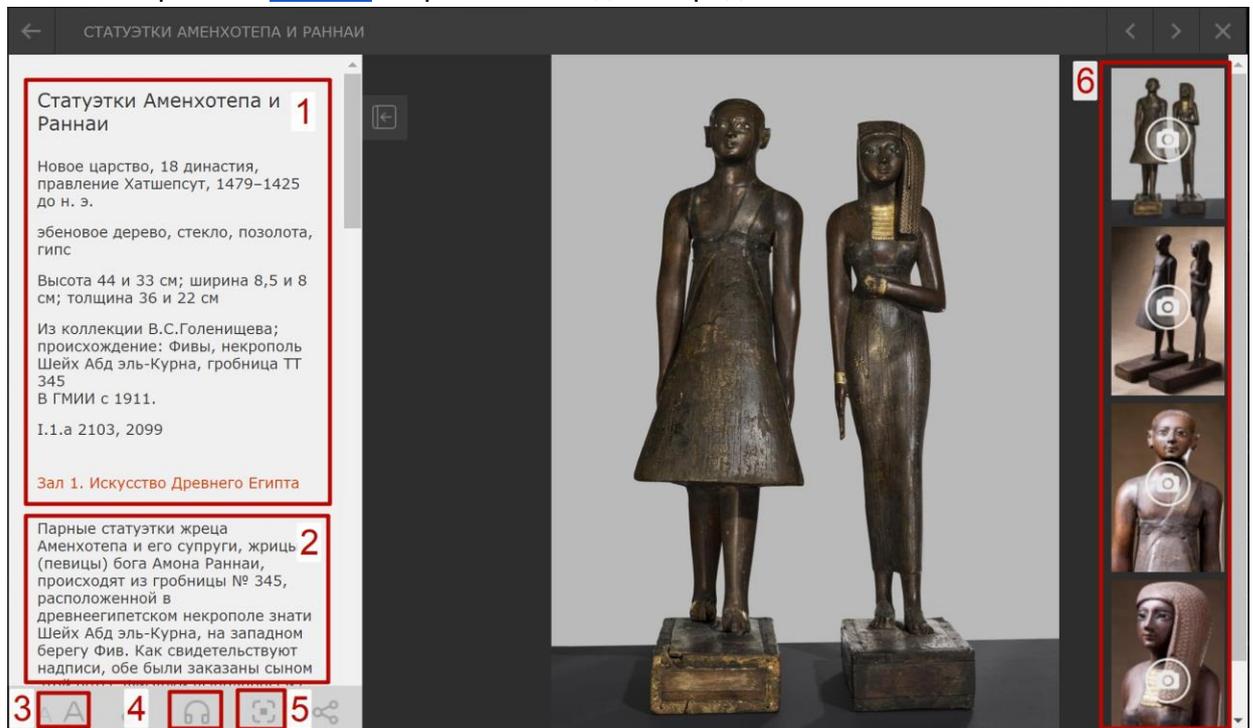


Рис. 11. Страница предмета на панораме

Из наиболее удачных и интересных для посетителей панорам можно выделить: панораму [Главного здания](#), [Галереи искусства стран Европы и Америки](#) (панорама на момент съёмки в 2014 году), выставки [“Эпоха Рембрандта и Вермеера. Шедевры Лейденской коллекции”](#), а также выставки [“Цай Гоцян. Октябрь”](#).

В ближайшее время (на неделе 23–29 марта) планируется разместить также виртуальную панораму по выставке [«Щукин. Биография коллекции»](#), а также идёт работа над созданием виртуальных прогулок по действующим выставкам [«Тату»](#) и [«От Дюрера до Матисса»](#). О готовности виртуальных выставок будет сообщено отдельно.

Если при работе с панорамой вы обнаружили какие-то неточности или хотите предложить добавить к предмету имеющиеся дополнительные данные (фото ракурсов, 3d-крутилки, видеоматериалы) – пожалуйста, напишите письмо на почтовые адреса Наталии Мозжухиной с копией Юлии Бузиной. В письме максимально точно указывайте, что нужно исправить, как и где.

