

Государственный музей изобразительных  
искусств имени А.С. Пушкина  
Концепция развития

2014



Государственный музей изобразительных  
искусств имени А.С. Пушкина  
Концепция развития

2014

Avesta



1 9 1 2

2 0 1 2

Государственный Музей  
изобразительных искусств  
имени А.С. Пушкина

The Pushkin State Museum  
Of Fine Arts



# Содержание

6 О проекте

8 Видение музея в XXI веке

10 Концепция музея

Существующая ситуация

34 История музея

40 Городской контекст

44 Территория музея. Доступы

58 Инвентаризация зданий музея

Проект развития музея

81 Предлагаемый генеральный план

82 Распределение потоков и циркуляция посетителей

88 Предложение по использованию зданий и программа площадей

102 Рекомендации к организации пространства

116 Системы и стандарты

129 Возможности развития проекта

# О проекте

Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Государственный музей изобразительных искусств имени А.С. Пушкина» (ГМИИ им. А.С. Пушкина) – один из самых значительных, важных и крупных музеев России.

В 1991 году ГМИИ им. А.С. Пушкина первым был включен в Государственный свод особо ценных объектов культурного наследия народов Российской Федерации. Музей хранит лучшую коллекцию европейского искусства в Москве и является одним из крупнейших культурных и образовательных учреждений в Европе.

В 2007 году в рамках подготовки празднования столетия ГМИИ им. А.С. Пушкина (в 2012 году) Министерство культуры РФ совместно с Правительством Москвы запланировали создание Музейного городка – объединенного музейного комплекса, который будет располагаться на территории, уже принадлежащей музею. Предполагается спроектировать и создать новейший музейный комплекс, отвечающий всем инновациям XXI века, и превратить его в один из самых популярных музеев мира, позволив посетителям узнать мировую художественную культуру во всем ее разнообразии.

«Музейный городок Пушкинского» должен стать первым современным музейным комплексом в России. Обладая развитой инфраструктурой, он будет образцом в области сохранения, изучения и популяризации культурного наследия, поможет его сделать важной составляющей социального и экономического развития общества.

В результате реализации этого плана общие музейные площади ГМИИ им. А.С. Пушкина увеличатся до 105 000 квадратных метров, что поможет решить проблему катастрофической нехватки помещений для хранения экспонатов, размещения уникальной научной библиотеки, научно-реставрационных мастерских, экспозиционных и выставочных залов. Увеличение площадей позволит увеличить и количество посетителей до 3 миллионов человек в год, расширить и разнообразить спектр предлагаемых дополнительных услуг, предоставляемых музеем, таких как информационное обслуживание, музейные магазины, кафе, парковки и т.д.

Данная концепция разработана ГМИИ им. А.С. Пушкина совместно с Avesta Group Consultancy - ведущей международной консалтинговой компанией в области проектирования учреждений культуры. Десятки успешно реализованных проектов Avesta включают и такие знаменитые как: Centre Pompidou и The Musée des Arts et Métiers (Museum of Arts and Crafts) в Париже, Punta Della Dogana And Palazzo GRASSI в Венеции, Louvre Abu Dhabi в ОАЭ.

Цель проекта – модернизация и преобразование ГМИИ им. А.С. Пушкина и преобразование музея в многофункциональный музейный комплекс, который:

- станет движущей силой культурного развития Москвы и России;
- усилит социальную функцию музея, который сможет предложить исследования, направленные на изучение потребностей и пожеланий публики, уникальный опыт посещения музейного комплекса для зрителей, образовательные проекты, расширенный доступ посетителей к информации;
- расширит музейную аудиторию, разовьет инфраструктуру, позволив удовлетворять различные потребности посетителей;
- повысит значение музея для российского и международного профессионального сообщества;
- расширит и упростит доступ публики к музейным коллекциям за счет увеличения экспозиционных и выставочных площадей, открытия новых отделов и галерей;
- обеспечит высокие современные стандарты для экспонирования уникальной коллекции музея;
- предоставит возможность использовать передовые музейные технологии и создать оптимальные условия хранения музейной коллекции;
- создаст развитую инфраструктуру, что позволит музею предложить новые виды услуг;
- обеспечит эффективность финансовой сферы и управления.

Территория Музейного городка ГМИИ им. А.С. Пушкина располагается в центре города, неподалёку от Московского Кремля и Храма Христа-Спасителя, что предполагает дополнительные требования к новым постройкам. Архитектурное решение должно соответствовать существующей исторической застройке, дополнять и обогащать городской ландшафт и общественное пространство.

Сочетание «нового» и «старого» – одна из основных задач, которая будет решена в рамках архитектурного проекта строительства музейного комплекса. Проект включает реконструкцию главного здания музея и принадлежащих ему городских дворянских особняков, а также возведение новых построек, с использованием передовых технологий. Архитектурный проект должен соответствовать новым стандартам экологичного строительства и учитывать тонкости реконструкции и реставрации исторических зданий в сочетании со строительством новых музейных помещений, расположенных над и под землей, и оборудованных по последнему слову науки и техники.

# Видение музея в XXI веке

Государственный музей изобразительных искусств имени А.С. Пушкина – одна из крупнейших культурных институций мирового уровня в России. Музей сохраняет, представляет и исследует свои обширные коллекции, предлагая зрительской аудитории выдающиеся и запоминающиеся выставки, высококачественные культурные и образовательные программы, созданные для современного зрителя и будущих поколений.

«Пушкинский музей» – гостеприимный центр культуры и культурного наследия, ОТКРЫТЫЙ для широкого круга посетителей. Музей создает УНИКАЛЬНЫЕ возможности для культурного диалога между различными зрительскими аудиториями, профессиональными сообществами, культурами разных народов и государств, помогая в изучении и переосмыслении истории мирового искусства.

«Пушкинский музей» – место, наполненное ВДОХНОВЕНИЕМ и ЭНЕРГИЕЙ, призванное способствовать распространению знаний, выработке новых навыков, самосовершенствованию человека и более глубокому пониманию искусства самой широкой публикой.

«Пушкинский музей» пользуется заслуженным международным АВТОРИТЕТОМ как центр научных исследований, изучения и сохранения произведений искусства. Музей поддерживает и распространяет высочайший уровень российского научного знания.

# Миссия

- СОХРАНЯТЬ мировое культурное наследие во благо будущих поколений
- ОСУЩЕСТВЛЯТЬ интересные высококачественные и инновационные программы
- ПОДДЕРЖИВАТЬ и РАСПРОСТРАНЯТЬ высокие стандарты и уровень российской науки в деле сохранения, реставрации и исследований музейных коллекций
- АКТУАЛИЗИРОВАТЬ значимость музея и его коллекций для народа России
- ПРОСВЕЩАТЬ и ПООЩРЯТЬ стремление к знаниям
- УЧАСТВОВАТЬ в культурной жизни Москвы и России
- ВНОСИТЬ ВКЛАД в научные исследования в области искусствоведения, музеологии и кураторской деятельности
- ПРИВЛЕКАТЬ в музей максимально широкую аудиторию
- ОБЕСПЕЧИВАТЬ диалог между музеем, его собранием и посетителями
- В полной мере ДЕЛИТЬСЯ с миром бесценными знаниями и опытом, накопленными на основе коллекции музея

# Концепция музея

Новая концепция развития музея включает в себя 10 основных направлений деятельности. Собранные вместе, они составляют прочную основу, на которую музеею сможет опираться в своем развитии и дальнейшей деятельности.

1. Музейный городок: ГМИИ им. А.С. Пушкина превращается в живой городок, основанный на расширении экспозиционного, выставочного и событийного пространства, а также возможностей для доступа к нему туристам и жителям Москвы.
2. Многоликий музей: «Пушкинский» живет в соответствии с сезонными изменениями природы, соответственно адаптируя свою событийную программу.
3. Ресурсный центр: музей – ресурсный центр, призванный распространять знание, а также быть российским источником научно-методической базы в области кураторской деятельности, музеологии и сохранения как материального, так и нематериального историко-культурного наследия.
4. Творческий инкубатор: ГМИИ им. А.С. Пушкина - место возвращения, поддержки и сохранения современного творческого потенциала.
5. Подлинный музей: «Пушкинский» по максимуму представляет оригиналы произведений искусства.
6. Музей-произведение искусства: здания и территория музея – бесценное наследие, которое он сохраняет, оживляет и авторски презентует.
7. Музей для общества: музей, как средоточие социальных коммуникаций и активный участник жизни общества.
8. Музей на связи: музейные программы, научные исследования и публикации соединяют «Пушкинский» с миром, городом, его аудиторией и специалистами в области культуры.
9. Доступный музей: коллекции, здания, программы и услуги музея доступны всем категориям посетителей.
10. Экологичный музей, ответственный за окружающую среду: в своей деятельности музей учитывает положения концепции устойчивого развития.





*Музейный городок «Пушкинского» –  
территория культуры, интересное, живое  
и гостеприимное место, играющее важную  
культурную и социальную роль в жизни  
города*

За последние несколько лет отношения к музеям городов и их жителей изменились. Сейчас музей – важный градообразующий элемент, обладающий собственным потенциалом для развития конкретного места, он полностью интегрирован в жизнь города.

ГМИИ им. А.С. Пушкина расположен в престижном районе, рядом с самыми значительными московскими достопримечательностями. Учитывая своеобразную организацию музейной территории и различные виды деятельности музея - культурную, социальную, коммерческую, - эта территория представляет собой небольшой город, живущий собственной жизнью, населенный своими жителями - посетителями, музейными сотрудниками и просто прохожими.

Месторасположение музея в сочетании с предлагаемыми им культурными программами и широким набором услуг делает его территорию точкой притяжения для туристов и местных жителей, которые приходят сюда, чтобы встретиться с друзьями, приятно провести время, отдохнуть или узнать что-то новое.

Сама территория вокруг музея должна стать культурной достопримечательностью, местом активной культурной, научной и общественной жизни Москвы, объединяющим музей с городом, его гостями и жителями.



## *Зимой он погружен в себя, летом он захватывает город*

Московский климат - умеренно-континентальный, для него характерна существенная разница между зимними и летними температурами. Такая двойственность погодных условий оказывается очень важной для формирования бренда места.

«Пушкинский музей» живет в соответствии с ритмом двух сезонов. Он использует эту двойственность как преимущество, разработав две различные по динамике программы деятельности и предложения для посетителей.

И зимой, и летом среди постоянно бурлящей жизни города музей остается оазисом творчества, эстетики, культуры и вдохновения.

В летний период музей привлекает всё больше новых посетителей, предлагая интересные программы, культурные и концертные мероприятия на открытом воздухе за пределами музейных стен. В зимнее время он скорее живет как небольшой независимый город, приглашая посетителей в свои залы, чтобы ближе познакомиться с коллекциями.



## *Музей – место для вдохновения и передачи знаний*

Основная миссия музея – обеспечение свободного доступа для всех посетителей к уникальным музейным фондам. Эта миссия реализуется через организацию выставок, научной работы и специальных образовательных программ.

Будучи общественным достоянием и обладая уникальным опытом и экспертными знаниями в области хранения, исследований и экспонирования своих коллекций, музей открыт для передачи новых знаний и вдохновения, как для ученых, студентов, исследователей, так и для художников и широкой публики.

Музей помогает людям совершенствоваться, развивать творческие способности, приобретать новые навыки, участвуя в музейных образовательных и просветительских программах.

ГМИИ им. А.С. Пушкина и его научные сотрудники – хранители национального российского опыта в области кураторства, музеологии и сохранения культурного наследия, не только изучают коллекции музея, но и передают знания молодежи, организуя специальные обучающие программы, обучая и формируя следующие поколения профессионалов в сфере культуры и искусства.



«Разбитое Яйцо» Джефф Кунс

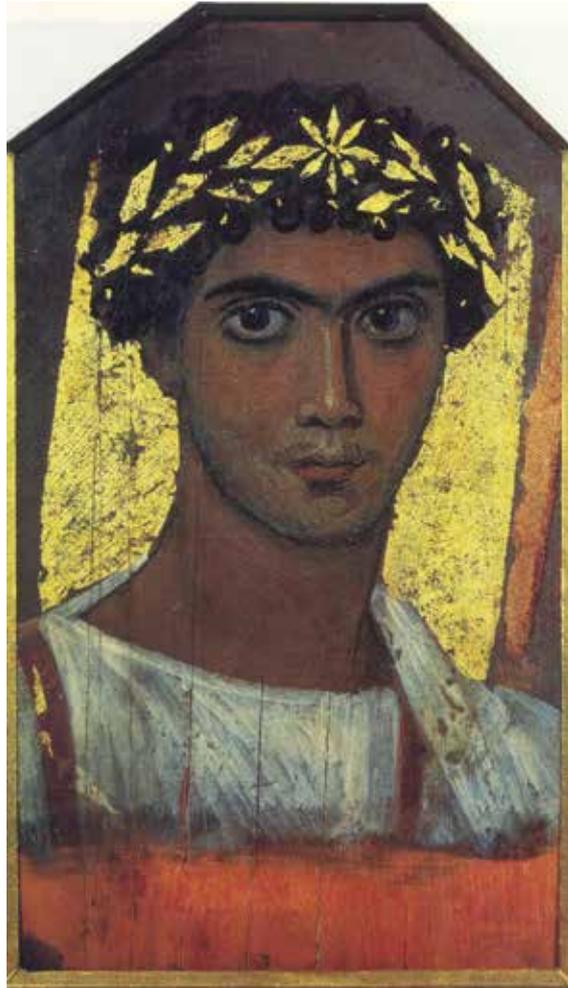
## *Музей наращивает творческий потенциал, сохраняет проявления современного творчества*

Художественные музеи – это хранилища знаний о традиционном изобразительном искусстве, но одновременно и источник вдохновения для новых проектов и развития художественного процесса. Музейные коллекции и выставки помогают понять и оценить новых художников, новые формы искусства.

Организуя постоянные экспозиции, временные выставки и программы, музей тем самым поддерживает формирование современного художественного процесса.

Как серьезная культурная институция ГМИИ им. А.С. Пушкина играет жизненно важную роль для возвращения молодых художников, документирования современного творчества, организации выставок, изучения, интерпретации и демонстрации современного искусства.

В качестве своеобразного «творческого инкубатора», музей переосмысливает новые художественные тенденции, порождает новые творческие идеи и делает их доступными широкой публике.



Фаюмский портрет

## *Потребители чутко реагируют на подлинность, и музей являет саму сущность подлинности*

С нарастанием процессов глобализации людям все интереснее узнавать о «локальном». В мире, где доминируют универсальные бренды и универсальная поп-культура, и где у людей есть выбор из сотни возможностей проведения досуга, все больше чувствуется потребность в уникальных знаниях и впечатлениях, связанных с конкретными местами или произведениями. Естественно, что в таких условиях музеи стремятся к уникальности и созданию собственных брендов и идентичности.

Быть подлинным - означает так же быть последовательным в своей публичной деятельности, в том, что музей предьявляет публике и музейному сообществу, и в том, что посетители действительно видят и чувствуют в музее.

Основатель ГМИИ им. А.С. Пушкина Иван Владимирович Цветаев задумал свой музей как постоянно развивающийся организм. Это был музей слепков, для которого Цветаев стремился «усилить значимость его коллекций, дополняя ее подлинниками насколько возможно». Сегодня «Пушкинский» продолжает замысел своего создателя и пополняет коллекции подлинными произведениями искусства, выставляет их на своих площадках и организуя уникальное пространство для общения.

# Музей – произведение искусства



Концепция музея

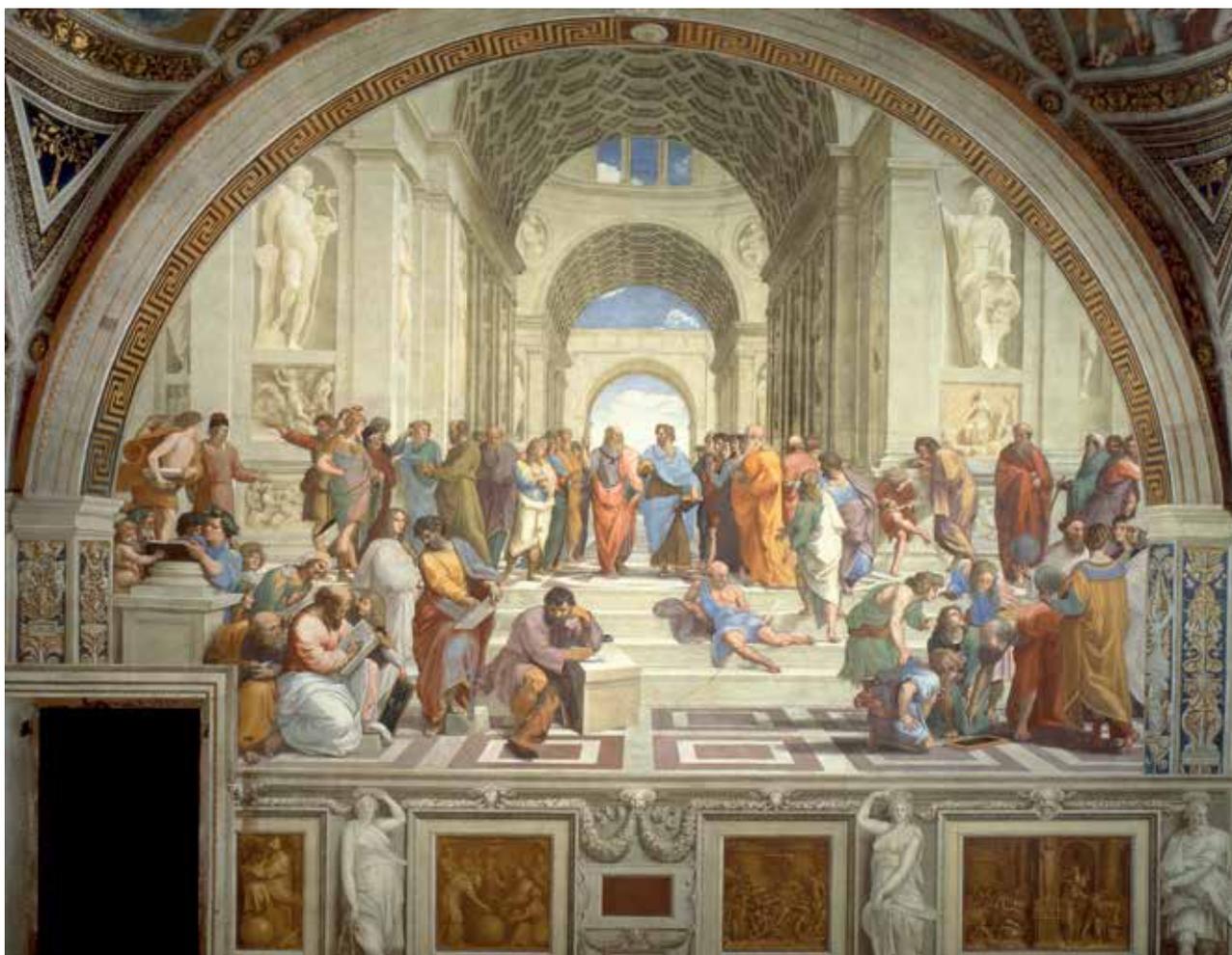
Павильон Галереи Серпентайн Герцог и Де Мерон и Ай Вейвей

*Музейный городок «Пушкинского» –  
уникальное собрание разнообразных  
архитектурных стилей в центре столицы*

ГМИИ им. А.С. Пушкина располагается на территории, обладающей огромной архитектурной и исторической ценностью. Здесь собраны здания различных архитектурных стилей, что отвечает разнообразию и богатству музейных коллекций.

Исключительное архитектурное наследие, собранное на одной территории, является ценнейшим элементом формирования необыкновенного своеобразия застройки вокруг музея.

В этих постройках - долгая и насыщенная событиями история развития музея, его современная жизнь и будущие проекты, включающие и новые здания квартала.



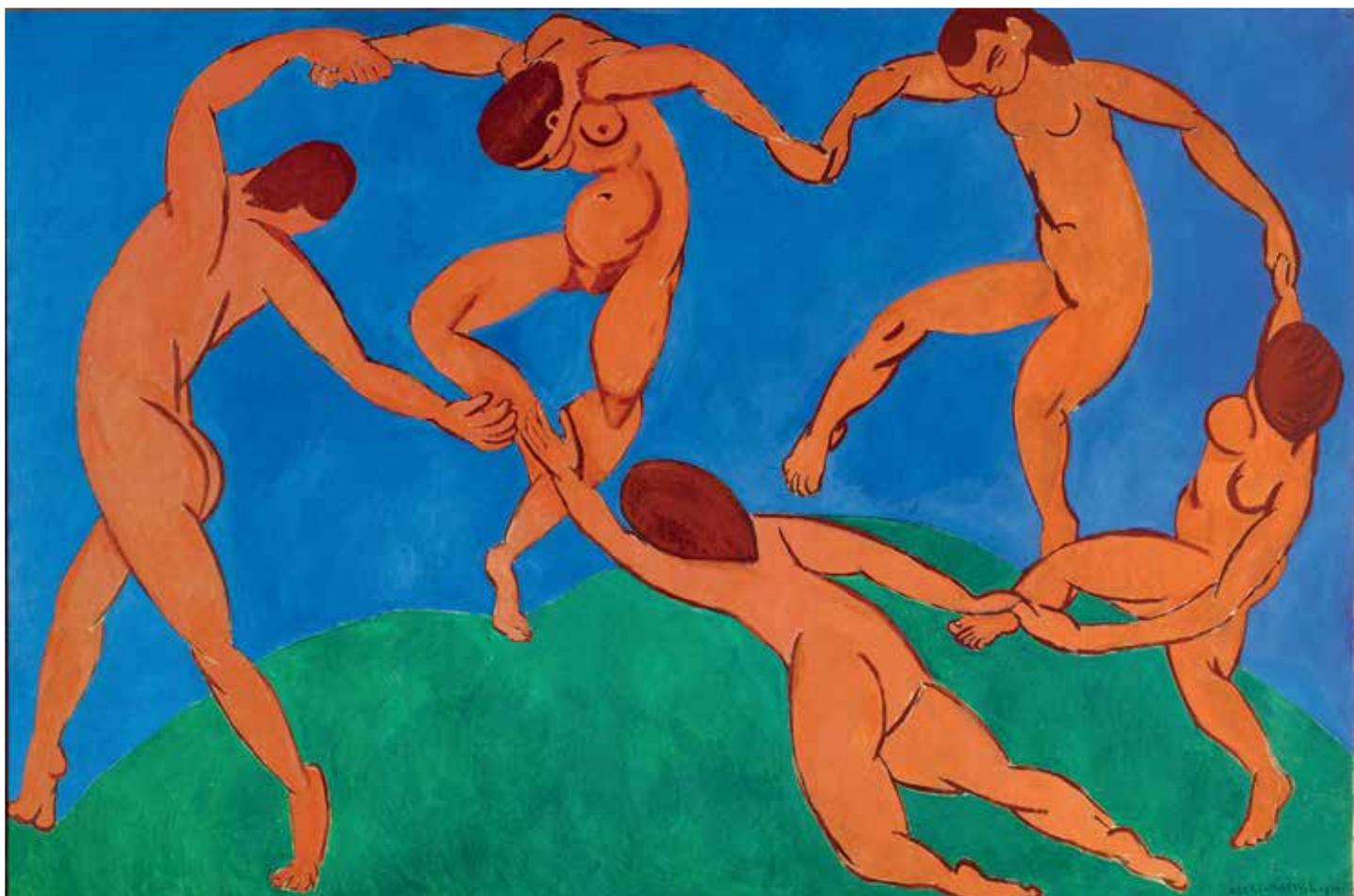
«Афинская школа» Рафаэль

## *«Пушкинский» музей – социальный кластер, который создает новые связи со своей аудиторией*

Музей помогает своим посетителям приобретать уникальный социальный опыт – на своей территории он организует пространство для общения, иногда устраивая мероприятия на городских площадках, а также дает возможность on-line участия в различных культурных событиях.

ГМИИ им. А.С. Пушкина как институция и культурная площадка является важной частью социальной жизни страны, музею важно возникающее взаимодействие его посетителей между собой, и с ним.

Музейные пространства для общения, будь то физические или виртуальные, позволяют музею создать положительный имидж и сформировать сплоченное сообщество своих сторонников.



*«Пушкинский» музей – катализатор, который стимулирует создание и развитие культурных связей в городе, стране и мире*

Разнообразные музейные мероприятия, научные исследования и публикации, создают многочисленные тесные связи и контакты ГМИИ им. А.С. Пушкина с миром, городом, широкой аудиторией и специалистами в области культуры.

«Пушкинскому» музею, открытому новым современным идеям и готовому к общению, необходимо быть в постоянном диалоге с совершенно разными людьми. Музей стремится установить плодотворные контакты между ними, а также их связь с искусством, и выступает инициатором налаживания таких связей, как в России, так и на международном уровне.

«Пушкинский» музей, работая в виртуальном пространстве, использует новые технологии для продвижения оригинальных проектов, популяризации своих коллекций, развития привлекательности бренда.

ГМИИ им. А.С. Пушкина необходимо стать признанным лидером в сфере создания плодотворных связей и контактов.



## *«Пушкинский» музей делает все возможное, чтобы его коллекции, здания, программы и услуги были доступны всем аудиториям*

Один из важнейших для музея вопросов - обеспечение его доступности музея на трех основных уровнях: физический доступ в здания музея и к музейным коллекциям, доступность услуг и доступность информации.

Как правило, ограничение доступа связано с высокой ценой на билеты, сложной транспортной доступностью (возможность удобно и быстро добраться до музея), с отсутствием необходимого музейного оборудования и интересных публичных программ, а также с затрудненным доступом для посетителей к справочной информации.

ГМИИ им. А.С. Пушкина стремится показывать и популяризировать свои коллекции, делиться знаниями и навыками с самыми разными сообществами в России и за рубежом.

Для этого музей предлагает:

- выставки (международные, долгосрочные, краткосрочные и передвижные),
- тематические маршруты
- предоставление произведений искусства во временное пользование
- показ своих коллекций on-line
- образовательные программы и тренинги
- издания с публикациями музейных коллекций для всех категорий публики

# Экологичный, ответственный за окружающую среду музей



Концепция музея

## *«Пушкинский» музей – ответственная институция, и это проявляется в его архитектуре и деятельности*

Экономический спад, растущая озабоченность экологической ситуацией и последствия глобальных изменений климата вынуждают государственные и частные организации уделять большее внимание проблеме устойчивого развития и быть более ответственными перед обществом.

Экологичный музей – это музей, который в своей деятельности руководствуется положениями концепции устойчивого развития.

ГМИИ им. А.С. Пушкина может стать примером ответственного отношения, как в области управления ресурсами, так и в реализации конкретной политики устойчивого развития, усилив экологическую составляющую в своей повседневной деятельности, сохраняя важнейшие экспонаты истории человечества для будущих поколений и проектируя новые здания с использованием эко-технологий.



Существующая ситуация

# История музея изобразительных искусств им. А.С.Пушкина

Государственный музей изобразительных искусств имени А.С. Пушкина расположен в центре Москвы у Кремля, на территории бывшего Колымажного двора, в окружении особняков начала–середины XIX века и доходных домов рубежа XIX–XX веков. Среди застройки встречаются и сооружения, датируемые XVII–началом XVIII века. Некоторые из них начиная с 1960-х годов переходили на баланс ГМИИ (Дом графики, Отдел личных коллекций, Галерея искусства стран Европы и Америки XIX–XX веков, Центр эстетического воспитания детей и юношества «Мусейон», бывшая усадьба Вяземских, доходный дом Стуловых), и служили для расширения его экспозиции, размещения фондов и административных помещений.

1894 Выступая на первом съезде русских художников и любителей художеств, профессор Московского Университета Иван Владимирович Цветаев (1847-1913) предлагает создать на основе Кабинета изящных искусств и древностей Московского университета Музей изящных искусств. Начинается сбор средств на строительство здания. Большую часть денег (2.000.000 рублей из 2.600.000) жертвует владелец стекольных заводов меценат Юрий Степанович Нечаев-Мальцов (1834-1913).

Середина — конец 1890-х В зарубежных мастерских для нового музея изготавливаются слепки и другие копии классических произведений мирового искусства. С некоторых произведений копии снимаются впервые.

1896 Объявлен конкурс на лучший проект здания музея, который привлек 19 архитекторов из разных городов России. первую премию получил Г.Д. Гримм, вторую – Л.Я. Урлауб, третью – П.С. Бойцов (архитектор-самоучка, у которого не оказалось лицензии). Тем не менее, Цветаев настоял на принятии именно проекта «Аппо MDCCCXVII» Р.И. Клейна, одного из самых востребованных архитекторов конца XIX - начала XX века. С самого начала проект задумывался как музейный городок, куда москвичи могли бы приходиться на целый день и смотреть экспозицию, переходя из одного здания в другое.

1898 На территории бывшего Колымажного двора заложено здание музея. Землю выделяет Городская дума.

31 мая 1912 Торжественное открытие «Музея изящных искусств им. императора Александра III» (название дано по воле Варвары Андреевны Алексеевой — первой крупной жертвовательницы). Первым директором музея становится инициатор его создания – Иван Цветаев.

Ноябрь-декабрь 1918 Выходят декреты о национализации художественных галерей

1923 Музей изящных искусств выведен из подчинения Московскому университету, его название впервые складывается в привычную сегодня аббревиатуру ГМИИ. Согласно решению Наркомпроса он также становится центральным Музеем старой западной живописи, коллекция которого формируется слиянием ряда нескольких бывших частных собраний и с помощью поступлений из Государственного музейного фонда.

1930 Советское правительство решает, что Эрмитаж должен поделиться с Государственным музеем изящных искусств работами старых европейских мастеров. ГМИИ, в частности, абсолютно безвозмездно получает полотна Рембрандта, Рубенса, Ван Дейка, Пуссена и Мурильо. Взамен в петербургский музей отправляют около 50 работ современного искусства первого ряда из собрания ГМНЗИ.

1932 «Изящные искусства» в названии ГМИИ заменяют на «изобразительные».

1937 В год столетия со дня смерти А.С. Пушкина ГМИИ получает его имя. С этого момента начинается путаница двух музеев-тезок — художественного и литературного.

1930-е Реставрационная мастерская ГМИИ под руководством художника Павла Дмитриевича Корина (1892-1967) считается ведущей в Москве

Лето 1941 Большая часть коллекции ГМИИ вместе с другими крупными московскими музеями эвакуируется в Новосибирск и Соликамск. Сопровождает коллекцию тогдашний директор Третьяковской галереи Александр Иванович Замошкин. Здание на Волхонке закрывается для посетителей, в нем остаются только те экспонаты, которые невозможно вывезти. .

3 октября 1946 Отремонтированный Музей изобразительных искусств открывается вновь. Перед фасадом высаживают голубые ели.

1948 По приказу заместителя председателя Совмина Климента Ворошилова расформирован Государственный музей новой западной живописи, чье собрание включало ранее национализированные коллекции меценатов Сергея Щукина и Ивана Морозова. ГМИИ получает около 300 живописных и 60 скульптурных произведений конца XIX — начала

XX веков. В Эрмитаж уходят наиболее «скандальные» на взгляд чиновников вещи, в том числе кубистический Пабло Пикассо и «Танец» Матисса, специально написанный для особняка Щукина.

Декабрь 1949 Залы ГМИИ приказано «очистить» за несколько дней: к 70-летию советского руководителя в музее разворачивается «Выставка подарков И.В. Сталину от народов СССР и зарубежных стран». Собрание музея эвакуируется в боковые залы. Штат почти полностью сокращен. ГМИИ фактически становится музеем подарков. Однако через несколько дней после расстрела Лаврентия Берии (1953) его расформировывают, поскольку на экспонатах музея, помимо еще не разоблаченного Сталина, встречались изображения политических деятелей, попавших в немилость.

Декабрь 1953 Спустя ровно четыре года после закрытия Музей открывается снова. Директором становится бывший глава Третьяковки Александр Иванович Замошкин (1899-1977).

1960, 1961 По идее Александра Замошкина и Лидии Макоед при музее открываются клубы юных искусствоведов (КЮИ) и любителей искусства (КЛИ) — подлинная школа юных московских гуманитариев. Позже, в середине 1960-х, появятся изостудия «По залам музея» (куда все хотели попасть) и семейный лекторий (куда приходилось идти, если мест в изостудии не было). Почти сорок лет душой и вдохновителем кюишников будет Алла Стельмах (1926-2005).

Февраль 1961 Директором музея становится Ирина Александровна Антонова, специалист по итальянскому Возрождению.

1968 Впервые проходят чтения памяти Роберта Виппера (1888-1967) — крупнейшего русского искусствоведа, научного руководителя музея.

1981 Пианист Святослав Рихтер и Ирина Антонова придумывают «Декабрьские вечера», цель которых — связать пластические искусства и музыку. Тема первого сезона — «Русские художники и музыка (XIX — начало XX века)». С тех пор вечера проводятся в ГМИИ регулярно, каждый год — новая выставка и новая музыкальная программа.

1988 Под Отдел личных коллекций ГМИИ им. А.С. Пушкина передают здания по адресу ул. Волхонка 8/10. А с 1990 года началась реконструкция и реставрация, продолжавшаяся около 15 лет. В ходе работ оба строения (строение 1 — главный дом, трехэтажное кирпичное здание с подвалом; строение 2 — Г-образный трехэтажный кирпичный корпус) были объединены многофункциональным перекрытым двором (атриумом) в архитектурный ансамбль.

24 января 1994 В доме под неоновой вывеской «Автоэкспорт» (Волхонка, 14) открывается Музей личных коллекций — филиал ГМИИ (с 2005 года в новом корпусе по адресу: Волхонка, 10). Идея возникла еще в 1972 году у известного московского собирателя, искусствоведа, литературоведа и общественного деятеля И. С. Зильберштейна, который подал личный пример, подарив Музею собственную коллекцию, включающую свыше двух тысяч произведений живописи и графики

1996 При РГГУ возникает Учебный художественный музей имени Ивана Цветаева — еще один филиал ГМИИ. В нем хранятся слепки из главного музея.

1999 Открывается музей-квартира Святослава Рихтера (Большая Бронная, дом 2/6, квартира 58) — филиал ГМИИ.

2 августа 2006 В бывшем здании Музея личных коллекций (Волхонка, 14) проходит торжественная церемония открытия Галереи искусства стран Европы и Америки XIX-XX веков — нового филиала ГМИИ.

17 января 2006 В ГМИИ им. А.С. Пушкина открылся Центр эстетического воспитания «Мусейон».

Ноябрь 2007 Сэр Норман Фостер представляет проект создания музейного квартала вокруг ГМИИ. Ирина Антонова говорит в интервью: «Мне нравится, как Фостер сработал в Британском музее. Он способен на диалог со старым городом, со старой архитектурой. Я верю в него как в креативную, творческую личность».

18 июня 2008 года Выходит постановление Правительства РФ №464 «О праздновании 100-летия Государственного музея изобразительных искусств имени А.С. Пушкина», в котором идет речь и о реконструкции и расширении музея, а также на основании которого к музею переходит ряд нововведений и строений.

Июнь 2013 Сэр Норман Фостер принимает решение отказать от участие в проекте.

1 июля 2013 Заслуженный деятель искусств РСФСР, искусствовед Ирина Антонова покидает пост директора Государственного музея изобразительных искусств имени Пушкина, который занимала на протяжении 52 лет.

Вместо нее должность директора займет арт-директор московского музейно-выставочного объединения «Манеж» Марина Лошак. Г-жа Антонова продолжит работу в музее в качестве президента.

9 декабря 2013 Выходит постановление Правительства РФ №1138 «Об осуществлении бюджетных инвестиций в проектирование, комплексную реконструкцию, реставрацию, техническое перевооружение и новое строительство объектов имущественного комплекса Государственного музея изобразительных искусств имени А.С.Пушкина»

В феврале 2014 года ГМИИ им. А.С. Пушкина заканчивает подготовку новой концепции развития музея совместно с Avesta Group Consultancy - ведущей международной консалтинговой компанией в области проектирования учреждений культуры.

# Знаковые выставки, проходившие в музее

1931 В Музее изящных искусств экспонируется «Летатлин» — воздушный велосипед Владимира Татлина.

1955 Проходит первая знаменитая послевоенная выставка: «Шедевры Дрезденской картинной галереи». Среди них — «Сикстинская мадонна» Рафаэля.

1956 Выставка «Живопись, графика и керамика Пабло Пикассо. К 75-летию со дня рождения художника. Собственность автора и художественных собраний Франции и СССР». Выставка заново открывает и легализует классический авангард.

1966 Ретроспективная выставка Александра Тышлера, художника, не вставшего под знамена соцреализма.

1973 Экспонируются «Сокровища гробницы Тутанхамона».

1974 Выставляется «Портрет Моны Лизы» («Джоконда») Леонардо да Винчи. Стоят гигантские очереди, люди отмечают ночами. На шедевр да Винчи приходят посмотреть почти по 5000 человек в день.

1981 «Москва — Париж. 1900-1930» — первая большая сопоставительная выставка про русский авангард в контексте западного искусства: от живописи до дизайна, от кино до литературы. По воспоминаниям Антоновой, сложнее всего было показать не французов, а наших авангардистов — Кандинского, Малевича: они все еще под негласным запретом. Музей становится проводником сопоставительного изучения русской культуры и искусства.

1984 Москвичам показывают «Спасенные шедевры мирового искусства из Дрезденской картинной галереи и сокровищницы «Грюне Гевёльбе».

1987 Выставка «Марк Шагал. Возвращение» становится первой ретроспективной Шагала в России.

1996 «Сокровища Трои из раскопок Генриха Шлимана», о которых прежде говорили как о пропавших в годы Второй мировой войны, впервые решаются показать публике. Теперь это часть постоянной экспозиции.

1996 По инициативе историка авангарда Селима Хан-Магомедова Музей устраивает выставку «Москва — Берлин. 1900-1950». Это первая и едва ли не лучшая сопоставительная

выставка про авангард и тоталитаризм: «Баухаус» с конструктивистами, Брехт и Мейерхольд, Гитлер против Сталина, Шпейер против Иофана и т.д.

2005 В Музее личных коллекций открывается выставка, посвященная «Сказке сказок» Юрия Норштейна и Франчески Ярбусовой. Показывают картины и этюды; на телеэкранах демонстрируют норштейновские мультики.

2007 На выставке «Встреча с Модильяни» российской публике впервые показывают работы легендарного парижанина.

2007 Выставка «Шанель. По законам искусства». Из российских музеев ГМИИ стал первым, кто пошел на соединении современного дизайна с классическим искусством. Эксперимент был признан удачным, и за ним последовала выставка, посвященная еще одному гениальному модельеру — Кристиану Диору.

2010 Выставка Пабло Пикассо. Из Национального музея Пикассо в Париже привезли практически все, что смогли, дополнили шедеврами художника голубого и розового периода из собрания ГМИИ и в результате получился проект, где творчество Пикассо было показано «от а до я». Экспозиция стала первым блокбастером в новейшей истории музея - за три месяца работы ее увидели 236 тысяч зрителей.

2011 На выставку «Сальвадор Дали» пришли 270 000 зрителей. Этот проект, осуществленный в рамках Года Испании в России, впервые дал возможность увидеть в одном пространстве живопись, графику, объекты, созданные художником в разные периоды творчества, а также познакомиться с уникальными архивными фотографиями. В основе экспозиции были произведения из легендарного Музея - театра Сальвадора Дали в Фигерасе, который был создан им самим.

2012 Зимой 2011-2012 гг. На выставку «Караваджо (1571-1610). Картины из собраний Италии и Ватикана» пришли более 240 000 зрителей. Выставка 11 произведений гениального бунтаря и реформатора искусства Микеланджело Меризи да Караваджо (1571-1610) из собраний Италии и Ватикана стала кульминационным событием Года Италии в России. Впервые в России и в первый раз за пределами Италии в одном выставочном пространстве было представлено такое число произведений этого мастера, который решительно повлиял на развитие западноевропейского искусства Нового времени.

2013 Абсолютный рекорд посещаемости ГМИИ им. А.С. Пушкина был установлен летом-осенью 2013 года, когда на выставки «Прерафаэлиты: викторианский авангард» и «Тициан. Из музеев Италии» пришло более 300 000 зрителей.



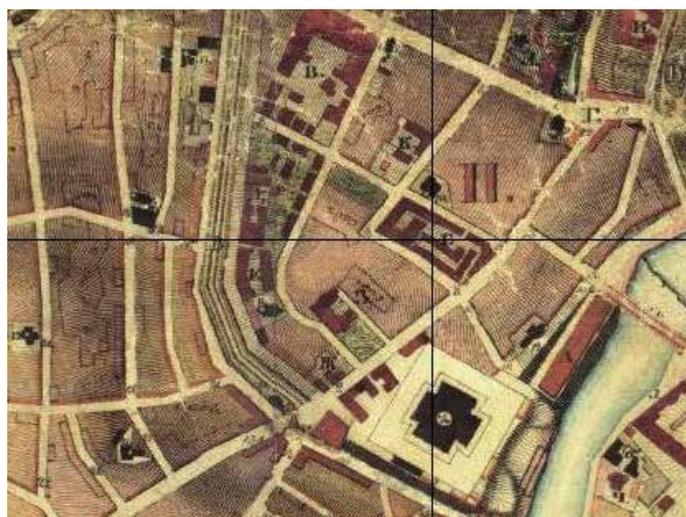
# Историческое развитие территории музея

1796



Со времен царя Ивана Грозного здесь, в Чертолье, располагается Конюшенный двор, называемый также Колымажным, поскольку здесь хранятся средства царского передвижения. В Новое время Колымажный двор постепенно превращался в общественный манеж. Иногда его называли площадью.

1838



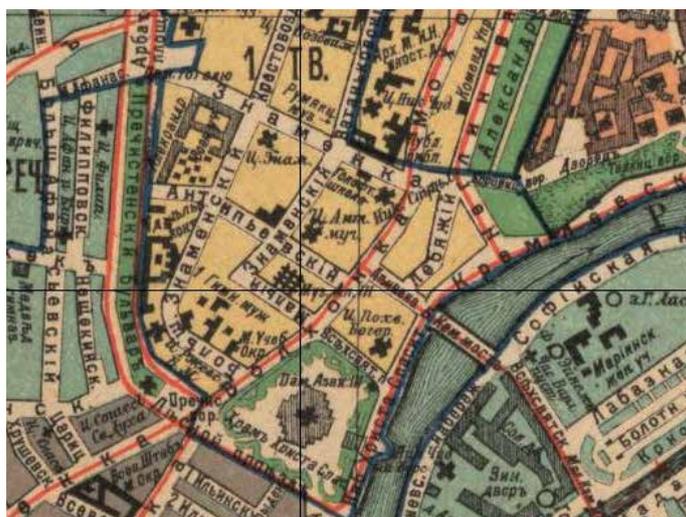
В 1830-е годы постройки Колымажного двора приспособили для пересыльной тюрьмы. Самый известный эпизод ее истории — побег в 1864 году Ярослава Домбровского, будущего генерала Парижской коммуны.

1888



К концу столетия остатки тюремных зданий были снесены, и место Колымажного двора стало «пустующей землей». В 1890-х годах Московский университет по настоянию профессора Цветаева повел борьбу за эту землю.