САЙТЫ-САТЕЛЛИТЫ

Электронные коллекции

Помимо основного портала музея pushkinmuseum.art музей также обладает несколькими сайтами-сателлитами, каждый из которых посвящен коллекции, отделу или отдельным проектам. Полный список сайтов-сателлитов доступен на одноименной [странице](#) Портала.

Для проведения экскурсий больше всего подходят сайты по коллекциям.

- Итальянская живопись VIII-XX веков <http://www.italian-art.ru/>
- Шедевры античного искусства <http://www.antic-art.ru/catalogue/>
- Британская гравюра XVIII—XIX веков <http://www.britishprints.ru/>
- Гравюра в России XVIII – первой половины XIX столетия <http://www.russianprints.ru/>
- Немецкая гравюра: Альбрехт Дюрер и его учителя <http://www.germanprints.ru/>
- Японская гравюра XVIII-XIX веков <http://www.japaneseprints.ru/>

Каждая электронная коллекция содержит подробную информацию о каждом предмете, а также для каждого предмета электронной коллекции загружено изображение высокого качества – дипзум – с возможностью многократного увеличения. На большинстве сайтов дипзумы имеют защитную сетку с названием музея.

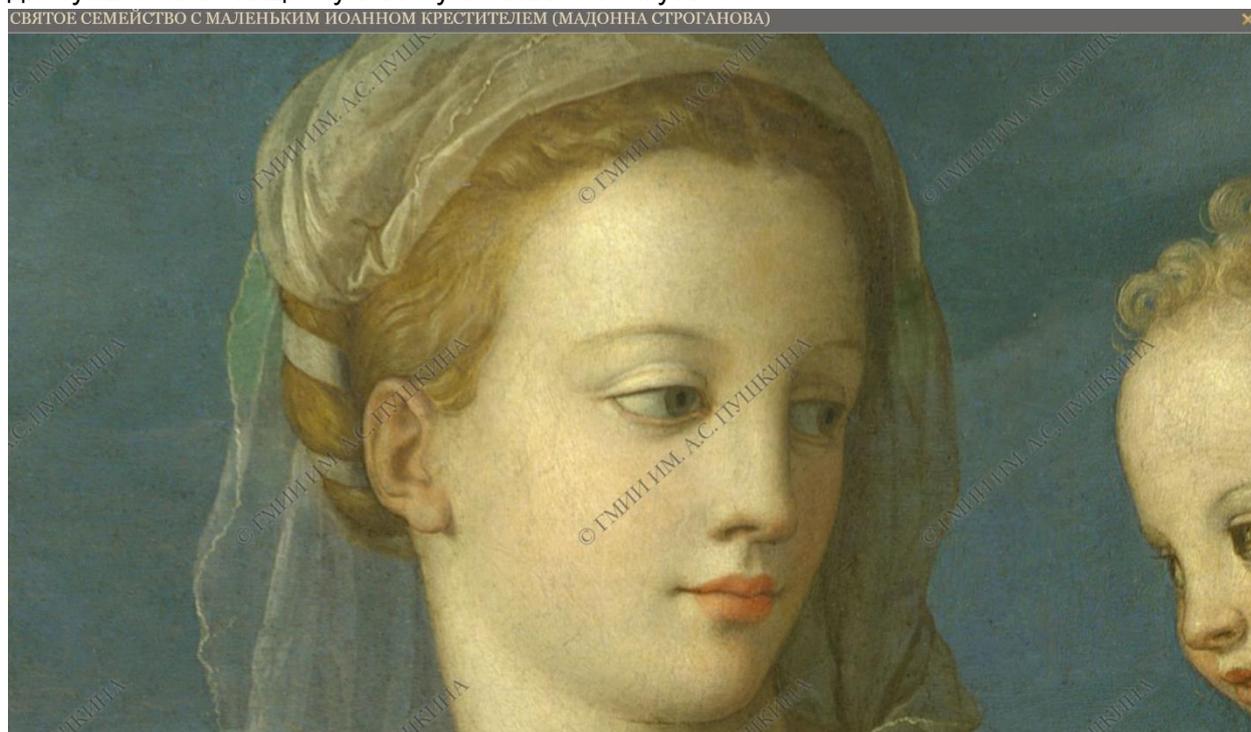


Рис. 12а. Фрагмент дипзума с сеткой (с сайта «Итальянской живописи»)

На сайте Британской гравюры загружены новые изображения, без сетки.