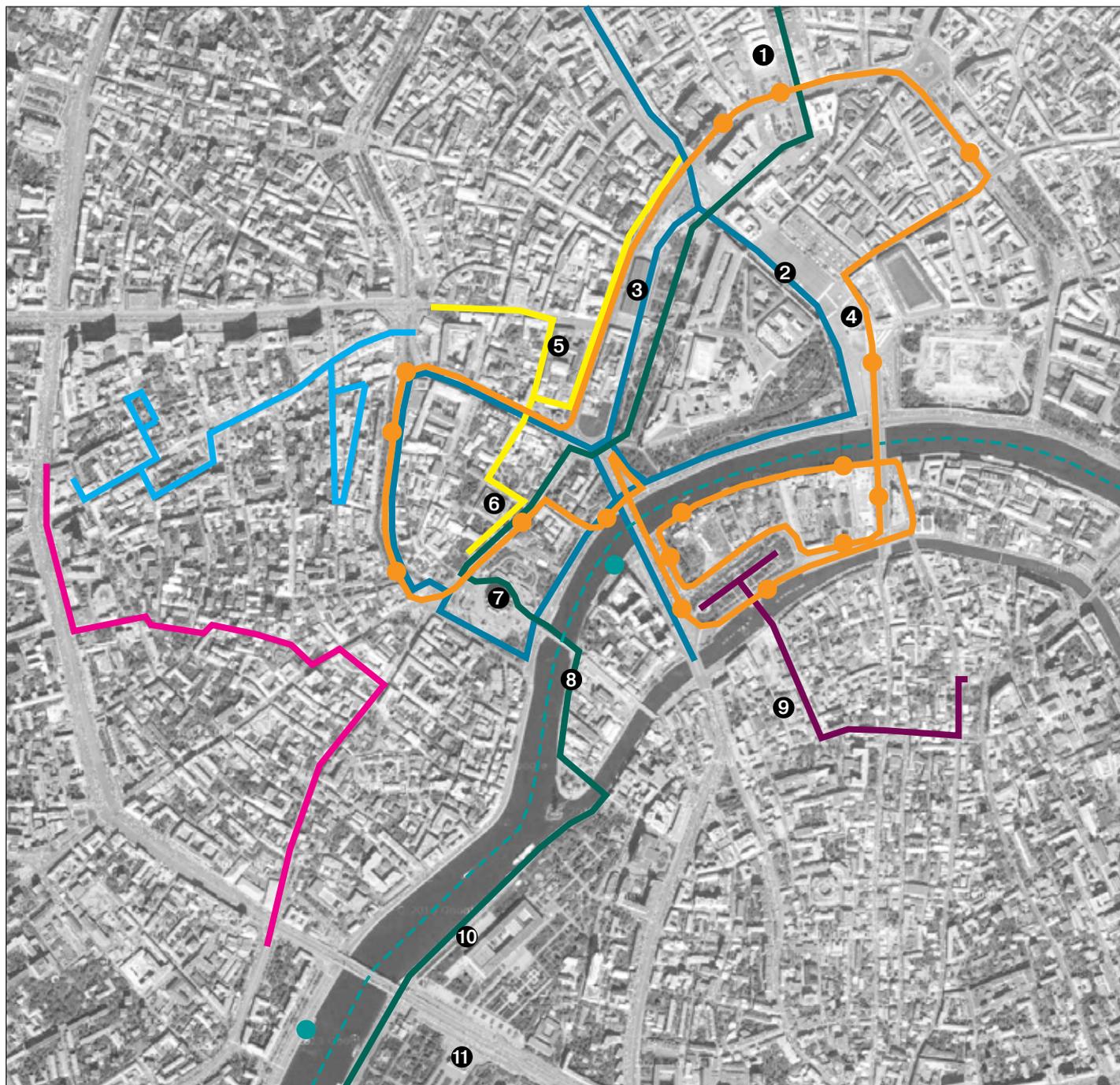
1915



На территории бывшего Колымажного двора заложено здание музея. Землю выделяет Городская дума. Главный архитектор проекта — Роман Иванович Клейн. 31 мая 1912. Торжественное открытие «Музея изящных искусств им. императора Александра III». Первым директором музея становится инициатор его создания — Иван Цветаев.

# Карта основных объектов культуры

## Точки притяжения



— маршрут движения  
— экскурсионного автобуса

—●— маршрут движения  
 речного трамвая

—●— маршруты туристических  
 экскурсий и пешеходных  
 прогулок

**1** Большой театр

**2** Красная площадь, Кремль

**3** Центральный выставочный зал  
«Манеж»

**4** Собор Василия Блаженного

**5** Российская государственная  
библиотека

**6** Музей изобразительных искусств  
имени А. С. Пушкина

**7** Храм Христа Спасителя

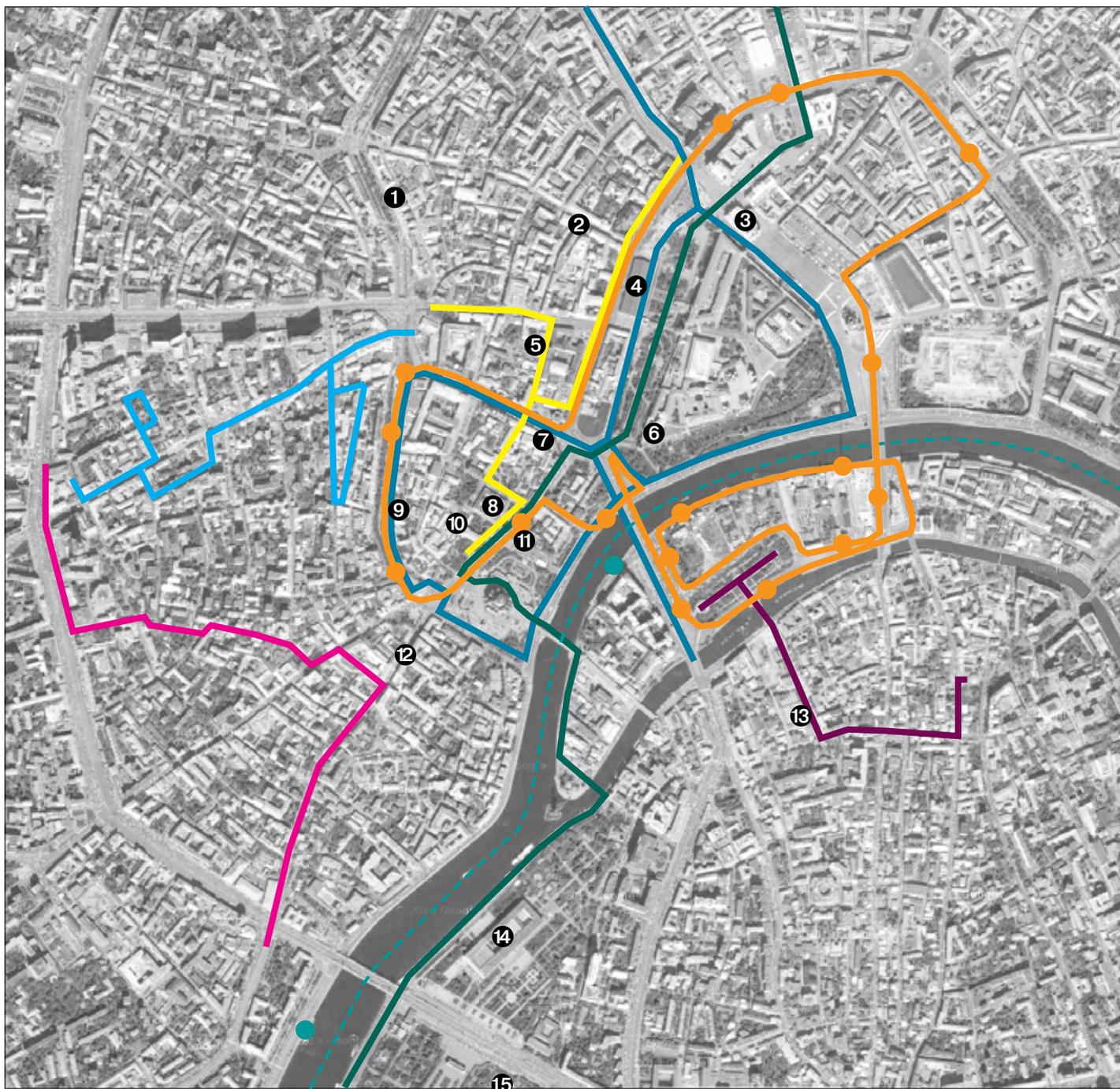
**8** Красный Октябрь

**9** Третьяковская галерея

**10** Центральный дом художника

**11** Парк Горького

# Карта музеев



**1** Государственный музей искусства народов Востока

**2** Зоологический музей Московского государственного университета

**3** Государственный исторический музей

**4** Центральный выставочный зал «Манеж»

**5** Государственный музей архитектуры имени А. В. Щусева

**6** Оружейная палата

**7** Московская Государственная картинная галерея А. Шилова

**8** Музей изобразительных искусств имени А. С. Пушкина

**9** Музей Современного Искусства Российской Академии Художеств

**10** Международный Центр-Музей имени Н.К.Рериха

**11** Московская Государственная картинная галерея Ильи Глазунова

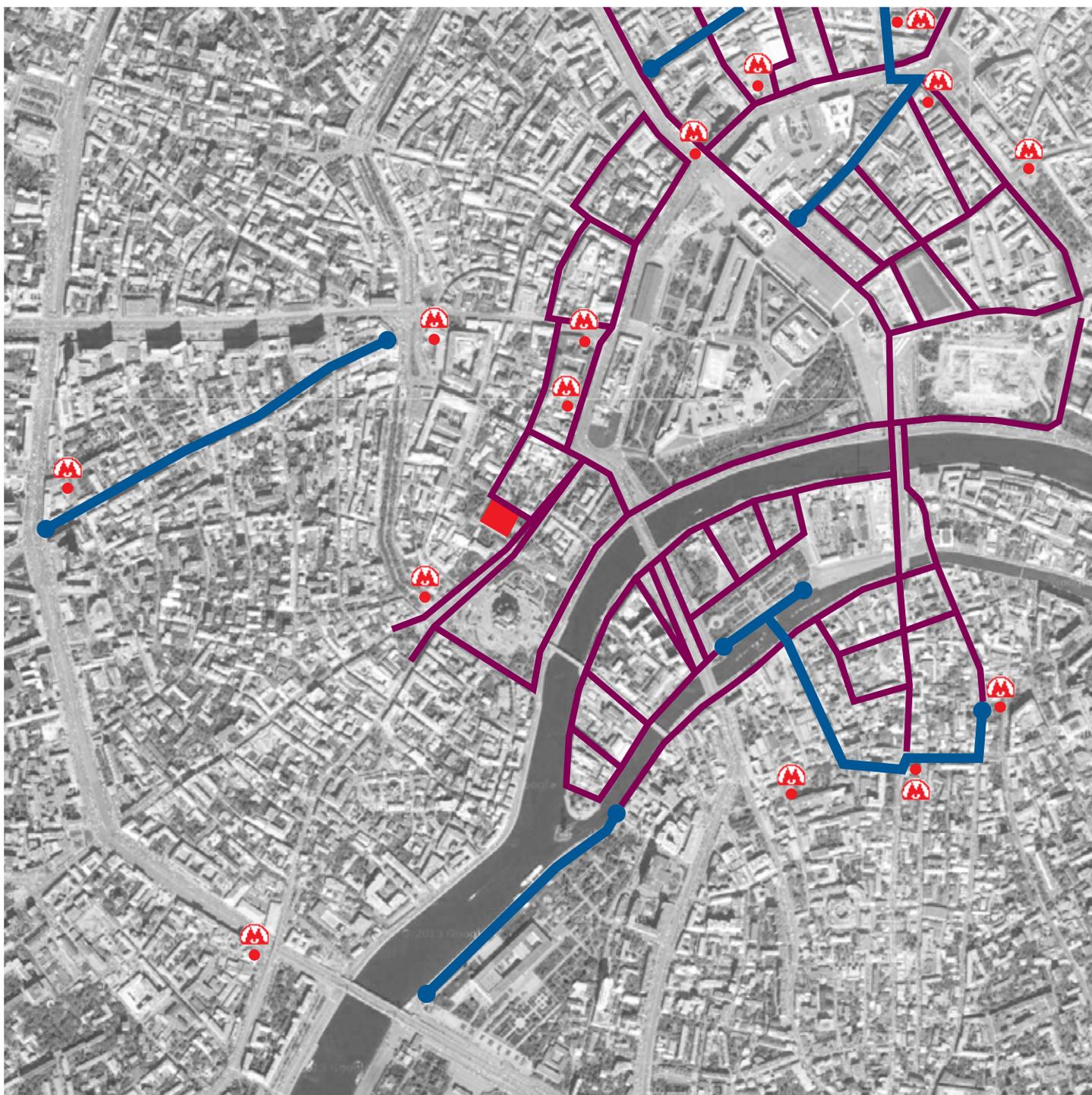
**12** Мультимедиа Арт Музей

**13** Государственная Третьяковская галерея

**14** Центральный дом художника

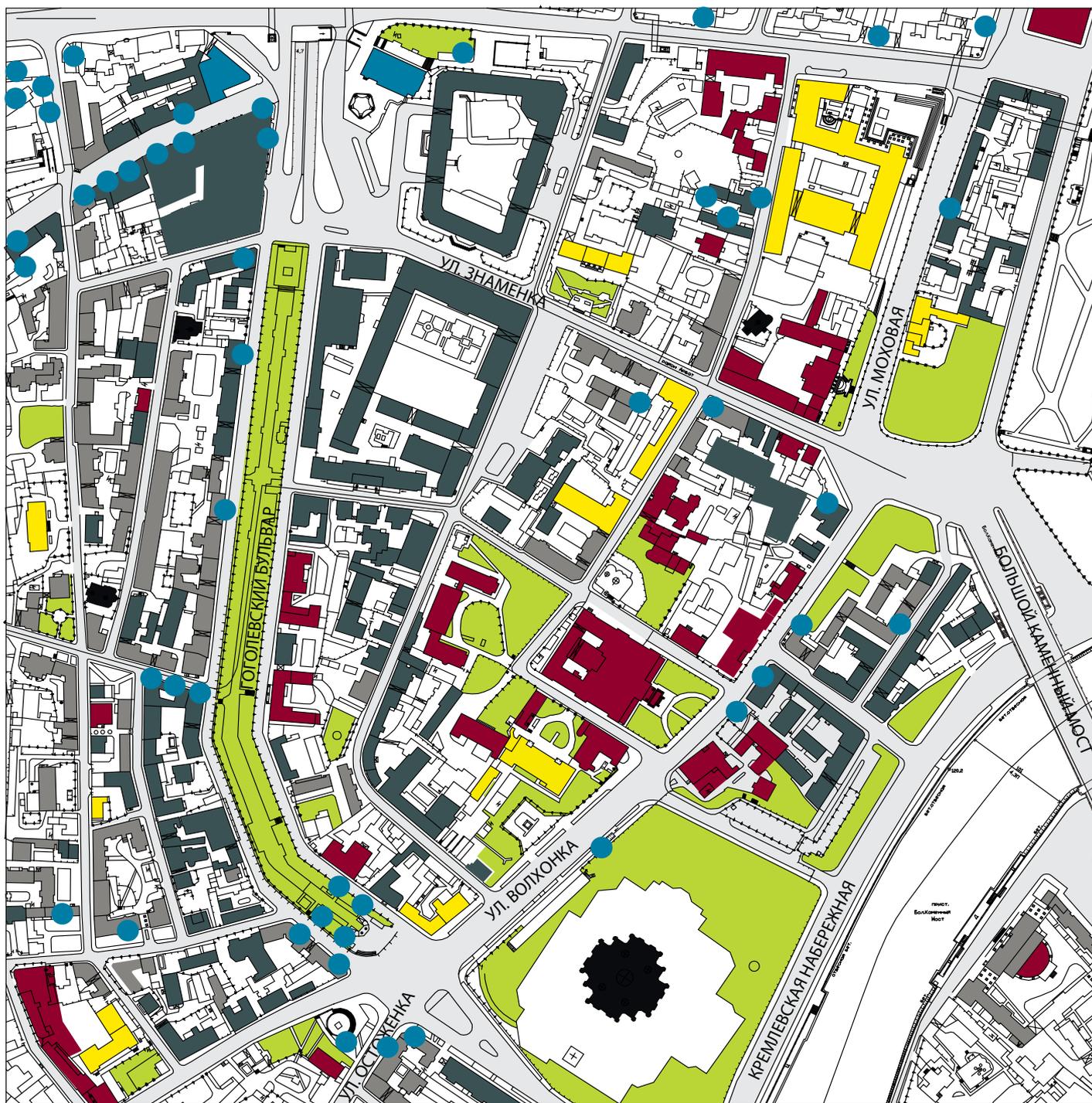
**15** Центр современной культуры «Гараж»

# Фрагмент схемы развития пешеходных зон центра Москвы



- благоустройство тротуаров
- устройство пешеходных зон

# Функциональное зонирование



■ жилые дома

■ офисы

■ образовательные учреждения

■ церкви, соборы

■ объекты культуры

■ парки, скверы

■ рестораны, кинотеатры



**1** Арбатская  
Филевская линия  
10 мин

**2** Арбатская  
Арбатско-Покровская линия  
12 минут

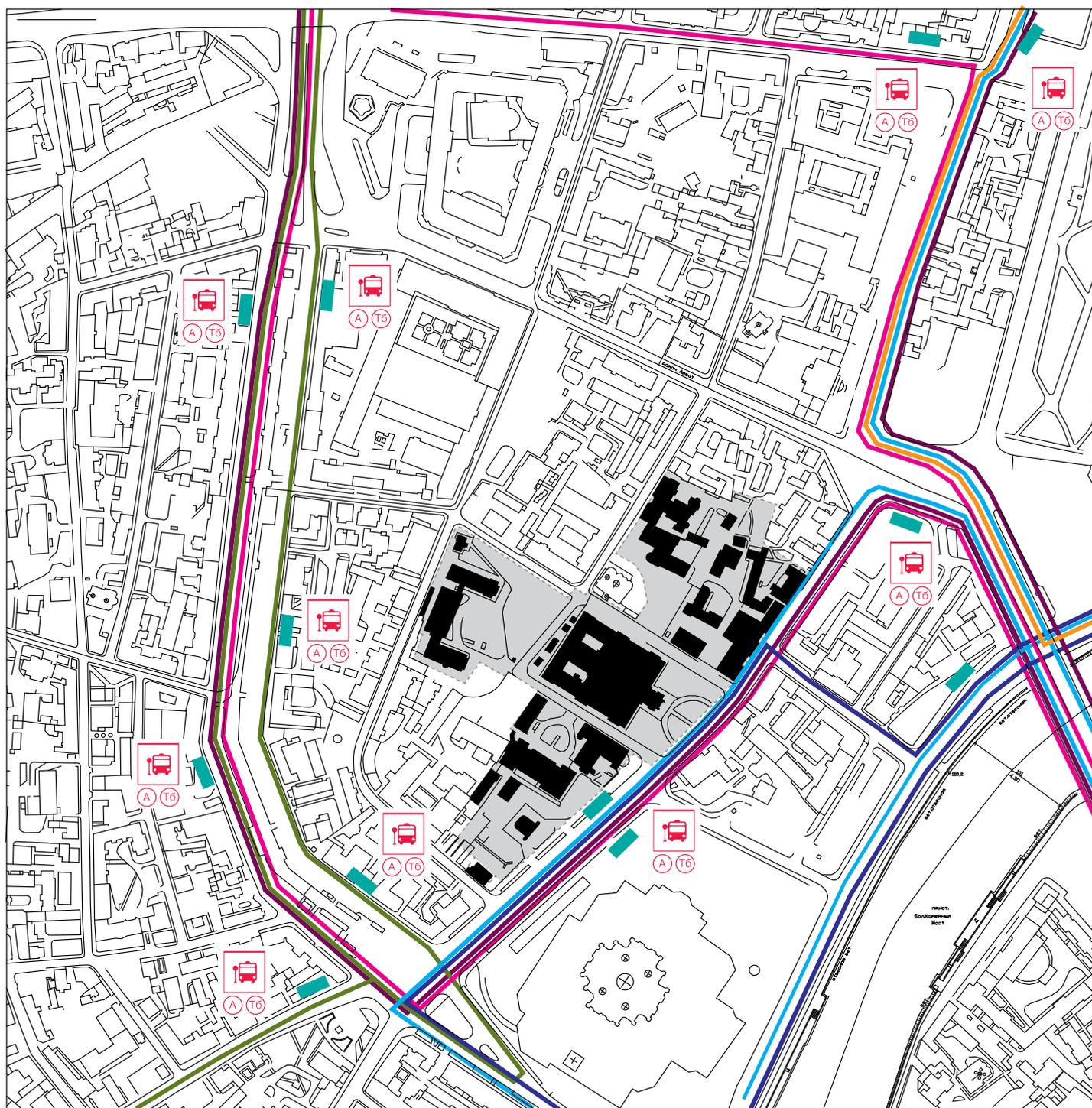
**3 5** Александровский сад  
Филевская линия  
8 мин

**4** Библиотека им. Ленина  
Сокольническая линия  
8 мин

**6** Боровицкая  
Серпуховско-Тимирязевская линия  
6 мин

**7 8** Кропоткинская  
Сокольническая линия  
2 мин

# Маршруты общественного транспорта



1T метро «Нагатинская» – больница имени Боткина

6A Силикатный завод – Павелецкий вокзал

31A стадион «Лужники» (южная) – Трубная площадь

15A стадион «Лужники» (южная) – Трубная площадь

15T ВВЦ (южная) – Лужнецкий проезд

33T улица Кравченко - метро «Китай-город»

1Н Озёрная улица – Аэропорт «Шереметьево»  
(терминал В)

12T Больница МПС – Метро «Китай-город»

16Т Карачаровский путепровод – метро  
«Кропоткинская»

остановка общественного транспорта



# Перспектива развития территории Государственного музея изобразительных искусств имени А.С. Пушкина



1 Главное здание Музея изобразительных искусств имени А.С. Пушкина

2 Галерея искусства стран Европы и Америки XIX–XX вв.

3 Отдел личных коллекций

4 Центр эстетического воспитания «Музейон»

5 Дом графики

6 Научные отделы Музея

7 Бывшая городская усадьба Вяземских-Долгоруковых. XVIII–XIX вв. здание на реконструкции.