Рис. 126. Фрагмент дипзума с сеткой (с сайта «Британской гравюры»)

Благодаря возможности многократного увеличения изображения, можно составить экскурсию, полностью посвященную одному произведению, рассмотрев и объяснив все детали и нюансы.

Подробный рассказ о гравюрах Дюрера может быть удачно включен в контекст выставки «От Дюрера до Матисса», открывшейся в ГМИИ без посетителей.

Сайт ГМНЗИ

(Государственного музея нового западного искусства) <http://www.newestmuseum.ru/>

Для проведения виртуальных экскурсий может быть особенно интересен раздел сайта «Виртуальные реконструкции». <http://www.newestmuseum.ru/history/virtual/index.php>
Здесь можно посмотреть реконструкцию развески коллекции в музее в разные годы (1910-е, 1920-е, 1930-е).

Некоторые предметы имеют кнопки вызова, как и на виртуальных панорамах ГМИИ. Нажимая на них, пользователь видит страницу произведения, с загруженным дипзумом без сетки.

И по пространству, и по картинам виртуальной реконструкции может получиться довольно подробная и интересная экскурсия.



Рис. 13. Фрагмент виртуальной реконструкции с сайта ГМНЗИ. Красными стрелочками помечены кнопки вызова предметов

ТРАНСЛЯЦИИ И ЗАПИСЬ ОНЛАЙН-ЭКСКУРСИЙ

У нас есть технические решения для проведения онлайн-трансляций. Совместно с виртуальными панорамами, это может быть инструментом для проведения онлайн-экскурсий, которые не потребуют от вас даже покидать дом.

Для проведения онлайн-экскурсий лектор должен обладать следующими техническими средствами: ноутбук с работающими веб-камерой и микрофоном или ПК с возможностью подключения микрофона и / или веб-камеры. Также необходим бесперебойный доступ к сети Интернет на скорости не ниже 50 мбит/сек.

Есть возможность записи всей трансляции целиком с последующим размещением ее на официальном [YouTube канале музея](#).

Приложение zoom

<https://zoom.us/>

Сервис, напоминающий всем знакомый Skype или FaceTime, с возможностью видеотрансляции, включением демонстрации экрана, а также полной записи всего мероприятия. С помощью приложения можно записать трансляцию полностью, включив опцию записи в нижней части экрана.

Бесплатная базовая версия приложения

У приложения есть бесплатная версия, которую можно установить и использовать, чтобы освоить все возможности программы, потренироваться. Пожалуйста, регистрируйтесь со своей корпоративной почты (заканчивается на @arts-museum.ru или @pushkinmuseum.art).

Ограничения бесплатной версии: низкое качество записи видео, максимальное время трансляции – 40 минут, не более 100 участников.

Ссылка для скачивания здесь: <https://zoom.us/download>, (нужно выбрать первый вариант загрузки программы – «Клиент Zoom для конференций»).

Платная версия (лицензия)

У нашего музея есть несколько оплаченных лицензий с расширенным функционалом: более высокое качество записи видео, максимальное время трансляции – до 24 часов, не более 300 участников.

Срок действия таких лицензий пока – ближайший месяц.

Лицензии на использование выданы ведущим лекторам и экскурсоводам. Ведущий лектор / экскурсовод может передать вам ведение онлайн-трансляции, поэтому если вы не попали в список авторизованных пользователей с платной лицензией, но она вам нужна – договоритесь с коллегами.

Общие рекомендации по использованию программы

Подготовка

Ниже подготовлено несколько рекомендаций для подготовки выступления.

1. Подготовьте план выступления, откройте все нужные вкладки, программы и презентации, которые будете использовать в рассказе. Закройте те вкладки и программы, которые вы не хотели бы демонстрировать или случайно показать экскурсантам. Обратите внимание на онлайн-мессенджеры (web-версии WhatsApp, Telegram и т.д.) и социальные сети (Вконтакте, Одноклассники, Мой мир и т.д.) – закройте их и выключите звуки оповещения на ноутбуке и телефоне.
2. Проверьте работоспособность веб-камеры и микрофона – это предложит сделать программа при подключении к конференции.
3. Проведите пробную трансляцию для коллег, друзей и родственников, запишите своё выступление (как – см. ниже, пункт «Демонстрация экрана и запись»), чтобы обратиться к нему потом и оценить его со стороны.
4. Подготовьте задний план и выберите ракурс – это может быть красивый книжный стеллаж в вашем доме, чистая белая стена или стена, увешенная картинами или репродукциями – посмотрите на свой интерьер со стороны, и выберите место, наиболее подходящее по тематике. Если такого места дома не оказалось – можно использовать опцию выбора виртуального фона, и особенно интересно и актуально могут смотреться фото залов музея. Можно сделать скриншот с виртуальных панорамы музея (<https://virtual.arts-museum.ru/>), развернув их на полный экран и свернув навигационную карту в нижнем правом углу.



Рис. 14а. Трансляция в зoot с выбранным фоном – зал музея.

Также можно найти изображения библиотек или чего-то другого, подходящего по тематике и создающего нужное настроение. При поиске фона старайтесь пользоваться ресурсами с открытыми лицензиями на использование изображений, например, сайтом <https://unsplash.com/>.



Рис. 14б. Трансляция в зoot с выбранным фоном – книжные полки. Photo by [Alfons Morales](#) on [Unsplash](#)

5. Перед началом экскурсии не забудьте представиться (показаться в веб-камеру), совершить все необходимые настройки у себя, проконсультировать по настройкам слушателей (см. пункт «Режимы демонстрации» ниже), уточнить, что участникам вас хорошо видно и слышно (закладывайте на эти технические моменты не менее 10 минут), и только после этого начинайте саму экскурсию. Обратите внимание, если участников много – более 10-15 – опрашивание «видно-слышно» через микрофон будет неэффективно. На правах ведущего или со-ведущего отключите у всех слушателей видео-демонстрацию и микрофоны, попросите слушателей прислать быстрые реакции (можно отправить реакцию «палец вверх»).

Организатор и со-организатор

Если вы – обладатель платного корпоративного аккаунта в zoom – то вы можете самостоятельно провести экскурсию в роли организатора-ведущего (по умолчанию). Если вы обладатель бесплатного корпоративного аккаунта в zoom – то на вас действуют все ограничения этого аккаунта по длительности трансляции и количеству участников (см. выше). На бесплатном аккаунте вы можете провести пробные трансляции, но для проведения «боевой» экскурсии от имени музея, обратитесь к коллегам, обладающим платным аккаунтом. Тогда коллега-обладатель платного аккаунта запускает трансляцию, к которой вы должны подключиться, и далее вас назначают организатором или со-организатором.

Несколько основных положений о ролях организатора и со-организатора.

- Организатор может начинать и заканчивать трансляцию, со-организатор не может.
- Организатор не может покинуть трансляцию – как только он её покидает – трансляция заканчивается для всех. Со-организатор может покинуть трансляцию и это не прекратит вещание.
- Организатор и со-организатор могут управлять действиями экскурсантов – отключать или включать микрофоны всем или точно, видеть поднятую руку, опускать поднятую руку или все поднятые руки.
- Организатор и со-организатор могут проводить запись трансляции.

Если вы уверенный пользователь, хорошо подготовились, чувствуете себя уверенно в управлении программой zoom и у вас стабильное интернет-подключение – попросите назначить вас организатором. Понимайте, что с момента назначения организатором вы становитесь главным. Если в вас нет четкой уверенности – попросите назначить вас со-организатором – в таком случае ведущий сможет вас «подстраховать» по разным техническим вопросам, а также поддержать конференцию в случае, если у вас разорвалось соединение с интернетом. Оцените все свои возможности, обсудите с коллегой-ведущим ваши действия заранее в той или иной ситуации до проведения трансляции. Продумайте запасной канал связи ведущего и со-ведущего на случай непредвиденных ситуаций (того же отключения Интернета).