--- граница территории музея

■ существующие здания музея

■ здания, переданные музею

--- территория усадьбы Голицыных передаваемая музею

■ перспективная территория музея

--- территория улично-дорожной сети передаваемая музею

# Озеленение



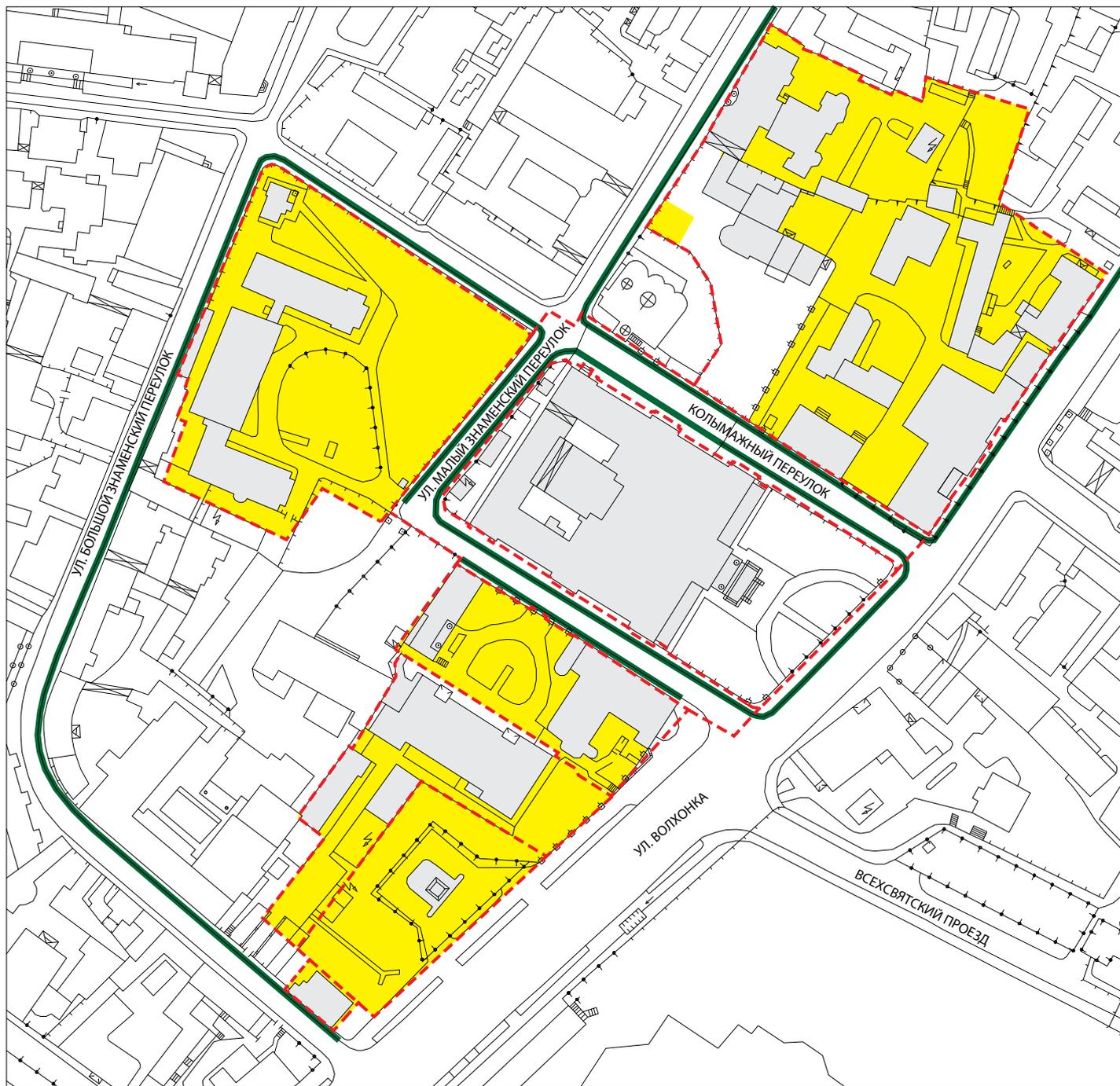
■ озеленение

Общая площадь озеленения – 16614 м<sup>2</sup>

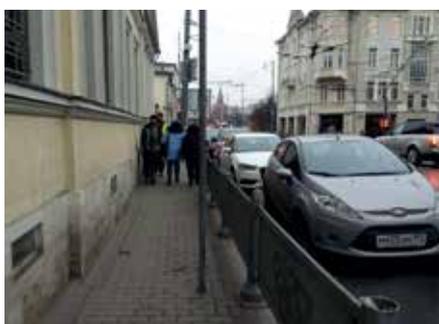
- ❶ Озеленение двора усадьбы Е.Е. Ренкевича – 495 м<sup>2</sup>
- ❷ Сквер перед центром эстетического воспитания «Музейон» – 1577 м<sup>2</sup>
- ❸ Сквер на территории бывшей городской усадьбы Вяземских-Долгоруковых. XVIII-XIX вв. – 5880 м<sup>2</sup>

- ❹ Зеленая зона за Домом Графики – 1115 м<sup>2</sup>
- ❺ Сквер перед Главным зданием ГМИИ – 2730 м<sup>2</sup>
- ❻ Сквер усадьбы Голицыных – 1038 м<sup>2</sup>
- ❼ Озеленение вдоль ул. Волхонка перед бывшим Институтом философии РАН – 1064 м<sup>2</sup>
- ❽ Зеленая зона около заправки – 2715 м<sup>2</sup>

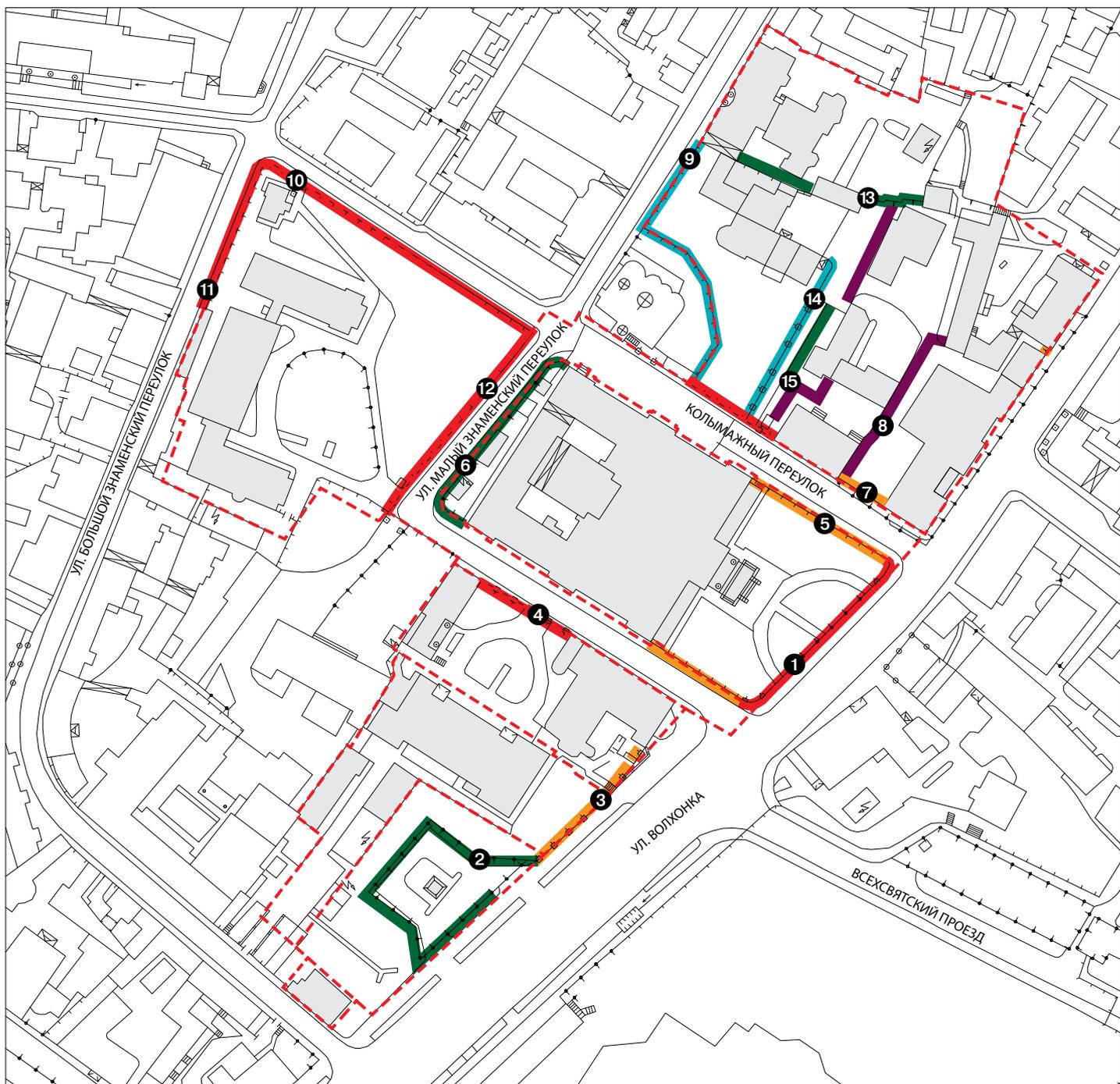
# Благоустройство. Тротуары



- узкий тротуар
- благоустройство низкого качества



# Ограждения. Препятствия. Заборы



- объект культурного наследия
- забор, имеющий ценность
- исторический (капитальный) забор
- строительный (временный) забор
- прочие
- - - граница участка согласно кадастру