Демонстрация экрана и запись

Демонстрация экрана обязательна для проведения онлайн-экскурсии. После нажатия кнопки демонстрации (Рис. 15) вам будет предложено выбрать, что именно продемонстрировать, выберите подходящий вам вариант. Несколько рекомендаций ниже:

- Демонстрация экрана – слушатели будут видеть всё, что происходит на вашем экране – все программы, вкладки браузера и т.д. Этот режим подходит, если в

своём рассказе вы планируете показывать что-то в интернете, затем переключаться на свою презентацию, показывать изображения или воспроизводить видео или аудио с файлов, сохраненных на вашем компьютере.

- Демонстрация браузера – слушатели будут видеть только то, что у вас в браузере. Этот режим подходит, если в своём рассказе вы будете только показывать что-то в интернете. В таком случае пользователи не увидят никаких других программ на вашем компьютере даже если вы, например, откроете план своего выступления в программе Word.
- Другие режимы – можете также поэкспериментировать с другими режимами при тестовых демонстрациях. Возможно, вы найдете собственные интересные решения.

Рекомендуется проводить запись трансляции. Видео трансляции будет сохранено на ваш компьютер, по умолчанию в папку на диске C: \Документы\Zoom. Убедитесь, что на диске C: у вас есть свободное место.

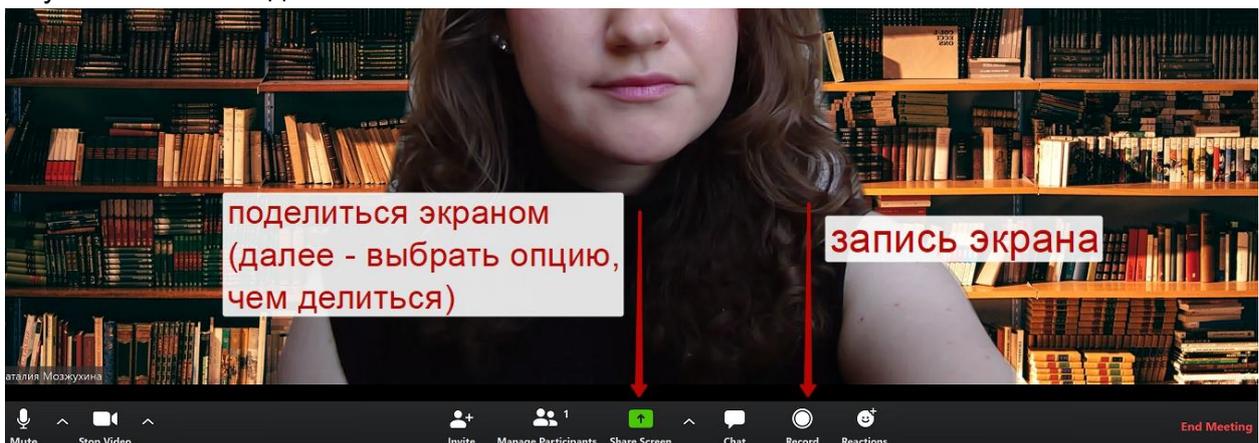


Рис. 15. Стрелочками обозначены иконки демонстрации экрана и включение записи экрана

Возможна запись трансляции даже **без** подключенных пользователей! Т.е. после авторизации, и всех необходимых настроек можно начинать использовать запись экрана. Вы можете записать экскурсию или видеообращение без участников. При этом действуют ограничения по времени в зависимости от уровня вашего аккаунта (базового корпоративного или платного корпоративного).

Режимы демонстрации

Со стороны слушателя возможны несколько режимов настройки экрана. Объясните слушателям, что настроить максимально удобный режим могут они сами. Для этого им нужно:

- Перейти в полноэкранный режим,
- У окошка с лектором можно выбрать одну из двух опций (см. ниже),
- Понимать, что окошко с лектором можно перемещать в любую часть экрана, а также увеличивать-уменьшать по желанию.

Две наиболее оптимальные опции показаны на скриншотах ниже.

Опция 1

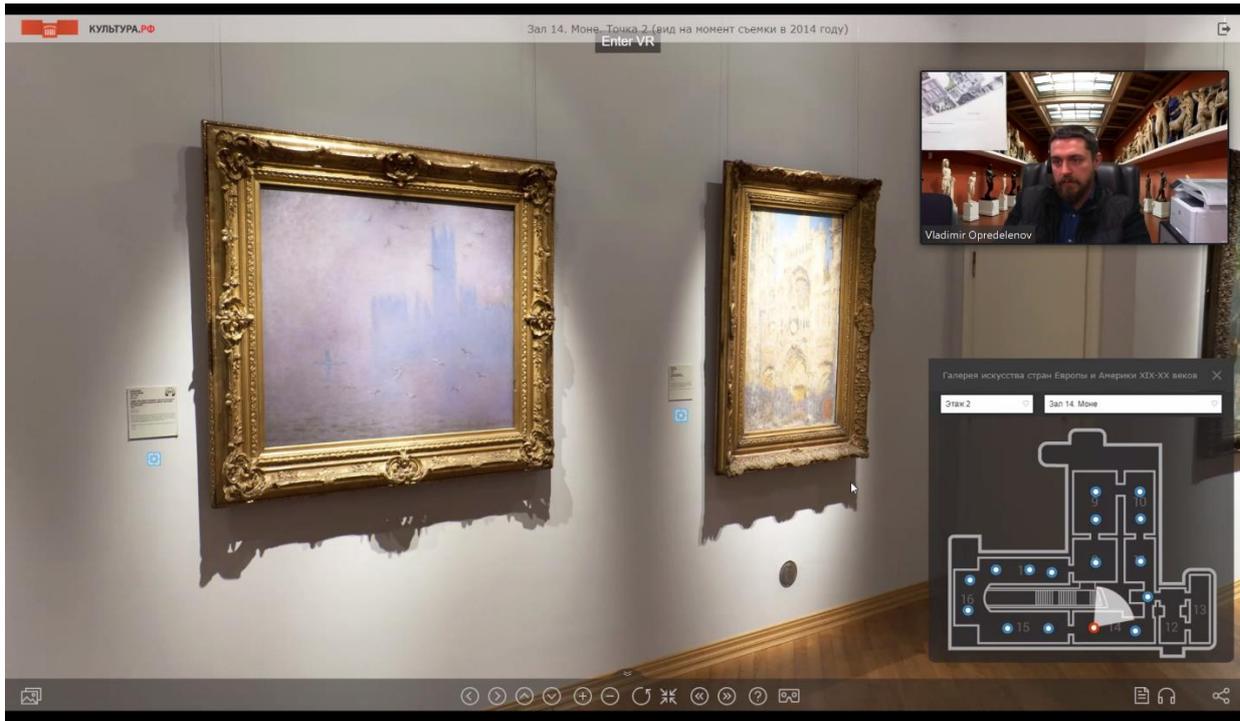


Рис. 16а. Демонстрация экрана ведущего на полный экран, экран с видео ведущего – в правом верхнем углу.

Вариант на Рис. 16а хорош тем, что идет параллельно демонстрация зала и ведущего – в условиях онлайн создается максимальное ощущение полноценной экскурсии, где экскурсант видит и пространство, и экспонаты, и самого экскурсовода.

Для перехода в этот режим пользователи нажимают на окошке лектора кнопку показа миниатюры видео.