1



2



3



4



5



6



7



8



9



10



11



12



13

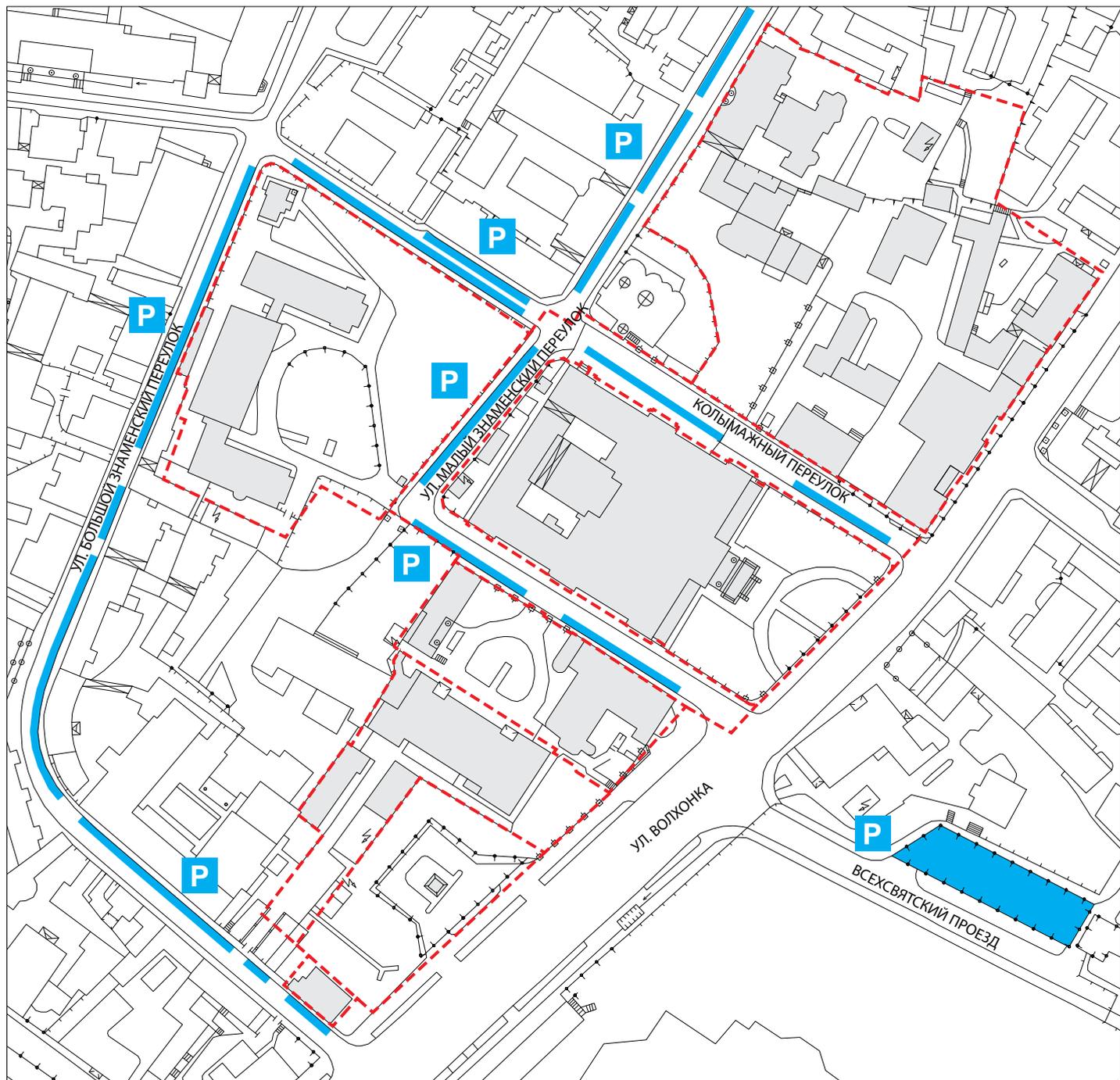


14



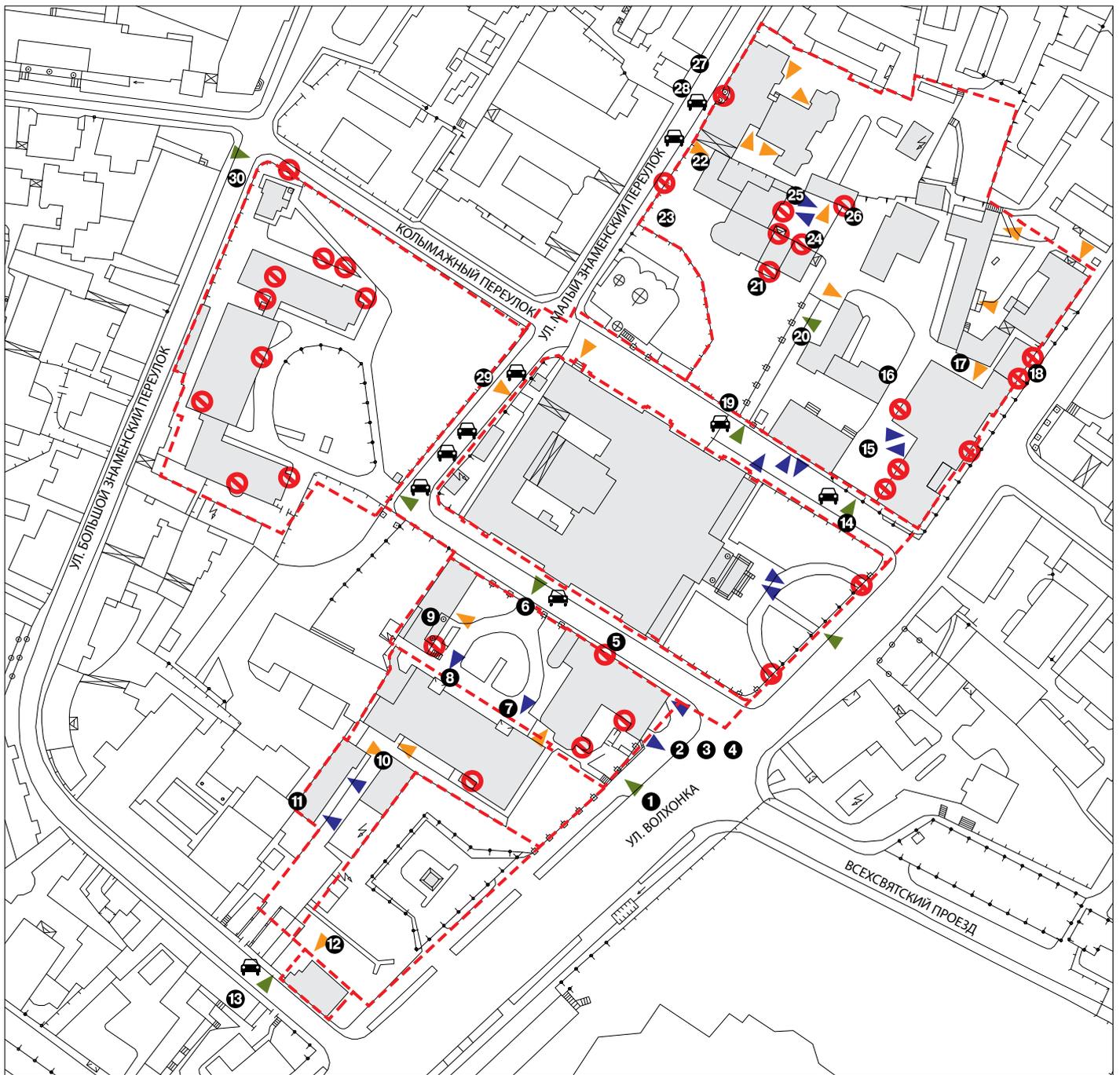
15

# Парковки



**P** платная парковка

# Входы



▲ вход-выход для посетителей

▲ вход на территорию музеев

▲ служебный вход

⊘ неиспользуемый вход

🚗 въезд для транспорта



1



2



3



4



5



6



7



8



9



10



11



12



13



14



15



16



17



18



19



20



21



22



23



24



25



26



27



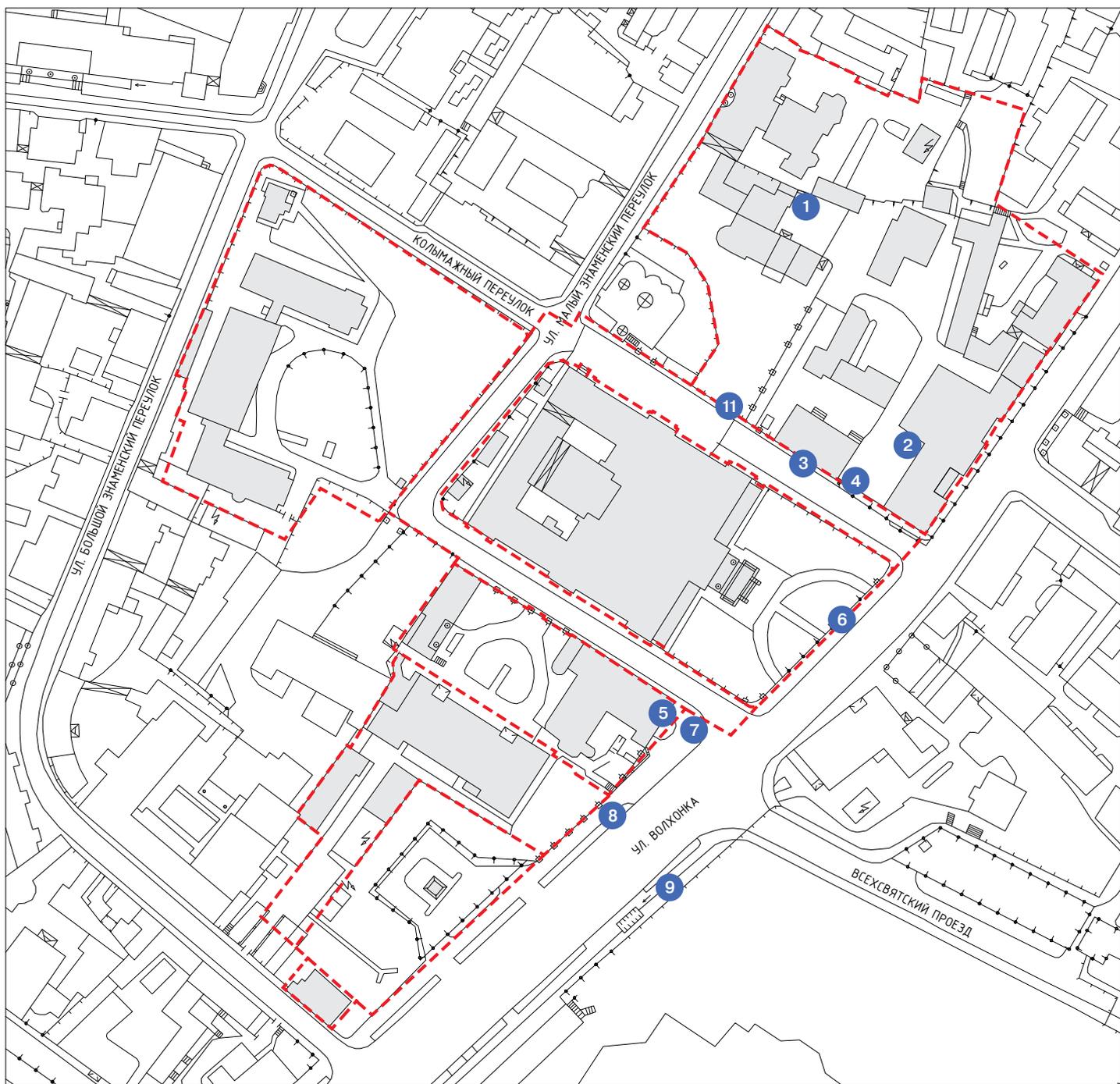
28



29



30



10



1



2



3



4



5



6



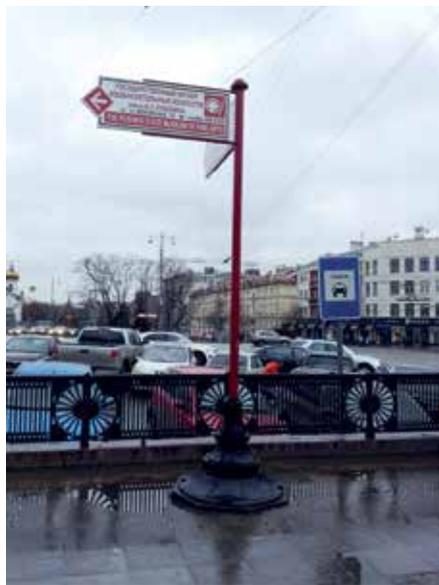
7



8



9

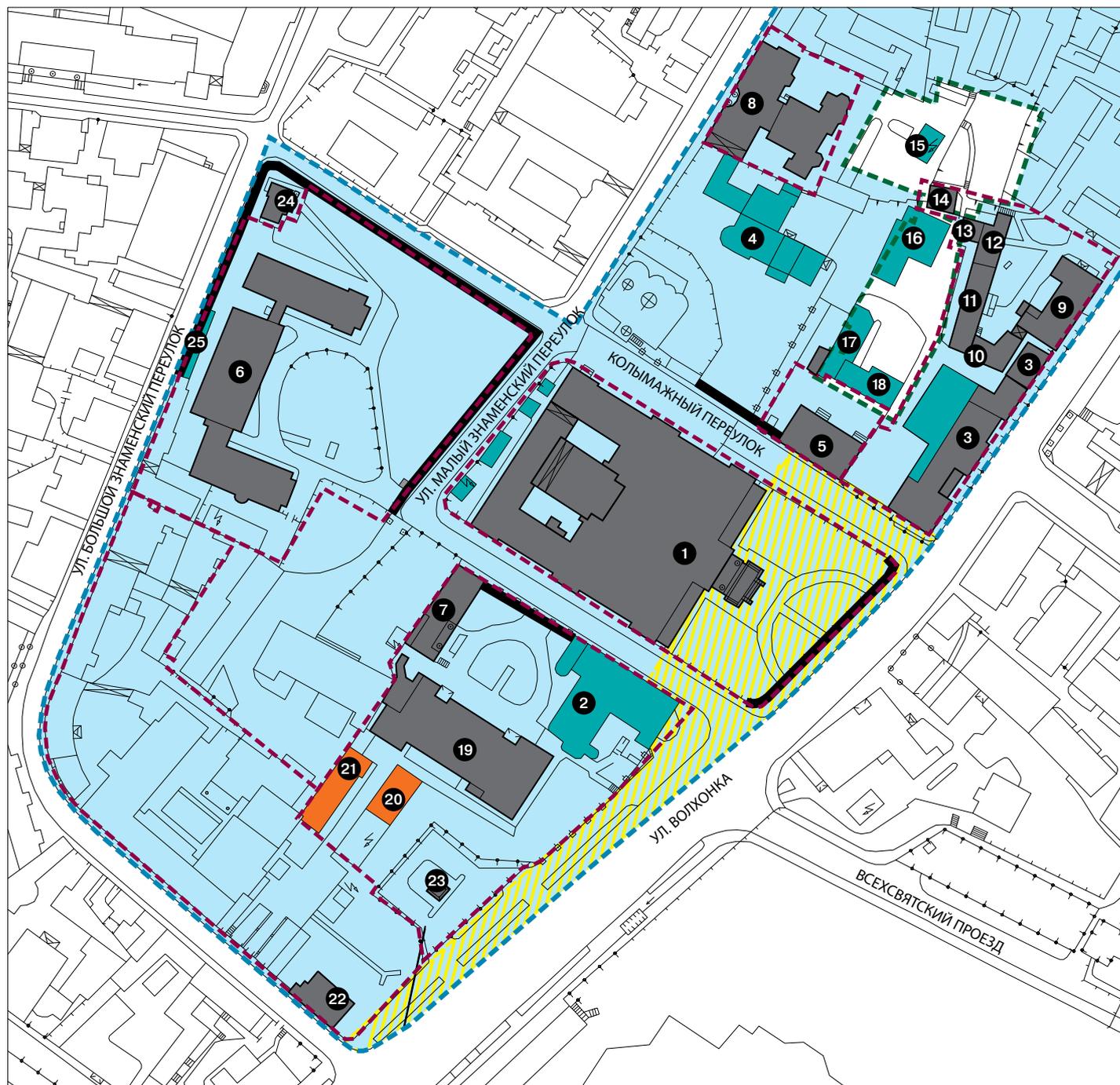


10



11

# Объекты культурного наследия и их охранные зоны



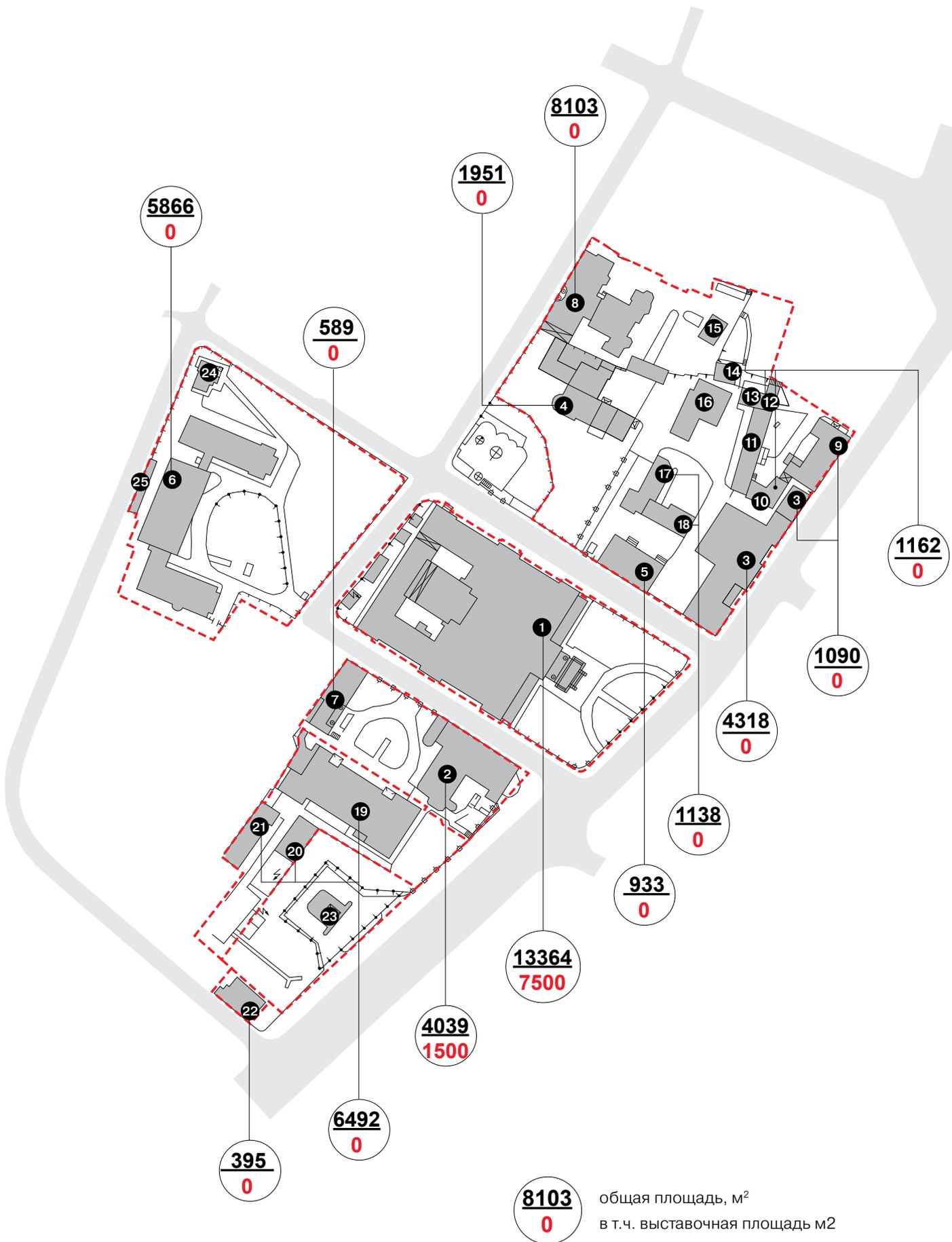
-  территория объединенной охранной зоны №8
-  территория, исключенная из состава объединенной охранной зоны №8
-  зона охраняемого ландшафта
-  объект культурного наследия
-  выявленный объект культурного наследия
-  объект без охранного статуса
-  территория объекта культурного наследия (памятника археологии) федерального значения «культурный слой “белый город”, xiv-xvii вв н.э.»

-  граница охранной зоны

- 1 Музей изящных искусств им. Императора Александра III. 1904
- 2 Усадьба князей Голицыных, левый флигель. С. И. Чевакинский, 1756-1761 М. Ф. Казаков, 1774 В. П. Загорский, 1890-1892
- 3 Главный дом усадьбы О. А. Шуваловой («Дом с лавками»). 1804
- 5 Особняк начала XIX века («дом В. А. Глебовой»). Ф. М. Шестаков, 1826-1828
- 6 Усадьба князей Вяземских-Долгоруковых Главное здание – конец XVII века
- 61 Усадьба князей Вяземских-Долгоруковых, боковые крылья – 1926, С. Грузенберг
- 7 Усадьба кн. Голицыных, правый флигель С. И. Чевакинский, 1756-1761, М. Ф. Казаков, 1778
- 8 Доходный дом братьев П. и Н. Стуловых, В. Е. Дубовской, Н. А. Архипов, 1913-1914
- 9 Усадьба Е. Е. Ренкевича, главный дом (д.8 стр.6), флигель (одноэтажная пристройка), казенный питейный дом 1788, 1850-1870-е, 1788
- 10 Каретный сарай с амбаром, 1788, 1810-е, 1830-е гг
- 11 Палаты князя Волконского, 1682
- 12 Флигель с кузницей бывшей усадьбы Е.Е. Ренкевича, 1788
- 13 Северо-восточный флигель бывшей усадьбы Е.Е. Ренкевича, 1806
- 14 Флигель бывшей усадьбы Е.Е. Ренкевича, 1810-е, 1814
- 17 Флигель усадьбы Глебовых, Первая четверть XIX века
- 18 Конюшни, Первая четверть XIX века
- 19 Усадьба князей Голицыных, главный дом, С. И. Чевакинский, 1759
- 20 Служебный флигель городской усадьбы Голицыных, Конец XX в
- 21 Усадьба князей Голицыных, флигель, жилой дом, Н. Поздеев, 1980
- 22 часть здания московской первой мужской гимназии, 1850-е\*
- 23 ансамбль автозаправочной станции, кассовый павильон, А. Душкин, 1930-е\*
- 24 Дом директора музея К.Маркса и Ф.Энгельса – Д.Б. Рязанова копия Дома Энгельса в Манчестере, С.Н. Грузенберг, 1925
- 25 Здание котельной, 1870-е\*
- 26 Ограда, кон.XVII-нач.XIX вв.
- 27 Ограда городской усадьбы Голицына 1895г. архитектор Самарин
- 28 Ограда с воротами. 1875 г., архитектор Тютюнов

\* данные не точны

# Существующая площадь зданий



# Существующая этажность зданий



# Старые фотографии





1



2



3



4



5



6



7



8



9



10



11



12



13



14

# Инвентаризация объектов на территории музея

№	Адрес	Что сегодня	Что было	Год постройки, архитектор	Реставрация, архитектор	Статус	Доступ
1	ул. Волхонка, 12, стр.1	Государственный музей изобразительных искусств им. А.С. Пушкина, главное здание	Музей изящных искусств им. Императора Александра III	Р. И. Клейн, 1904		Объект культурного наследия федерального значения (в т.ч. сквер перед входом)	+
2	ул. Волхонка, 14, стр.6	Галерея искусства стран Европы и Америки XIX-XX вв.	Усадьба князей Голицыных, левый флигель	С. И. Чевакинский, 1756- 1761 М. Ф. Казаков, 1774 В. П. Загорский, 1890-1892	Коллектив МНИИП, в т.ч. Д.В. Буш, И. М. Виноградский, 1986-1993	Ценный градоформирующий объект	+
3	ул. Волхонка, 10	Отдел личных коллекций	Главный дом усадьбы О. А. Шуваловой («Дом с лавками»)	1804	В. А. Котельников 1990-2005	Объект культурного наследия федерального значения	+
4	пер. Колымажный, 6, стр.2	Центр эстетического воспитания «Мусейон»	«Дом у алтарей»	Основание - конец XVIII века пристройка – 1915, Н. Шуцман остальное- 1990-е гг	В. А. Котельников конец 1990-х по 2006		+
5	пер. Колымажный, 4, стр.1	Дом графики	Особняк начала XIX века («дом В. А. Глебовой»)	Ф. М. Шестаков, 1826- 1828	Первая половина 1960-Х	Объект культурного наследия федерального значения	-
6	пер. Малый Знаменский, 3/5	Административно-хозяйственные отделы музея	Усадьба князей Вяземских-Долгоруковых	Главное здание – конец XVII века боковые крылья – 1926, С. Грузенберг	XVIII-XIX век	Объект культурного наследия регионального значения	-
7	ул. Волхонка, 14, стр.8	Научные отделы музея	Усадьба князей Голицыных, правый флигель	С. И. Чевакинский, 1756- 1761 М. Ф. Казаков, 1778	1985-1988	Объект культурного наследия федерального значения	-
8	пер. Малый Знаменский, 8,стр. 1	Административные отделы музея	Доходный дом братьев П. и Н. Стуловых	В. Е. Дубовской, Н. А. Архипов 1913- 1914		Объект культурного наследия регионального значения	-
9	ул. Волхонка, 8, стр. 3-6	Вторая очередь отдела личных коллекций	Усадьба Е. Е. Ренкевича, главный дом (д.8 стр.6), флигель (одноэтажная встройка), казенный питейный дом	1788 1850-1870-е 1788	Идет реставрация	Объект культурного наследия федерального значения	-
10	ул. Волхонка, 8,стр. 7		Каретныйсарай с амбаром	1788, 1810-е 1830'S		Объект культурного наследия федерального значения	-
11	ул. Волхонка, 8-10/2, стр. 8		Палаты князя Волконского	1682		Объект культурного наследия федерального значения	-
12	ул. Волхонка, 8, стр.9	Административное здание	Флигель с кузницей бывшей усадьбы Е.Е. Ренкевича	1788	Перестроен 1850	Объект культурного наследия федерального значения	

	Адрес	Что сегодня	Что было	Год постройки, архитектор	Реставрация, архитектор	Статус	Доступ
13	ул. Волхонка, 8, стр. 10	Административное здание	Северо-восточный флигель бывшей усадьбы Е.Е. Ренкевича	1806			
14	ул. Волхонка, 8, стр. 11		флигель бывшей усадьбы Е.Е. Ренкевича	1810-е, 1814			
15	Малый Знаменский пер., д.8, стр.9	Опорно-усилительная станция проводного вещания № 310	Объект гражданской обороны с трансформаторной подстанцией	1939		Категория не устанавливается	-
16	ул. Волхонка, 8-10/2, стр. 12	Ангар		Первая четверть XIX века			-
17	пер. Колымажный, 6, стр. 1	Административно-хозяйственное помещение	Флигель усадьбы Глебовых	Первая четверть XIX века	С. Ф. Воскресенский, 1907	Ценный градформирующий объект	-
18	пер. Колымажный, 4, стр.2	Расселенный жилой дом	Конюшни	Первая четверть XIX века	С. Ф. Воскресенский, 1907	Ценный градформирующий объект	+
19	ул. Волхонка, 14, стр.5	Институт философии РАН	Усадьба князей Голицыных, главный дом	С. И. Чевакинский 1759	Надстроен в 30-х гг. XX в.	Объект культурного наследия федерального значения	-
20	ул. Волхонка, 14, стр.4	Хозяйственный корпус	Служебный флигель городской усадьбы Голицыных	Конец XX в		Выявленный объект культурного наследия	+
21	ул. Волхонка, 14, стр.3	Учебный корпус Института философии РАН	Усадьба князей Голицыных, флигель, жилой дом	Н. Поздеев, 1980		Объект культурного наследия регионального значения	-
22	пер. Б. Знаменский, 2, стр. 1	Административное здание	Часть здания московской первой мужской гимназии	1850-е*		Выявленный объект культурного наследия	+
23	ул. Волхонка, между владениями 14 и 16	Действующая ведомственная АЗС	Ансамбль автозаправочной станции, кассовый павильон	А. Душкин 1930-е*			
24	Малый Знаменский пер., 3/5, стр.2	Административное здание	Дом директора музея К.Маркса и Ф.Энгельса – Д.Б. Рязанова Копия дома Энгельса в Манчестере	С.Н. Грузенберг 1925		Объект культурного наследия регионального значения	+
25	Малый Знаменский пер., 3/5, стр. 10		Здание котельной	1870-е*			+

\* данные не точны



1



1



2



2



3



3



4



4



5



5



6



6



7



7



8



8



9



9



12-13



12-13



10-11



15



17



18



19



19



21



21



20



22



24



25

71

# Государственный музей изобразительных искусств им. А.С. Пушкина ул. Волхонка 12

Торжественное открытие Музея изящных искусств им. императора Александра III произошло 31 мая 1912. Первым директором музея становится инициатор его создания – Иван Цветаев.

Правление МГУ (куда входил Цветаев) пригласил Р.И. Клейна возглавить проект, организовав ему длительное турне в европейские музеи, Египет и Грецию. Клейн использовал общий градостроительный план и внутреннюю планировку Бойцова (архитектора-самоучки, получившего на конкурсе на проект музея Золотую медаль), но подробная архитектурная разработка фасадов в стиле неогрек и интерьеров — безусловно, авторская работа Клейна и его команды. В неё входили такие мастера и ученики Клейна, как В. Г. Шухов, И. И. Рерберг, Г. Б. Бархин, А. Д. Чичагов, И. И. Нивинский, А. Я. Головин, П. А. Заруцкий и др. Довольно точно можно определить вклад Г.Б. Бархина. Работу на сооружении Музея в начале своей творческой карьеры он тщательно описал в своих воспоминаниях.

Проект одного из самых замечательных интерьеров здания -его величественной парадной лестницы выполнил И.В. Жолтовский. Автором уникальных светопрозрачных перекрытий музея является В. Г. Шухов, один из лучших советских инженеров. Самое выдающееся место среди помощников Клейна занимал военный инженер И.И.Рерберг. Его поздние работы (Центральный телеграф, Киевский вокзал, военная школа в Кремле) прочно вошли в историю русской и советской архитектуры. На плечи этого талантливого зодчего легла вся тяжесть решения технических вопросов, руководства стройкой, составления смет и прочей документации на протяжении всего периода строительства

Сам Р.И. Клейн посвятил почти двадцать лет своей жизни (1896—1912) строительству Музея, за что ему было присвоено звание академика архитектуры. Значительна роль Цветаева в формировании облика Музея. Он рассматривал его не только в градостроительном смысле, в качестве здания, имеющего общественно-культурное назначение, располагающегося на территории вблизи Кремля и напротив храма Христа Спасителя, но и как учебный объект по истории архитектуры. Желая избежать распространенного в то время в архитектурной практике эклектического соединения стилей, Цветаев, составляя условия для участников архитектурного конкурса, особенно подчеркнул, что проект должен быть выполнен или в формах античной архитектуры, или в стиле эпохи Возрождения. В убранстве интерьеров должны были применяться элементы разных исторических эпох сообразно представленным экспонатам. Стремясь к научной точности и в деталях, Цветаев постоянно обеспечивал архитектора новейшей специальной литературой по наиболее характерным, образцовым для своих эпох архитектурным памятникам, которые предполагалось использовать в качестве ориентиров или прообразов при проектировании фасада и интерьеров. Так, например, главный фасад Музея украшает колоннада, в увеличенном масштабе воспроизводящая пропорции колоннады восточного портика Эрехтейона, храма, находящегося на афинском Акрополе (построен в 421—406 гг. до н.э.). Рисунок капителей этих колонн в точности повторяет древний образец.

Здание строилось по последнему слову музейной практики и строительной техники. Стеклопанельная кровля обеспечивала достаточное количество дневного света в залах второго этажа и двух двориках-атриумах. Электрического освещения в экспозиционных залах не планировалось. Считалось, что осматривать скульптурный Музей лучше всего при естественном освещении и открыт он будет лишь в светлое время суток

В настоящее время в здании ГМИИ им. А.С.Пушкина сочетаются три типа экспозиции. Во-первых, это скульптурно- архитектурная экспозиция слепков, сохранившаяся с некоторыми изменениями от университетского периода Музея — скульптура Передней Азии, античность, Средние века, памятники Итальянского и Северного Возрождения. Во-вторых, это раздел, посвященный искусству и культуре древних цивилизаций в оригиналах — в экспозицию включены также и материалы из раскопок, проводившихся Музеем. В-третьих — это картинная галерея VIII—XX вв. В ней представлены произведения старых европейских мастеров, включая византийские иконы и древние мозаики.



# Ансамбль автозаправочной станции Кассовый павильон

Кремлёвская АЗС на Волхонке — по некоторым сведениям, одна из старейших сохранившихся бензоколонок Москвы. Действующая бензоколонка, предназначенная только для правительственных машин. Единственная бензоколонка в пределах Бульварного кольца, единственный реализованный элемент Дворца Советов и одно из последних сохранившихся зданий советского арт-деко. По одной из версий, построена по типовому проекту знаменитого архитектора Алексея Душкина.

«Заправка должна была стать частью огромного комплекса Дворца Советов, который хотели построить на месте взорванного в 1931 году храма. Но в итоге здесь открыли бассейн „Москва“, а АЗС стала единственным напоминанием о грандиозных планах. Практически все оригинальные детали сохранились нетронутыми, кроме самих колонок — их несколько лет назад заменили новыми». Другая бензоколонка, построенная по аналогичному проекту, заброшена и находится в районе «Аэропорт», по адресу улица Черняховского, между домами 16 и 18.

«Сегодня это „кремлевская“, режимная бензоколонка – между прочим, последний рудимент древней функции Государевых конюшен.» (Архнадзор)  
Бензоколонка принадлежит федеральным структурам. Площадка входит в территорию охранной зоны федерального памятника (усадьба Голицына) и имеет предмет охраны. Сама же заправка не так давно получила статус вновь выявленного памятника архитектуры.



Вид с Храма Христа Спасителя на территорию бывшей усадьбы князей Голицыных



Вид с Храма Христа Спасителя на здания бывшей Московской первой мужской гимназии

# Общественное мнение

Сохранение среды

Новая архитектура

Доступность для инвалидов

Создание общественных пространств

Создание удобной транспортной системы и парковка

Создание единого пешеходного пространства

Решение проблемы с очередями

Создание единой системы навигации на территории музея

«Вмешательство в уже сложившуюся историческую застройку в столь значимом для москвичей месте должно быть крайне деликатным, не должно диссонировать с прекрасной городской средой старого города, ведь Волхонка одно из тех уже редких мест в Москве, где еще можно увидеть, какой она была раньше».

«Качественная современная архитектура городу нужна, но та, которая может вписаться в существующую застройку, то есть дополнить ее. Поэтому хотелось бы, чтобы все то, что планируется построить, строилось не вместо сносимых объектов, которые де факто являются ценной застройкой. Можно прекрасно строить новое и без сноса исторической застройки».

«Буду очень рада, если Вы рассмотрите мою просьбу и предусмотрите в дальнейшем установку подъемников для инвалидов. В прошлом году, будучи на седьмом месяце беременности, мы ходили на выставку Дали, однако Караваджо мы увидеть уже не смогли - мой муж сказал, что уже слишком опасно меня понимать и спускаться по высоким лестницам музея на таком сроке. Надеюсь, Вы отнесетесь с пониманием!»

«Должна быть комфортная среда не только для посетителей музея, но и просто для тех, кто решил погулять по территории, отдохнуть. Желательно побольше различного досуга, а именно различных кафе и общественных пространств».

«Стоит проработать вопрос касательно транспортной инфраструктуры и парковок, поскольку музейный городок находится в самом центре Москвы».

«Хотелось бы создания единого пешеходного пространства на всей территории, в том числе приспособленного и для людей с ограниченными физическими возможностями».

«Было бы здорово, если в Государственном музее изобразительных искусств имени А.С. Пушкина организовать на зимний сезон удобства для посетителей, которые вынуждены стоять в длинной очереди при низких температурах на улице».

Замечания участников общественных слушаний архитектурной концепции реконструкции и расширения ГМИИ им. А.С. Пушкина.





# Концепция развития Государственного музея изобразительных искусств им. А.С. Пушкина

Основной идеей концепции развития является создание общественного пространства, которое объединит всю территорию музея и сделает ее доступной для посетителей. Для этого предлагается рассматривать всю территорию музея, как общественную пешеходную зону, что может быть достигнуто рядом мероприятий:

- снос всех физических препятствий (сохраняются лишь ценные исторические заборы и объекты культурного наследия)
- дорога вокруг основного здания становится пешеходной, с возможностью проезда только транспорта специального назначения
- территория музея Рериха интегрируется в систему пешеходных связей
- первые этажи зданий музея становятся открытыми для посетителей, предоставляя доступ к различным функциям

Фасад главного здания и прилегающий сквер - лицо музея. Они транслируют образ, узнаваемый посетителями. Для снижения нагрузки на главный вход, доступ на все мероприятия и выставки, привлекающие большое количество посетителей, переносится и будет осуществляться со стороны Малого Знаменского переулка. Для создания активной площадки, которая разместит все основные мероприятия музея, важно соединить задний двор главного здания с изолированной в настоящее время территорией усадьбы Вяземских-Долгоруковых, чьи площади значительно расширяются за счет подземных уровней.