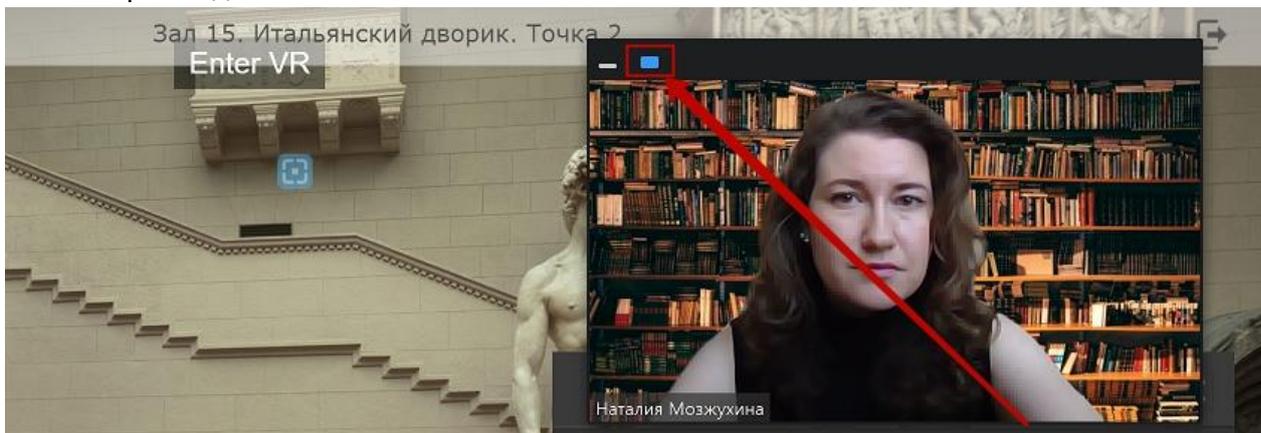


Рис. 16б. Включение режима с миниатюрой видео. Выбранный режим подсвечен голубым.

Опция 2

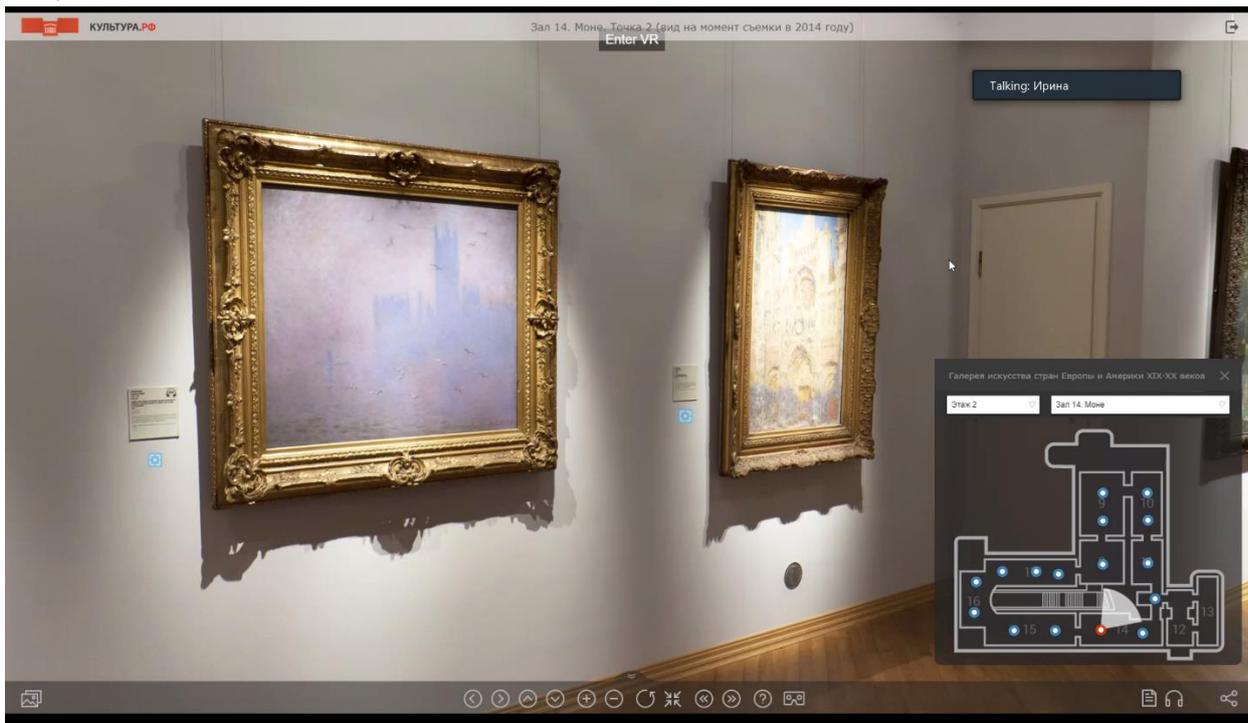


Рис. 16в. Демонстрация экрана ведущего на полный экран, экран с ведущим (видео отключено слушателем) – в правом верхнем углу.

Вариант на Рис. 16в подойдет тем, кто смотрит с маленького экрана и кому не принципиально видеть экскурсовода. Это может быть удобнее для тех, кто хочет лучше рассмотреть демонстрацию экрана.