Так же для решения проблемы очередей и создания комфортных условий доступа, посетителям будет предоставлена возможность подземного перемещения между выставочными пространствами, особенно в зимнее время года.

Музейная территория рассматривается как система дворов, отличающихся по настроению и функциональному насыщению, отвечающая потребностям туристов и жителей Москвы.

Территория заправки с модным летним кафе и дизайнерским магазином привлечет молодежь, в то же время не-

большой двор между Галереей искусства стран Европы и Америки XIX-XX вв. и зданием с экспозицией, посвященной истории музея, а также используемого как пространство для друзей музея, попечителей и фандрейзинга. Двор может стать местом встреч ценителей и знатоков искусства, а также более зрелой публики. В усадьбе Вяземских-Долгоруковых будут выставлены старые мастера, а его парк предоставит возможность для проведения знаковых мероприятий, фестивалей, временных выставок. Здесь же будет сооружен летний павильон.

Образовательная площадка – цепь небольших пространств перед Музейноном, Реставрационным центром, публичной библиотекой и медиатекой, а также многофункциональным выставочно-депозитарным комплексом – станет местом для профессионального и образовательного взаимодействия.

На территории музея также есть несколько участков, предоставляющих возможность нового строительства с интеграцией существующих исторических зданий, что необходимо для размещения новых функций и создания выставочных пространств.

На территории 32 квартала (по адресу ул. Волхонка, владения 14-16), в случае в будущем возможного снятия ограничений, связанных с использованием охранной территории объектов культурного наследия федерального значения, возможно размещение многофункциональной аудитории для проведения лекций, концертов и т.п. на 500-600 мест.

# Предлагаемый мастерплан



# Новая программа музея

1 — Государственный музей изобразительного искусства им. А.С. Пушкина. Главное здание.

2 — Галерея искусства стран Европы и Америки XIX-XX вв.

3, 9, 10 — Отдел личных коллекций

4 — Центр эстетического воспитания «Музейон»

5 — Дом графики

6 — Бывшая усадьба Вяземских-Долгоруковых – Галерея старых мастеров

7 — Выставка истории музея/друзья музея

8 — Администрация музея, публичная библиотека

11, 12, 13 — Исследовательско-образовательный центр реставрации и хранения

14, 15, + новое здание — Мультифункциональный депозитарно-реставрационный и выставочный центр. Здание 2 (центр реставрации)

16, 17, 18 + новое здание + часть исторического фасада — Мультифункциональный депозитарно-реставрационный и выставочный центр. Здание 1 (для крупных временных выставок, в том числе и современного искусства)

19 — Галерея искусства стран Европы и Америки XIX-XX вв.

20 — Административно-техническое здание

21 — Учебный центр дизайна

22 — Модный магазин (книги, сувениры, предметы дизайна)

23 — Летний вестибюль (кассы, информация)

24 — Дом директора (зал для отдыха и проведения встреч)

# Новое строительство



 границы подземных уровней определяются проектом

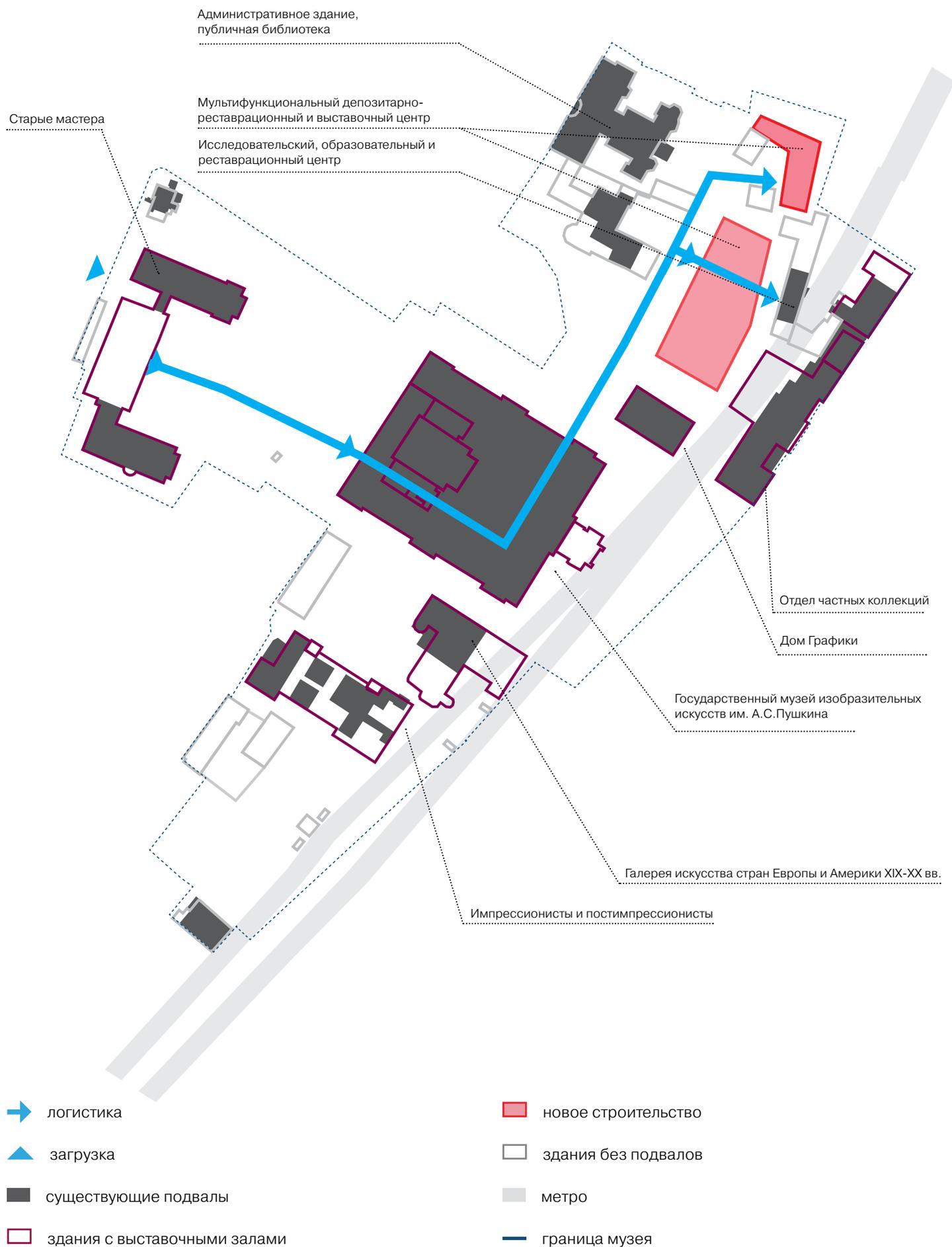
# Рекомендации к распределению потоков, связей и циркуляции





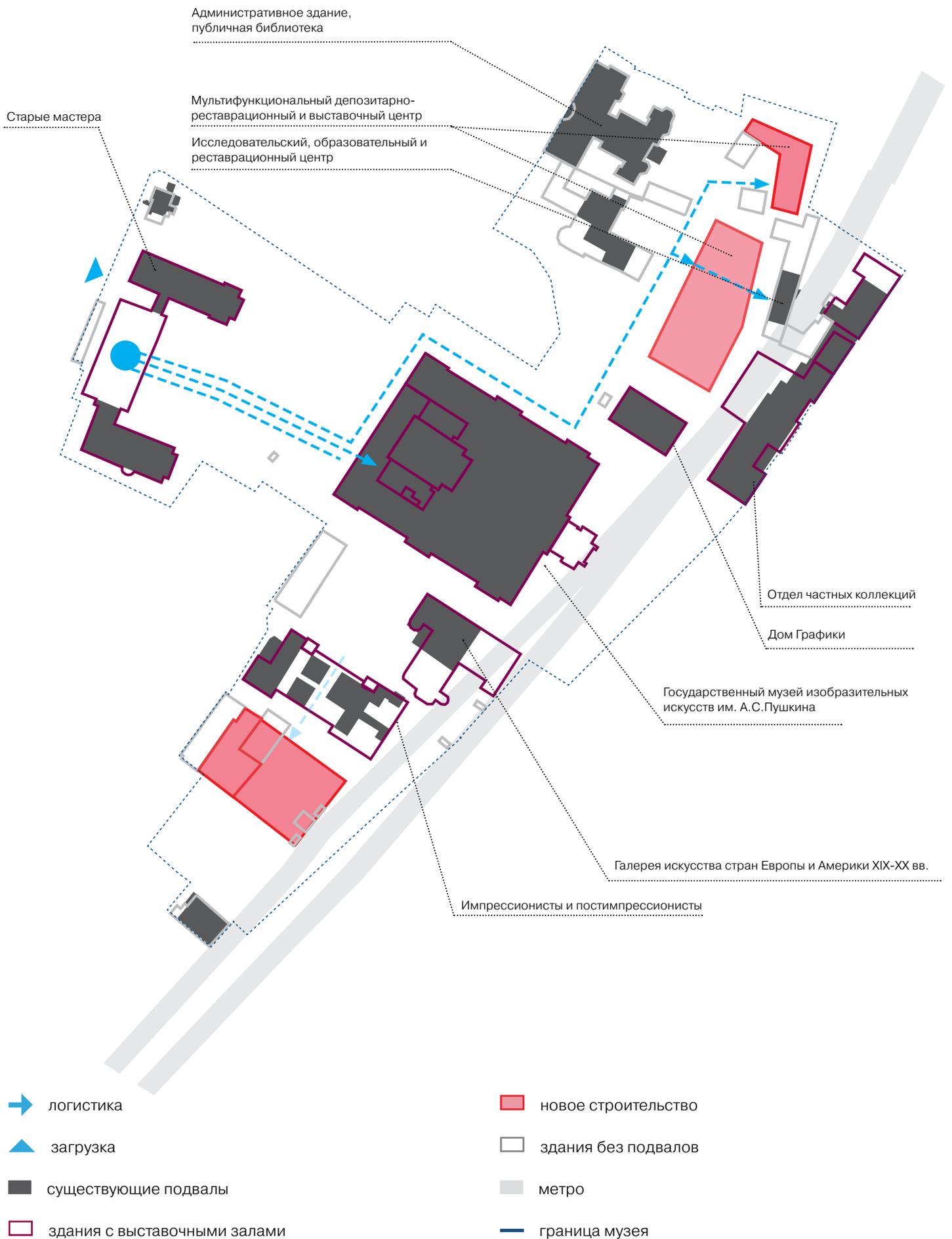
# Подземная циркуляция

## Вариант 1



# Подземная циркуляция

## Вариант 2



**ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ПЛОЩАДЕЙ И ФУНКЦИОНАЛЬНОМУ ЗОНИРОВАНИЮ ЗДАНИЙ**

№ Здания	Наименование здания (Объекта)	Функциональное назначение	Общая площадь здания (м2)	В том числе по основному функциональному назначению							
				постоянная экспозиция	выставочные площади	постоянное хранение	реставрация	общественные пространства	В том числе		
									магазины	кафе рестораны	образовательные зоны
1	Комплексная реконструкция, реставрация и приспособление под современные музейные технологии главного здания Государственного музея изобразительных искусств имени А.С.Пушкина (г. Москва, ул. Волхонка, д. 12) (подробное зонирование помещений см. таблицу 1)	Экспозиция (слепки, археология, древний мир), выставки.	17 377	4 500	1 300			2 320	150	265	1 060
2	Галерея искусств стран Европы и Америки XIX-XX вв (г.Москва ул.Волхонка, д.14 строение 6) (подробное зонирование помещений см. таблицу 2)	Экспозиция (искусства стран Европы и Америки XIX-XX вв. без импрессионистов), хранение	4 039	2 180		45		520	50	60	155
4	Музей личных коллекций. (г. Москва, ул. Волхонка, д. 10). Комплексная реконструкция, реставрация и приспособление зданий бывшей городской усадьбы XVIII-XIX вв. (г. Москва, ул. Волхонка, д. 8, строения 3 - 6) под вторую очередь Музея личных коллекций. (г. Москва, ул. Волхонка, д. 10)	Экспозиция (личные коллекции)	6 328	3 000				830	10	120	
10,11, 12,13	Комплексная реконструкция, реставрация и приспособление зданий бывшей городской усадьбы XVIII-XIX вв. (г. Москва, ул. Волхонка, д. 8, строения 7, 8, 9, 10) под Исследовательско-образовательный центр реставрации и хранения	Исследование и образование, выставки	1 787		168		386	497	135	30	282
4	Центр эстетического воспитания детей "Музейон" (г.Москва, Колымажный пер., д.6 стр.2)	Образование	1 951					1 412		50	1 170
5	Здание "Отдела графики" (г.Москва, Колымажный пер., д.4, строение 1)	Экспозиция (графика), выставки	935	350	100			120	50		40
6	Комплексная реконструкция, реставрация и приспособление домовладения 3/5 (г. Москва, Малый Знаменский пер.) под Картинную галерею искусства старых мастеров (подробное зонирование помещений см. таблицу 3)	Экспозиция, выставки, хранение, реставрация	26 070	6 677		2 617	547	1 293	142	256	
24	Дом директора (г. Москва, Малый Знаменский пер. д.3/5 стр.2)	Администрация	360								
8	Комплексная реконструкция и приспособление здания (г.Москва, Малый Знаменский пер., д.8 строение 1) под Научно-информационный центр	Выставки, хранение, научная библиотека, администрация	9 485	2 078		1 630		2 260	185	230	555
14	Строительство депозитарно-реставрационного и выставочного центра. Здание 2 (г. Москва, ул. Волхонка, д.8, стр.11, Малый Знаменский пер., д.8, строение 9) (подробное зонирование помещений см. таблицу 4)	Реставрация	3 161				2 081				
16,17, 18	Строительство депозитарно-реставрационного и выставочного центра. Здание 1 (г. Москва, ул. Волхонка, д.8-10/2, стр.12, Колымажный пер., д.4, стр.2) (подробное зонирование помещений см. таблицу 5)	Выставки, хранение	17 346		5 000	6 525		755	220	275	
19	Комплексная реконструкция, реставрация и приспособление зданий городской усадьбы Голицыных (г.Москва, ул.Волхонка, д.14, строения 5) под Галерею искусства стран Европы и Америки XIX-XXI веков (подробное зонирование помещений см. таблицу 6) в том числе:	Экспозиция (импрессионисты и пост-импрессионисты), выставки	6 584	3 025		310	60	800	65	270	115
7	строение 8 Музей истории районов Хамовники, Пречистинка, Волхонка	Экспозиция	638	200						125	75
21	строение 3 Учебный центр дизайна	Образование	450		358			50			
20	строение 4 Административно-техническое здание	Технические и музейно-вспомогательные помещения	251								
22	Дизайнерский магазин (г.Москва, Б.Знаменский пер., д.2 стр.1)	Магазин	595					420	420		
23	Летний вестибюль (бывшая заправка) (г. Москва, ул. Волхонка, вл. 14-16)	Музейно-вспомогательные помещения	100					80			
б/н	Открытое хранение в подземных переходах к главному зданию (г. Москва, ул. Волхонка, д. 12)	Хранение	1 500			1 500					
б/н	Строительство подземной парковки Государственного музея им. А.С. Пушкина (г. Москва, владение 14-16)	Парковка	6 500								
<b>Всего для музейного комплекса</b>			<b>105 457</b>	<b>22 010</b>	<b>6 926</b>	<b>12 627</b>	<b>3 074</b>	<b>11 357</b>	<b>1 427</b>	<b>1 681</b>	<b>3 452</b>

Площади зданий и функциональное назначение помещений уточняются после разработки проектной документации

Код	Пользователь	Необходимые помещения рядом	Название/функция	Комментарии по функционалу	Площадь м2
<b>Зона А : Публичная / Без коллекции: Основные открытые для публики пространства</b>					<b>2 320,00</b>
<b>A.1 Фойе</b>					<b>560,00</b>
A.1.1	Посетители	У входа для посетителей	Входной блок с системой отопления/кондиционирования	Внутренняя буферная зона с климат-контролем, отделяющая внутреннее пространство музея от внешней среды	40,00
A.1.2	Посетители	У входа для посетителей	Пункт охраны	Именно здесь проводится проверка посетителей в целях безопасности	20,00
A.1.3	Посетители	Часть фойе	Холл, фойе	Фойе служит основным пространством, через которое посетители попадают в музей. Это также основное место встречи. Данное пространство должно соответствовать всем требованиям к фойе. Холл также будет использоваться по вечерам как площадка для проведения мероприятий.	350,00
A.1.4	Посетители	Часть фойе	Информационная стойка, ресепшн	На информационной стойке можно получить текущую информацию о работе музея, а также сведения о специальных мероприятиях и клубных программах, сотрудник стойки при необходимости отвечает на звонки. Имеется функция хранения.	30,00
A.1.5	Посетители	Часть фойе, рядом с информационной стойкой	Продажа билетов	Кассы и автоматы по продаже билетов.	40,00
A.1.6	Посетители	Часть фойе, рядом с информационной стойкой	Аренда аудио-гидов / Спецобслуживание	Пункт выдачи и сдачи аудио- и мультимедийного оборудования. Имеется пространство для хранения, например, инвалидных колясок и складных стульев...	20,00
A.1.7	Посетители	Часть фойе, примыкает к кассе	Место для формирования очереди	Необходимое пространство для формирования очереди за билетами	60,00
<b>A.2 Места общего пользования</b>					<b>225,00</b>
A.2.1	Посетители	Рядом с фойе, образовательной зоной, кафе/рестораном	Туалеты	Должны быть распределены по всему зданию	120,00
A.2.2	Посетители	Не рядом с входом	Раздевалка, бюро находок		60,00
A.2.3	Посетители	Не рядом с входом, рядом с раздевалкой	Запирающиеся шкафчики		30,00
A.2.4	Публичное	Рядом с фойе и туалетами	Медпункт		15,00
<b>A.3 Обслуживание групп/школьников</b>					<b>60,00</b>
A.3.1	Группы	Отдельно от общего входа	Вход для групп		30,00
A.3.2	Группы	Рядом с входом для групп, зоной для пикника, туалетами	Услуги для школьников	Для школьников: запирающиеся шкафчики или раздевалка для детей + (детские) туалеты	30,00
<b>A.4 Магазины</b>					<b>150,00</b>
A.4.1	Посетители	В фойе	Книжный магазин		90,00
A.4.2	Посетители	В фойе	Зона розничной торговли, специальный киоск для временных выставок	Расположен в конце зоны временных выставок	40,00
A.4.3	Персонал магазина	Рядом с магазином	Склад магазина		20,00
<b>A.5 Кафе/ресторан</b>					<b>265,00</b>
A.5.1	Посетители / персонал	Перед технической зоной	Барная стойка		25,00
A.5.2	Посетители	Рядом с барной стойкой	Места для сидения	1,2 м² на чел. 100 посадочных мест, включая места в зоне отдыха	120,00
A.5.3	Посетители	В зоне кафе	Специальный торговый прилавок		20,00
A.5.4	Персонал бара	Рядом с кафе	Техническая зона	Маленькая кухня + склад + раздача + помывочная зона + административная зона + зона для персонала	100,00
<b>A.6 Образовательная зона</b>					<b>330,00</b>
A.6.1	Посетители/Группы		Мастерские	4 класса (по 70 м²), разделяемые модульные конструкции	280,00
A.6.2	Персонал музея	Рядом с классами	Место для хранения учебных материалов и подготовки		50,00
<b>A.7 Залы</b>					<b>730,00</b>
A.7.1	Посетители	Доступ из фойе	Конференц-зал	400 мест	500,00
A.7.2	Посетители	Доступ из фойе	Лекционный зал	100 мест	150,00
A.7.3	Посетители	Доступ из фойе	Лекционный зал	50 мест	80,00
<b>Зона В: Публичная / С коллекцией: Выставочные пространства</b>					<b>5 800,00</b>
<b>V.1 Постоянная экспозиция</b>					
V.1.1	Посетители	Вход напрямую из фойе	Экспонаты постоянной экспозиции	Раздельные помещения, куда включаются помещения для контроля и отсеки для хранения уборщицких материалов	4 500,00
<b>V.2 Временные выставки</b>					
V.2.1	Посетители	Вход напрямую из фойе	Временные выставки	Раздельные помещения, куда включаются помещения для контроля и отсеки для хранения уборщицких материалов	1 300,00
<b>Зона С: Непубличная / С коллекцией</b>					<b>615,00</b>
<b>C.1 Хранилище коллекции</b>					<b>165,00</b>
C.1.1	Технический персонал и сотрудники музея		Открытое хранилище		150,00
C.1.2	Технический персонал и сотрудники музея		Офис хранилища коллекции		15,00
<b>C.2 Складские помещения</b>					<b>200,00</b>
C.2.1	Технический персонал и сотрудники музея	Рядом со складом выставочного оборудования	Хранилище для временных выставок / Транзитная зона		100,00
C.2.2	Технический персонал и сотрудники музея	Рядом с хранилищем для временных выставок	Склад выставочного оборудования	Зона для хранения выставочного оборудования, осветительных и мультимедийных приборов	100,00
<b>C.3 Погрузочная зона</b>					<b>250,00</b>
C.3.1	Технический персонал и сотрудники музея	Имеет выход на улицу	Погрузочный док		60,00
C.3.2	Технический персонал и сотрудники музея	Рядом с погрузочным доком	Зона погрузки / разгрузки	Данное пространство представляет собой безопасную буферную зону, оборудованную климат-контролем. Она находится между внешним погрузочным доком и внутренним помещением музея, которое также оборудовано климат-контролем.	100,00
C.3.3	Технический персонал и сотрудники музея	Рядом с погрузочным доком	Мастерская для работы с экспонатами временных выставок		80,00
C.3.4	Технический персонал и сотрудники музея	Рядом с чистой и грязной мастерской	Туалет и уборщицкая	Рядом с комнатой осмотра, что позволит персоналу легко мыть руки и хранить чистящие средства.	10,00
<b>Зона D : Непубличная / Без коллекции: Сервисная зона</b>					<b>699,00</b>
<b>D.1 Административные функции</b>					<b>120,00</b>
D.1.1	Администрация музея	В офисной зоне	Ресепшн		40,0
D.1.2	Администрация музея	В офисной зоне	Переговорные	2x40	80,0
<b>D.2 Помещения для сотрудников музея</b>					<b>134,00</b>
D.2.1	Сотрудники музея	Рядом с раздевалками	Зона отдыха - кухня	2 м2/чел	60,00
D.2.2	Сотрудники музея	Рядом с раздевалками	Склад		20,00
D.2.3	Сотрудники музея	Рядом с мужскими раздевалками	Раздевалки, туалеты и запирающиеся шкафчики (для женщин)	с душевыми	25,00
D.2.4	Сотрудники музея	Рядом с женскими раздевалками	Раздевалки, туалеты и запирающиеся шкафчики (для мужчин)	с душевыми	25,00
D.2.5	Сотрудники музея	Рядом с раздевалками	Уборщицкая		4,00
<b>D.3 Техника и системное оборудование</b>					<b>170,00</b>
D.3.1	Тех.персонал	Распределены по всему зданию	Механическое, электрическое и водопроводное оборудование (МЭВ)	Комната для оборудования, механики и центр климат-контроля	FY1
D.3.2	Тех.персонал	Рядом с пунктом охраны	Противопожарное оборудование		15,00
D.3.3	Тех.персонал	Рядом с кассой	Касса (хранение наличности)		15,00
D.3.4	Тех.персонал	Рядом с общим складом	Эксплуатационная мастерская	Разделяемое пространство	100,00
D.3.5	Тех.персонал	Рядом с эксплуатационной мастерской	Основная уборщицкая		10,00
D.3.6	Тех.персонал	Рядом с операционным обслуживанием	Система управления зданием / помещение, где располагается IT-сервер		30,00
<b>D.4 Зона логистики</b>					<b>275,00</b>
D.4.1	Тех.персонал	С выходом на улицу	Фойе для персонала		60,00
D.4.2	Тех.персонал	Рядом с въездом для транспорта	Внешний пункт охраны		15,00
D.4.3	Тех.персонал	В здании	Внутренний пункт охраны		15,00
D.4.4	Тех.персонал	С выходом на улицу	Погрузочный док		60,00
D.4.5	Тех.персонал	Рядом с зоной погрузки / разгрузки	Зона погрузки / разгрузки	С холодильными установками для соответствующих продуктов	50,00
D.4.6	Тех.персонал	Рядом с выходом	Вывоз мусора		25,00
D.4.7	Тех.персонал	Рядом с зоной погрузки / разгрузки	Общий склад	Раздельное пространство	50,00

Код	Пользователь	Необходимые помещения рядом	Название/функция	Комментарии по функционалу	Площадь м2
<b>Зона А : Публичная / Без коллекции: Основные открытые для публики пространства</b>					<b>520,00</b>
<b>A.1 Фойе</b>					<b>160,00</b>
A.1.1	Посетители	У входа для посетителей	Входной блок с системой отопления/кондиционирования	Внутренняя буферная зона с климат-контролем, отделяющая внутреннее пространство музея от внешней среды	20,00
A.1.2	Посетители	У входа для посетителей	Пункт охраны	Именно здесь проводится проверка посетителей в целях безопасности	10,00
A.1.3	Посетители	Часть фойе	Холл, фойе	Фойе служит основным пространством, через которое посетители попадают в музей. Это также основное место встреч. Данное пространство должно соответствовать всем требованиям к фойе. Холл также будет использоваться по вечерам как площадка для проведения мероприятий.	100,00
A.1.4	Посетители	Часть фойе	Информационная стойка, ресепшн	На информационной стойке можно получить текущую информацию о работе музея, а также сведения о специальных мероприятиях и клубных программах, сотрудник стойки при необходимости отвечает на звонки. Имеется функция хранения.	30,00
A.1.5	Посетители	Часть фойе, рядом с информационной стойкой	Продажа билетов	Кассы и автоматы по продаже билетов.	0,00
A.1.6	Посетители	Часть фойе, рядом с информационной стойкой	Аренда аудио-гидов / Спецобслуживание	Пункт выдачи и сдачи аудио- и мультимедийного оборудования. Имеется пространство для хранения, например, инвалидных колясок и складных стульев...	0,00
A.1.7	Посетители	Часть фойе, примыкает к кассе	Место для формирования очереди	Необходимое пространство для формирования очереди за билетами	0,00
<b>A.2 Места общего пользования</b>					<b>85,00</b>
A.2.1	Посетители	Рядом с фойе, образовательной зоной, кафе/рестораном	Туалеты	Должны быть распределены по всему зданию	60,00
A.2.2	Посетители	Не рядом с входом	Раздевалка, бюро находок		25,00
A.2.3	Посетители	Не рядом с входом, рядом с раздевалкой	Запирающиеся шкафчики		0,00
A.2.4	Публичное	Рядом с фойе и туалетами	Медпункт		0,00
<b>A.3 Обслуживание групп / школьников</b>					<b>10,00</b>
A.3.1	Группы	Отдельно от общего входа	Вход для групп		10,00
A.3.2	Группы	Рядом с входом для групп, зоной для пикника, туалетами	Услуги для школьников	Для школьников: запирающиеся шкафчики или раздевалка для детей + (детские) туалеты	0,00
<b>A.4 Магазины</b>					<b>50,00</b>
A.4.1	Посетители	В фойе	Книжный магазин		40,00
A.4.2	Посетители	В фойе	Зона розничной торговли, специальный киоск для временных выставок	Расположен в конце зоны временных выставок	0,00
A.4.3	Персонал магазина	Рядом с магазином	Склад магазина		10,00
<b>A.5 Кафе / ресторан</b>					<b>60,00</b>
A.5.1	Посетители / персонал	Перед технической зоной	Барная стойка		50,00
A.5.2	Посетители	Рядом с барной стойкой	Места для сидения	1,2 м² на чел. 100 посадочных мест, включая места в зоне отдыха	0,00
A.5.3	Посетители	В зоне кафе	Специальный торговый прилавок		0,00
A.5.4	Персонал бара	Рядом с кафе	Техническая зона	Маленькая кухня + склад + раздача + посудомоечная зона + административная зона + зона для персонала	10,00
<b>A.6 Образовательная зона</b>					<b>155,00</b>
A.6.1	Посетители/Группы		Мастерские	2 класса (по 70 м²), разделяемые модульные конструкции	140,00
A.6.2	Персонал музея	Рядом с классами	Место для хранения учебных материалов и подготовки		15,00
<b>Зона В : Публичная / С коллекцией: выставочные пространства</b>					<b>2 180,00</b>
<b>V.1 Постоянная экспозиция</b>					<b>2 180,00</b>
V.1.1	Посетители	Вход напрямую из фойе	Постоянная экспозиция	Разделяемое помещение, куда включаются помещения для контроля и отсеки для хранения уборщицких материалов	2 000,00
V.1.2	Посетители	Вход напрямую из фойе	Зал для выставления экспонатов из золота, оборудованный специальной системой охраны		100,00
V.1.3	Посетители	Вход напрямую из фойе	Отдел нумизматики		80,00
<b>V.2. Temporary Exhibition</b>					<b>0,00</b>
V.2.1	Посетители	Вход напрямую из фойе	Временная выставка	Разделяемое помещение, куда включаются помещения для контроля и отсеки для хранения уборщицких материалов	0,00
<b>Зона С : Непубличная / С коллекцией</b>					<b>45,00</b>
<b>C.1 Хранилище коллекции</b>					<b>45,00</b>
C.1.1	Технический персонал и сотрудники музея		Хранилище золотых экспонатов		30,00
C.1.2	Технический персонал и сотрудники музея		Офис хранилища коллекции		15,00
<b>C.2 Складские помещения</b>					<b>0,00</b>
C.2.1	Технический персонал и сотрудники музея	Рядом со складом выставочного оборудования	Хранилище для временных выставок / Транзитная зона		0,00
C.2.2	Технический персонал и сотрудники музея	Рядом с хранилищем временных выставок	Склад выставочного оборудования	Зона для хранения выставочного оборудования, осветительных и мультимедийных приборов	0,00
<b>C.3 Погрузочная зона</b>					<b>0,00</b>
C.3.1	Технический персонал и сотрудники музея	Имеет выход на улицу	Погрузочный док		0,00
C.3.2	Технический персонал и сотрудники музея	Рядом с погрузочным доком	Зона погрузки / разгрузки	Данное пространство представляет собой безопасную буферную зону, оборудованную климат-контролем. Она находится между внешним погрузочным доком и внутренним помещением музея, которое также оборудовано климат-контролем.	0,00
C.3.3	Технический персонал и сотрудники музея	Рядом с погрузочным доком	Мастерская для работы с экспонатами временных выставок		0,00
C.3.4	Технический персонал и сотрудники музея	Рядом с чистой и грязной мастерской	Туалет и уборщицкая	Рядом с комнатой осмотра, что позволит персоналу легко мыть руки и хранить чистящие средства.	0,00
<b>Зона D : Непубличная / Без коллекции: сервисная зона</b>					<b>364,00</b>
<b>D.1 Административные функции</b>					<b>80,00</b>
D.1.1	Администрация музея	В офисной зоне	Ресепшн		40,00
D.1.2	Администрация музея	В офисной зоне	Переговорные	2x40	40,00
<b>D.2 Помещения для сотрудников музея</b>					<b>74,00</b>
D.2.1	Сотрудники музея	Рядом с раздевалками	Зона отдыха - кухня	2 м2/чел	30,00
D.2.2	Сотрудники музея	Рядом с раздевалками	Склад		10,00
D.2.3	Сотрудники музея	Рядом с мужскими раздевалками	Раздевалки, туалеты и запирающиеся шкафчики (для женщин)	с душевыми	15,00
D.2.4	Сотрудники музея	Рядом с женскими раздевалками	Раздевалки, туалеты и запирающиеся шкафчики (для мужчин)	с душевыми	15,00
D.2.5	Сотрудники музея	Рядом с раздевалками	Уборщицкая		4,00
<b>D.3 Техника и системное оборудование</b>					<b>60,00</b>
D.3.1	Тех.персонал	Распределены по зданию	Механическое, электрическое и насосное оборудование (МЭН)	Комната для оборудования, механики и центр климат-контроля	FYI
D.3.2	Тех.персонал	Рядом с пунктом охраны	Противопожарное оборудование		20,00
D.3.3	Тех.персонал	Рядом с кассой	Касса (хранение наличности)		10,00
D.3.4	Тех.персонал	Рядом с общим складом	Эксплуатационная мастерская	Разделяемое пространство	0,00
D.3.5	Тех.персонал	Рядом с эксплуатационной мастерской	Основная уборщицкая		10,00
D.3.6	Тех.персонал	Рядом с операционным обслуживанием	Система управления зданием / помещение, где располагается IT-сервер		20,00
<b>D.4 Зона логистики</b>					<b>150,00</b>
D.4.1	Тех.персонал	С выходом на улицу	Фойе для персонала		30,00
D.4.2	Тех.персонал	Рядом с въездом для транспорта	Внешний пункт охраны		15,00
D.4.3	Тех.персонал	В здании	Внутренний пункт охраны		15,00
D.4.4	Тех.персонал	С выходом на улицу	Погрузочный док		0,00
D.4.5	Тех.персонал	Рядом с зоной погрузки / разгрузки	Зона погрузки / разгрузки	С холодильными установками для продуктов питания	0,00
D.4.6	Тех.персонал	Рядом с выходом	Вывоз мусора		30,00
D.4.7	Тех.персонал	Рядом с зоной погрузки / разгрузки	Общий склад	Разделяемое пространство	60,00

Код	Пользователь	Необходимые помещения рядом	Название/функция	Комментарии по функционалу	Площадь м2
<b>Зона А : Публичная / Без коллекции: Основные открытые для публики пространства</b>					<b>1 293,00</b>
<b>А.1 Фойе</b>					<b>475,00</b>
A.1.1	Посетители	У входа для посетителей	Входной блок с системой отопления/кондиционирования	Внутренняя буферная зона с климат-контролем, отделяющая внутреннее пространство музея от внешней среды	
A.1.2	Посетители	У входа для посетителей	Пункт охраны	Именно здесь проводится проверка посетителей в целях безопасности	
A.1.3	Посетители	Часть фойе	Холл, фойе	Фойе служит основным пространством, через которое посетители попадают в музей. Это также основное место встречи. Данное пространство должно соответствовать всем требованиям к фойе. Холл также будет использоваться по вечерам как площадка для проведения мероприятий.	300,00
A.1.4	Посетители	Часть фойе	Информационная стойка, ресепшн	На информационной стойке можно получить текущую информацию о работе музея, а также сведения о специальных мероприятиях и клубных программах, сотрудник стойки при необходимости отвечает на звонки. Имеется функция хранения.	50,00
A.1.5	Посетители	Часть фойе, рядом с информационной стойкой	Продажа билетов	Кассы и автоматы по продаже билетов.	50,00
A.1.6	Посетители	Часть фойе, рядом с информационной стойкой	Аренда аудио-гидов / Спецобслуживание	Пункт выдачи и сдачи аудио- и мультимедийного оборудования. Имеется пространство для хранения, например, инвалидных колясок и складных стульев...	15,00
A.1.7	Посетители	Часть фойе, примыкает к кассе	Место для очереди	Необходимое пространство для формирования очереди за билетами	60,00
<b>А.2 Места общего пользования</b>					<b>265,00</b>
A.2.1	Посетители	Рядом с фойе, образовательной зоной, кафе/рестораном	Туалеты	Должны быть распределены по всему зданию	150,00
A.2.2	Посетители	Не рядом с входом	Раздевалка, бюро находок		70,00
A.2.3	Посетители	Не рядом с входом, рядом с раздевалкой	Запирающиеся шкафчики		25,00
A.2.4	Посетители	Рядом с фойе и туалетами	Медпункт		20,00
<b>А.3 Обслуживание групп/школьников</b>					<b>155,00</b>
A.3.1	Группы	Отдельно от общего входа	Вход для групп		25,00
A.3.2	Группы	Рядом с входом для групп, зоной для пикника, туалетами	Услуги для школьников	Для школьников: запирающиеся шкафчики или раздевалка для детей + (детские) туалеты	50,00
A.3.3	Посетители / Группы	Рядом с фойе, прилегает к Образовательной зоне	Площадка для пикника	В целом, площадка для пикника может быть использована обычными посетителями, если она не занята школьниками	80,00
<b>А.4 Магазины</b>					<b>142,00</b>
A.4.1	Посетители	В фойе	Книжный / музейный магазин		142,00
		В фойе	Другие площади коммерческого назначения		0,00
A.4.2	Посетители	В фойе	Зона розничной торговли, специальный киоск для временных	Расположен в конце зоны временных выставок	0,00
A.4.3	Персонал магазина	Рядом с магазином	Склад магазина		0,00
<b>А.5 Кафе/ресторан</b>					<b>256,00</b>
A.5.1	Посетители / персонал	Перед технической зоной	Барная стойка		75,00
A.5.2	Посетители	Рядом с барной стойкой	Места для сидения/столики	1,2 м²/чел. 300 мест, включая зоны отдыха	0,00
A.5.3	Посетители	Рядом с кафе	Детская игровая зона	Вместительность - 75 детей	0,00
A.5.4	Посетители	В кафе	Специальный торговый прилавок		60,00
A.5.5	Персонал бара	Рядом с кафе	Техническая зона	Маленькая кухня + склад + раздача + посудомоечная зона + административная зона + зона для персонала	121,00
<b>А.6 Образовательная зона</b>					<b>0,00</b>
A.6.1	Посетители / Группы		Мастерские	3 класса (по 70 м²), разделяемые модульные конструкции	0,00
A.6.2	Персонал музея	Рядом с образовательной зоной	Место для хранения учебных материалов и подготовки		0,00
<b>А.7 Залы</b>					<b>0,00</b>
A.7.1	Посетители	Вход из фойе	Конференц-зал	300 мест	0,00
A.7.2	Посетители	Вход из фойе	Лекционный зал	80 мест	0,00
A.7.3	Посетители	Вход из фойе	Лекционный зал	50 мест	0,00
<b>Зона В : Публичная / С коллекцией: выставочные пространства</b>					<b>6 677,00</b>
<b>В.1 Постоянная экспозиция</b>					<b>6 677,00</b>
V.1.1	Посетители	Вход из фойе	Постоянная экспозиция	Разделяемое помещение, куда включаются помещения для контроля и отсеки для хранения уборщицких материалов	6 677,00
<b>В.2. Временные выставки</b>					<b>0,00</b>
V.2.1	Посетители	Вход из фойе	Временная экспозиция	Разделяемое помещение, куда включаются помещения для контроля и отсеки для хранения уборщицких материалов	0,00
<b>В.3. Детская галерея</b>					<b>0,00</b>
V.3.1	Посетители	Вход из фойе	Детская галерея		0,00
V.3.2	Посетители	Вход из фойе	Склад материалов для детской галереи		0,00
<b>Зона С : Непубличная / С коллекцией; Реставрационный центр</b>					<b>3 849,00</b>
<b>С.1 Хранилище коллекции</b>					<b>2 617,00</b>
C.1.1	Технический персонал и сотрудники музея		Открытое хранилище		150,00
C.1.1	Технический персонал и сотрудники музея		Постоянное хранилище		2 447,00
C.1.3	Технический персонал и сотрудники музея		Офис хранилища коллекции		20,00
<b>С.2 Складские помещения</b>					<b>200,00</b>
C.2.1	Технический персонал и сотрудники	Рядом со складом выставочного оборудования	Хранилище для временных выставок / Транзитная зона		100,00
C.2.2	Технический персонал и сотрудники	Рядом с хранилищем для временных выставок	Склад выставочного оборудования	Зона для хранения выставочного оборудования, осветительных и мультимедийных приборов	100,00
<b>С.3 Погрузочная зона</b>					<b>485,00</b>
C.3.1	Технический персонал и сотрудники	С выходом на улицу	Погрузочный док		150,00

С.3.2	Технический персонал и сотрудники	Рядом с погрузочным доком	Зона приема / отправки коллекций	Помещение, оборудованное приборами регулирования внутренней среды, обеспечивает безопасную буферную зону между внешней погрузочной площадкой и помещениями музея, оборудованными климат-контролем.	80,00
С.3.3	Технический персонал и сотрудники	Недалеко от погрузочно-разгрузочной зоны и изолятора; это помещение посредством корридоров и грузового лифта связано с другим помещением для работы с коллекциями.	Упаковка / распаковка	Комната упаковки/распаковки – чистая, оборудованная приборами регулирования внутренней среды, безопасная зона, для распаковки и упаковки поступающих предметов коллекции и их дальнейшего перемещения в примыкающие безопасные помещения. Здесь проводится превентивная проверка состояния поступающих экспонатов.	80,00
С.3.4	Технический персонал и сотрудники	В непосредственной близости от упаковки / распаковки.	Склад упаковочной тары/контейнеров	Помещение с климат-контролем, необходимое для хранения контейнеров и для акклиматизации контейнеров и их содержимого. Контейнеры могут являться как собственностью Музея, так и тех учреждений, которые предоставили свои экспонаты для выставок в ГМИИ.	50,00
С.3.5	Технический персонал и сотрудники	В непосредственной близости от упаковки / распаковки.	Склад упаковочных материалов	Чистое хранилище для коробок, бумаги, упаковочных материалов и пр.	25,00
С.3.6	Технический персонал и сотрудники	В непосредственной близости от упаковки / распаковки.	Смотровая	Помещение, где после распаковки осматриваются произведения искусства, составляется отчет об их состоянии, их данные вносятся в каталог, фотографируются и т.д.	40,00
С.3.7	Технический персонал и сотрудники	В непосредственной близости от упаковки / распаковки.	Изолятор	Задача данного помещения - оградить любые произведения, на которых могут иметься паразиты, которые могут потребовать экстренных стабилизационных мер, или чье приобретение еще не завершено, от остальной коллекции.	40,00
С.3.8	Технический персонал и сотрудники	Рядом с чистой и грязной мастерской	Туалет и уборщицкая	Рядом со смотровой, чтобы персонал имел возможность мыть руки и хранить моющие средства	20,00
<b>С.4 Реставрационные мастерские</b>					<b>547,00</b>
С.4.1	Технический персонал и сотрудники музея		реставрация шпалер и слепков		547,00
<b>Зона D : Непубличная / Без коллекции: Сервисная зона</b>					<b>1 030,00</b>
<b>D.1 Административные функции</b>					<b>120,00</b>
D.1.1	Администрация музея	В офисной зоне	Приемная/Ресепшн		40,0
D.1.2	Администрация музея	В офисной зоне	Переговорные	2x40	80,0
<b>D.2 Помещения для сотрудников музея</b>					<b>210,00</b>
D.2.1	Сотрудники музея	Рядом с раздевалками	Зона отдыха - кухня	2 м2/чел	100,00
D.2.2	Сотрудники музея	Рядом с раздевалками	Склад		40,00
D.2.3	Сотрудники музея	Рядом с мужскими раздевалками	Раздевалки, туалеты и запирающиеся шкафчики (для женщ	с душевыми	30,00
D.2.4	Сотрудники музея	Рядом с женскими раздевалками	Раздевалки, туалеты и запирающиеся шкафчики (для мужч	с душевыми	30,00
D.2.5	Сотрудники музея	Рядом с раздевалками	Уборщицкая		10,00
<b>D.3 Техника и системное оборудование</b>					<b>330,00</b>
D.3.1	Тех.персонал	Распределены по зданию	Механическое, электрическое и водопроводное оборудование (МЭВ)	Комната для оборудования, механики и центр климат-контроля	к сведению
D.3.2	Тех.персонал	Рядом с пунктом охраны	Противопожарное оборудование		45,00
D.3.3	Тех.персонал	Рядом с кассой	Касса (хранение наличности)		15,00
D.3.4	Тех.персонал	Рядом с общим складом	Эксплуатационная мастерская	Разделяемое пространство	200,00
D.3.5	Тех.персонал	Рядом с эксплуатационной мастерской	Основная уборщицкая		20,00
D.3.6	Тех.персонал	Рядом с эксплуатационными службами	Система управления зданием / помещение, где располагается ИТ-сервер		50,00
<b>D.4 Зона логистики</b>					<b>370,00</b>
D.4.1	Тех.персонал	С выходом на улицу	Фойе для персонала		60,00
D.4.2	Тех.персонал	Рядом с въездом для транспорта	Внешний пункт охраны		20,00
D.4.3	Тех.персонал	В здании	Внутренний пункт охраны		20,00
D.4.4	Тех.персонал	С выходом на улицу	Погрузочный док		60,00
D.4.5	Тех.персонал	Рядом с зоной погрузки / разгрузки	Зона погрузки / разгрузки	С холодильными установками для соответствующих продуктов	60,00
D.4.6	Тех.персонал	Рядом с выходом	Вывоз мусора		50,00
D.4.7	Тех.персонал	Рядом с зоной погрузки / разгрузки	Общий склад	Разделяемое пространство	100,00