Для перехода в этот режим пользователи нажимают на окошке лектора кнопку отключения показа миниатюры лектора.

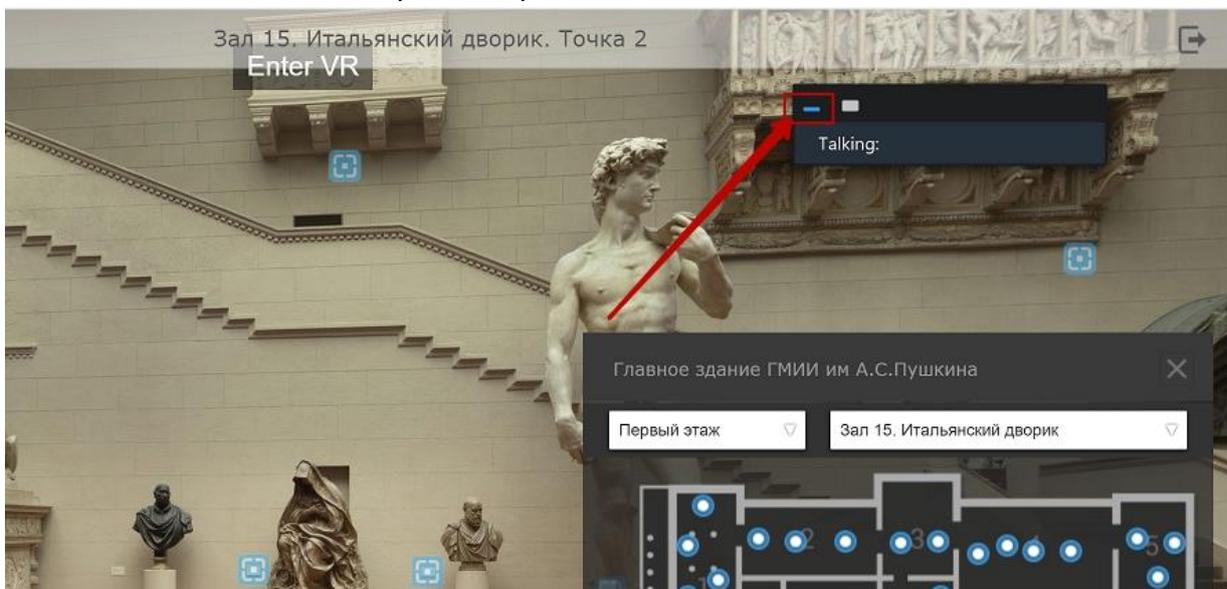


Рис. 16г. Режим с миниатюрой видео отключен. Выбранный режим подсвечен голубым.

Если всё сломалось

Постарайтесь определить, что именно сломалось. Ниже – наиболее частые проблемы.

- *Трансляция прекратилась, сайты не грузятся* – скорее всего, у вас проблема с Интернетом – проверьте подключение. Обратите также внимание, что связь по wi-fi сети всегда чуть менее стабильная, чем подключение через кабель.
- *Всё работает, но очень медленно* – скорее всего, проблема со скоростью интернета. Также, проверьте, что у всех слушателей выключено видео.
- *Трансляция идет (программа zoom работает), а сайт не грузится* – проверьте, загружаются ли другие сайты, если да – то проблема именно этого сайта или вы ввели неправильный адрес страницы (в последнем случае будет ошибка 404 – страница не найдена – проверьте адресную строку – нет ли там опечатки).
- *Отключилась трансляция, а все сайты хорошо и быстро грузятся* – сбой в программе zoom. Обратитесь в службу поддержки программы.

Для полного ознакомления с требованиями к установке, а также по возможностям программы zoom – см. раздел “[Центр справки и поддержки](#)”. Все тексты справки доступны на русском языке, по некоторым темам сняты короткие видео-ролики на английском языке.

Timepad - регистрация на онлайн-экскурсии

В связи с лимитами по количеству участников, мы также предлагаем вам заранее регистрировать участников онлайн-мероприятия через TimePad. Процедура создания регистрации на TimePad для онлайн экскурсий осуществляется также, как для регистрации на офлайн мероприятия музея.