Код	Пользователь	Необходимые помещения рядом	Название/функция	Комментарии по функционалу	Площадь м2
<b>Зона А : Основные открытые для публики пространства</b>					<b>70,00</b>
<b>A.1 Фойе</b>					<b>20,00</b>
A.1.1	Посетители	Служебный вход	Воздушные тамбуры	Буферные пространства для защиты внутреннего климата от внешних климатических факторов	20,00
<b>A.2 Места общего пользования</b>					<b>50,00</b>
A.2.1	Посетители	Рядом с лобби, образовательный	Туалетные комнаты	Расположены по всему зданию	30,00
A.2.2	Посетители	Недалеко от входа	Раздевалка, бюро находок		20,00
<b>Зона В : Публичная / Коллекции : Выставочное пространство</b>					<b>0,00</b>
<b>В.1 Постоянная экспозиция</b>					<b>0,00</b>
V.1.1	Посетители	Непосредственно связано с лобби	Постоянная экспозиция	Раздельные и в т.ч. технические помещения/аппаратные и отсеки для хранения уборщицких материалов	0,00
<b>В.2. Временные выставки</b>					<b>0,00</b>
V.2.1	Посетители	Непосредственно связано лобби	Временная выставка	Раздельные и в т.ч. технические помещения/аппаратные и отсеки для хранения уборщицких материалов	0,00
<b>В.3. Редкие книги</b>					<b>0,00</b>
V.3.1	Частично публичная		Читальный зал редких книг		0,00
<b>Зона С : Непубличная/Коллекции: Реставрационный центр</b>					<b>2 681,00</b>
<b>C. 4 Реставрационные мастерские</b>					
C.4.1	Технический и музейный персонал		<b>Реставрация живописи</b>		
			• Техническая реставрационная мастерская		100,00
			• Художественная реставрационная мастерская		150,00
			• Комната отделки		40,00
			• Помещение для работы с растворителями		40,00
			• Хранение для размещения картин до и после реставрации		20,00
			• Архивные комнаты		60,00
			• Мастерская для работы с деревянной основой		40,00
			• Склад вспомогательных материалов		30,00
C.4.2	Технический и музейный персонал		<b>Мастерская графики</b>		
			• Реставрационная мастерская графики		80,00
			• Комната химической обработки		50,00
			• Комната для обеспыливания и хранения экспонатов до реставрации		20,00
			• Комната дезинфекции		15,00
			• Бета-графические работы		10,00
			• Комната для прессы большеформатных вещей		20,00
			• Склад вспомогательных материалов		10,00
			• Хранение рам		50,00
			• Мастерская сборки и склад бумаги/картона		50,00
C.4.3	Технический и музейный персонал		<b>Полихромная деревянная скульптура</b>		
			• Реставрационная мастерская		30,00
			• Комната для работы с коррозионными реагентами		35,00
			• Архивная комната		15,00
C.4.4	Технический и музейный персонал		<b>Каменная и алебастровая скульптура</b>		
			• Мастерская гипсовых работ		130,00
			• Мастерская реставрации камня, алебастра, керамики и мозаики		30,00
			• Формовочная мастерская		20,00
			• Мастерская для восстановления каменных экспонатов		20,00
			• Комната для работы с химическими реактивами и десалинизации экспонатов		20,00
			• Комната документации		20,00
			• Комната для хранения материалов, легковоспламеняющихся и горючих жидкостей		10,00
C.4.5	Технический и музейный персонал		<b>Керамика и фарфор</b>		
			• Мастерская для работы с абразивными материалами		30,00
			• Мастерская для работы с химическими реагентами		15,00
			• Техническая реставрационная мастерская 1		20,00
			• Техническая реставрационная мастерская 2		20,00
			• Мастерская реставрации закаленного стекла		25,00
			• Комната для хранения расходных материалов и химических реагентов		10,00
			• Комната остывания стекла		45,00
C.4.6	Технический и музейный персонал		<b>Реставрация металла</b>		
			• Мастерская реставрации металла		40,00
			• Комната для работы с коррозионными реагентами		30,00
			• Мастерская нанесения консервирующего покрытия		20,00
			• Мастерская восстановления утраченных фрагментов методом литья		20,00
C.4.7	Технический и музейный персонал		<b>Ткани и кожа</b>		
			• Техническая реставрационная мастерская		70,00
			• Мастерская крашения нити		15,00
			• Мастерская реставрации кожи		25,00
			• Комната для хранения документации мастерской		30,00
			• Комната для хранения вспомогательных материалов		10,00
C.4.8	Технический и музейный персонал		<b>Реставрация рам</b>		
			• Реставрация рам- мастерская 1		35,00
			• Реставрация рам- мастерская 2		35,00
			• Комната для работы с коррозионными реагентами		35,00
			• Столярная мастерская		60,00
			• Сборочная комната		20,00
			• Склад для расходных материалов		20,00
C.4.9	Технический и музейный персонал		<b>Реставрация мебели</b>		
			• Реставрация мебели - мастерская 1		35,00
			• Комната для работы с коррозионными реагентами		25,00
			• Склад для расходных материалов		15,00
C.4.10	Технический и музейный персонал		<b>Переплетная реставрация</b>		
			• Общая переплетная мастерская		60,00
			• Склад материалов		10,00
			• Мастерская золочения		20,00
			• Склад материалов		10,00
C.4.11	Технический и музейный персонал		<b>Рентгеновская лаборатория</b>		
			• Рентген-аппарат		10,00
			• Рентген-лаборатория		20,00
			• Комната проявления снимков		10,00
C.4.12	Технический и музейный персонал		<b>Лаборатория химических и биологических технологий</b>		
			• Лаборатория тонкослойной хроматографии и рентгеновской флуоресценции		20,00
			• Лаборатория микрорентгеновского спектроскопического анализа и электронной микроскопии		25,00
			• Лаборатория изотопного анализа		25,00
			• Микро рентген		25,00
			• Лаборатория акустики и ультразвука		40,00
			• Лаборатория спектроскопии		50,00
			• Микро биологическая лаборатория		40,00
			• Лаборатория стерилизации		20,00
			• Лаборатория с оборудованием/ящиками для клеточных культур		15,00
			• Автоклав - Стерилизационный шкаф 1		20,00
			• Автоклав - Стерилизационный шкаф 2		20,00
			• Подготовительная комната		15,00
			• Исследовательская лаборатория		40,00
C.4.13	Технический и музейный персонал		<b>Лаборатория специальной съемки</b>		
			• Фото студия		50,00
			• Комната для хранения получаемых файлов		20,00
			• Комната для хранения фотооборудования		10,00
C.4.14	Технический и музейный персонал		<b>Лаборатория фотографии и цифровой обработки</b>		
			• Рабочая комната для сотрудников		40,00
			• Фотографии большого формата (2x40)		80,00
			• Комната для размножения маленьких форматов (2x20)		40,00
			• Комната цифровой обработки		40,00
			• Комната цифровой печати		20,00
			• Студия фотографирования экспонатов		30,00
			• Комната сушки отпечатков и пленки		10,00
			• Подготовка и хранение растворов		4,00
			• Склад материалов		12,00
			• IT комната		10,00

<b>Зона D : Непубличная / Без коллекции: Сервисная зона</b>				<b>383,00</b>
<b>D.1 Административные помещения</b>				<b>120,00</b>
D.1.1	Административный персонал музея	Офисные пространства	Приемная/ресепшен	40,0
D.1.2	Административный персонал Института	Офисные пространства	Переговорные	2x40 80,0
<b>D.2 Помещения для сотрудников музея</b>				<b>178,00</b>
D.2.1	Сотрудники музея	Рядом с раздевалками	Зона отдых - кухня	2 кв.м./чел. 70,00
D.2.2	Сотрудники музея	Рядом с раздевалками	Склад/хранилище	40,00
D.2.3	Сотрудники музея	Рядом с мужской раздевалкой	Раздевалки, туалеты и запирающиеся шкафчики (для женщин)	С душевыми 40,00
D.2.4	Сотрудники музея	Рядом с женской раздевалкой	Раздевалки, туалеты и запирающиеся шкафчики (для мужчин)	С душевыми 25,00
D.2.5	Сотрудники музея	Рядом с раздевалками	Уборщицкая	3,00
<b>D.3 Техника и системное оборудование</b>				<b>85,00</b>
D.3.1	Тех.персонал	По всему зданию	Механическое, электрическое и водопроводное оборудование (МЭВ)	Агрегатная, механическое оборудование, вентиляционное устройство Для информации
D.3.2	Тех.персонал	Рядом с пунктом охраны	Противопожарное оборудование	15,00
D.3.3	Тех.персонал	Рядом с общим складом здания	Эксплуатационная мастерская здания	Раздельная 30,00
D.3.4	Тех.персонал	Рядом с эксплуатационной мастерской	Центральная уборщицкая	10,00
D.3.5	Тех.персонал	Рядом с эксплуатационными службами	Система управления зданием (BMS)/серверная	30,00

Код	Пользователь	Необходимые помещения рядом	Название/функция	Комментарии по функционалу	Площадь м2
<b>Зона А : Публичная / Без коллекции: Основные открытые для публики пространства</b>					<b>755,00</b>
<b>A.1 Фойе</b>					<b>110,00</b>
A.1.1	Посетители	У входа для публики	Воздушные тамбуры	Буферные пространства для защиты внутреннего климата от внешних климатических факторов	20,00
A.1.2	Посетители	У входа для публики	Пункты охраны	Здесь осуществляется проверка входящих посетителей	10,00
A.1.3	Посетители	Часть фойе	Холл - Фойе	Холл служит главной входной точкой и местом сбора для посетителей. Должен соответствовать тем же требованиям, что и фойе. Может быть использован по вечерам для проведения различных событий	60,00
A.1.4	Посетители	Часть фойе	Информация - справочная	Здесь посетитель может получить информацию о разных событиях и мероприятиях музея, клубном членстве, получить ответы о работе музея по телефону. С местом для хранения.	20,00
A.1.5	Посетители	Часть фойе, продажа билетов и проход	Аренда аудиогидов	Пункт выдачи-возврата аудио/мультимедиа гидов. С местом для хранения. Инвалидные коляски, складные стулья...	0,00
A.1.6	Посетители	Часть фойе, продажа билетов и проход	Пространство для очереди	Необходимое пространство для очереди и продажи билетов	0,00
<b>A.2 Места общего пользования</b>					<b>120,00</b>
A.2.1	Посетители	Рядом с фойе, образовательными пространствами, кафе/ресторан	Туалетные комнаты	Расположены по всему зданию	60,00
A.2.2	Посетители	Рядом с входом	Раздевалка /бюро находок		40,00
A.2.3	Посетители	Рядом с входом, недалеко от раздевалки	Камеры хранения для вещей		0,00
A.2.4	Посетители	Рядом с фойе, и туалетными комнатами	Медпункт		20,00
<b>A.3 Обслуживание групп / школьников</b>					<b>30,00</b>
A.3.1	Группы	Отдельно от общего входа	Вход для групп		10,00
A.3.2	Группы	Рядом с входом для групп, зоной для пикника, туалетами	Услуги для школьников	Для школьников: запирающиеся шкафчики или раздевалка для детей + (детские) туалеты	20,00
<b>A.4 Магазины</b>					<b>220,00</b>
A.4.1	Посетители	В фойе	Книжный магазин		200,00
A.4.3	Персонал магазина	Рядом с магазином	Склад магазина		20,00
<b>A.5 Кафе / ресторан</b>					<b>275,00</b>
A.5.1	Посетители / персонал	Перед технической зоной	Барная стойка		25,00
A.5.2	Посетители	Рядом с барной стойкой	Места для сидения	1,2 м²/чел.150 мест, включая зоны отдыха	180,00
A.5.3	Посетители	В зоне кафе	Специальный торговый прилавок		20,00
A.5.4	Персонал бара	Рядом с кафе	Техническая зона	Маленькая кухня + склад + раздача + посудомоечная зона + административная зона + зона для персонала	50,00
<b>Зона В : Публичная / С коллекцией: Выставочное пространство</b>					<b>5 000,00</b>
<b>V.1 Постоянная экспозиция</b>					<b>0,00</b>
V.1.1	Посетители	Вход из фойе	Постоянная экспозиция	Разделяемое помещение, куда включаются помещения для контроля и отсеки для хранения уборщицких материалов	0,00
<b>V.2. Временные выставки</b>					<b>5 000,00</b>
V.2.1	Посетители	Вход из фойе	Временные выставки	Разделяемое помещение, куда включаются помещения для контроля и отсеки для хранения уборщицких материалов	5 000,00
<b>Зона С : Непубличная / С коллекцией: Реставрационный центр</b>					<b>6 775,00</b>
<b>C.1 Хранилище коллекции</b>					<b>6 525,00</b>
C.1.1	Технический и музейный персонал		Хранилище коллекций/ Редкие книги	Разделяемая	6 500,00
C.1.2	Технический и музейный персонал		Офис хранилища коллекций		25,00
<b>C.2 Зона погрузки</b>					<b>250,00</b>
C.2.1	Технический и музейный персонал	Имеет выход на улицу	Погрузочная площадка		60,00
C.2.2	Технический и музейный персонал	Рядом с погрузочной площадкой	Зона приема / отправки коллекций	Безопасная буферная зона, оборудованная климат-контролем, между внешней погрузочной площадкой пространствами с музейным климат-контролем.	40,00
C.2.3	Технический и музейный персонал	Рядом с зоной приема / отправки коллекций, изолятор, доступ к другим зонам для коллекции через коридоры и грузовые лифты	Упаковка в ящики/ распаковка	Помещения для упаковки/распаковки - чистое пространство с климат-контролем для упаковки/распаковки предметов коллекций и новых поступлений и перемещения в прилегающие безопасные пространства. Здесь проводится первичный осмотр состояния объектов.	40,00
C.2.4	Технический и музейный персонал	Непосредственно рядом с упаковкой в ящики/ распаковкой	Склад упаковочных ящиков	Пространство с климат-контролем для хранения упаковочных ящиков и для акклиматизации поступлений. Упаковочные ящики музейные и привозимых выставок.	30,00
C.2.5	Технический и музейный персонал	Непосредственно рядом с упаковкой в ящики/ распаковкой	Упаковочные материалы	Чистый склад для коробок, бумаги, упаковочных материалов, др.	15,00
C.2.6	Технический и музейный персонал	Непосредственно рядом с упаковкой в ящики/ распаковкой	Комната осмотра	Помещение для осмотра произведений искусства после распаковки и составления актов состояния и каталогизации, фотографирования, др.	30,00
C.2.7	Технический и музейный персонал	Непосредственно рядом с упаковкой в ящики/ распаковкой	Изолятор	Помещение для отделения поступлений, которые заражены насекомыми, или требуют экстренной стабилизации или находятся на рассмотрении для приобретения.	25,00
C.2.8	Технический и музейный персонал	Недалеко от грязной и чистой мастрских	Туалетные комнаты	Рядом с комнатой осмотра, чтобы у сотрудников была возможность помыть руки и хранить чистящие средства	10,00
<b>Зона D : Непубличная / Без коллекции: сервисная зона</b>					<b>813,00</b>
<b>D.1 Административные помещения</b>					<b>120,00</b>
D.1.1	Администрация музея	В офисной зоне	Ресепшн		40,0
D.1.2	Администрация музея	В офисной зоне	Переговорные	2x40	80,0
<b>D.2 Помещения для сотрудников музея</b>					<b>163,00</b>
D.2.1	Сотрудники музея	Рядом с раздевалками	Зона отдыха - кухня	2 м2/чел	70,00
D.2.2	Сотрудники музея	Рядом с раздевалками	Склад		40,00
D.2.3	Сотрудники музея	Рядом с мужскими раздевалками	Раздевалки, туалеты и запирающиеся шкафчики (для женщин)	с душевыми	25,00
D.2.4	Сотрудники музея	Рядом с женскими раздевалками	Раздевалки, туалеты и запирающиеся шкафчики (для мужчин)	с душевыми	25,00
D.2.5	Сотрудники музея	Рядом с раздевалками	Уборщицкая		3,00
<b>D.3 Техника и системное оборудование</b>					<b>170,00</b>
D.3.1	Тех.персонал	Распределены по зданию	Механическое, электрическое и насосное оборудование (МЭН)	Комната для оборудования, механики и центр климат-контроля	FYI
D.3.2	Тех.персонал	Рядом с пунктом охраны	Противопожарное оборудование		15,00
D.3.3	Тех.персонал	Рядом с кассой	Касса (хранение наличности)		15,00
D.3.4	Тех.персонал	Рядом с общим складом	Эксплуатационная мастерская	Разделяемое пространство	100,00
D.3.5	Тех.персонал	Рядом с эксплуатационной мастерской	Основная уборщицкая		10,00
D.3.6	Тех.персонал	Рядом с операционным обслуживанием	Система управления зданием / помещение, где располагается IT-сервер		30,00
<b>D.4 Зона логистики</b>					<b>360,00</b>
D.4.1	Тех.персонал	С выходом на улицу	Фойе для персонала		30,00
D.4.2	Тех.персонал	Рядом с въездом для транспорта	Внешний пункт охраны		15,00
D.4.3	Тех.персонал	В здании	Внутренний пункт охраны		30,00
D.4.4	Тех.персонал	С выходом на улицу	Погрузочный док		60,00
D.4.5	Тех.персонал	Рядом с зоной погрузки / разгрузки	Зона погрузки / разгрузки	С холодильными установками для продуктов питания	50,00
D.4.6	Тех.персонал	Рядом с выходом	Вывоз мусора		25,00
D.4.7	Тех.персонал	Рядом с зоной погрузки / разгрузки	Общий склад	Разделяемое пространство	150,00

Код	Пользователь	Необходимые помещения рядом	Название/функция	Комментарии по функционалу	Площадь м2
<b>Зона А: Публичная / Без коллекции: Основные открытые для публики пространства</b>					<b>800,00</b>
<b>A.1 Фойе</b>					<b>170,00</b>
A.1.1	Посетители	У входа для посетителей	Входной блок с системой отопления/кондиционирования	Внутренняя буферная зона с климат-контролем, отделяющая внутреннее пространство музея от внешней среды	20,00
A.1.2	Посетители	У входа для посетителей	Пункт охраны	Именно здесь проводится проверка посетителей в целях безопасности	10,00
A.1.3	Посетители	Часть фойе	Холл, фойе	Фойе служит основным пространством, через которое посетители попадают в музей. Это также основное место сбора. Данное пространство должно соответствовать всем требованиям к фойе. Холл также будет использоваться по вечерам как площадка для проведения мероприятий.	100,00
A.1.4	Посетители	Часть фойе	Информационная стойка, ресепшн	На информационной стойке можно получить текущую информацию о работе музея, а также сведения о специальных мероприятиях и клубных программах, сотрудник стойки при необходимости отвечает на звонки. Имеется функция хранения.	30,00
A.1.5	Посетители	Часть фойе, рядом с информационной стойкой	Продажа билетов	Кассы и автоматы по продаже билетов.	0,00
A.1.6	Посетители	Часть фойе, рядом с информационной стойкой	Аренда аудио-гидов / Спецобслуживание	Пункт выдачи и сдачи аудио- и мультимедийного оборудования. Имеется пространство для хранения, например, инвалидных колясок и складных стульев...	10,00
A.1.7	Посетители	Часть фойе, примыкает к кассе	Место для формирования очереди	Необходимое пространство для формирования очереди за билетами	0,00
<b>A.2 Места общего пользования</b>					<b>150,00</b>
A.2.1	Посетители	Рядом с фойе, образовательной зоной, кафе/рестораном	Туалеты	Должны быть распределены по всему зданию	80,00
A.2.2	Посетители	Не рядом с входом	Раздевалка, бюро находок		40,00
A.2.3	Посетители	Не рядом с входом, рядом с раздевалкой	Запирающиеся шкафчики		15,00
A.2.4	Посетители	Рядом с фойе и туалетами	Медпункт		15,00
<b>A.3 Обслуживание групп/школьников</b>					<b>30,00</b>
A.3.1	Группы	Отдельно от общего входа	Вход для групп		30,00
A.3.2	Группы	Рядом с входом для групп, зоной для пикника, туалетами	Услуги для школьников	Для школьников: запирающиеся шкафчики или раздевалка для детей + (детские) туалеты	0,00
<b>A.4 Магазины</b>					<b>65,00</b>
A.4.1	Посетители	В фойе	Книжный магазин		65,00
A.4.2	Посетители	В фойе	Зона розничной торговли, специальный киоск для временных выставок	Расположен в конце зоны временных выставок	0,00
A.4.3	Персонал магазина	Рядом с магазином	Склад магазина		0,00
<b>A.5 Кафе / Ресторан</b>					<b>270,00</b>
A.5.1	Посетители / персонал	Перед технической зоной	Барная стойка		110,00
A.5.2	Посетители	Рядом с барной стойкой	Места для сидения		160,00
A.5.3	Посетители	В зоне кафе	Специальный торговый прилавок		0,00
A.5.4	Персонал бара	Рядом с кафе	Техническая зона	Маленькая кухня + склад + раздача + посудомоечная зона + административная зона + зона для персонала	0,00
<b>A.6 Образовательная зона</b>					<b>0,00</b>
A.6.1	Посетители/Группы		Мастерские	2 класса (по 70 м²), разделяемые модульные конструкции	0,00
A.6.2	Персонал музея	Рядом с классами	Место для хранения учебных материалов и подготовки занятий		0,00
<b>A.7 Залы</b>					<b>115,00</b>
A.7.1	Посетители	Вход из фойе	Лекционный зал	80 мест	115,00
<b>Зона В : Публичная / С коллекцией: выставочное пространство</b>					<b>3 025,00</b>
<b>V.1 Постоянная экспозиция</b>					<b>3 025,00</b>
V.1.1	Посетители	Вход из фойе	Постоянная экспозиция	Раздельные помещения, куда включаются помещения для контроля и отсеки для хранения уборщицких материалов	3 025,00
<b>V.2 Временные выставки</b>					<b>0,00</b>
V.2.1	Посетители	Вход из фойе	Временные выставки (в главном здании)	Раздельные помещения, куда включаются помещения для контроля и отсеки для хранения уборщицких материалов	0,00
<b>Зона С : Непубличная / С коллекцией; Реставрация</b>					<b>370,00</b>
<b>C.1 Хранилище коллекции</b>					<b>310,00</b>
C.1.1	Технический персонал и сотрудники музея		хранилище		310,00
C.1.2	Технический персонал и сотрудники музея		Офис хранилища коллекции		0,00
<b>C.2 Складские помещения</b>					<b>0,00</b>
C.2.1	Технический персонал и сотрудники муз	Рядом со складом выставочного оборудования	Хранилище для временных выставок / Транзитная зона		0,00
C.2.2	Технический персонал и сотрудники муз	Рядом с хранилищем для временных выставок	Склад выставочного оборудования	Зона для хранения выставочного оборудования, осветительных и мультимедийных приборов	0,00
<b>C.3 Погрузочная зона</b>					<b>0,00</b>
C.3.1	Технический персонал и сотрудники муз	Имеет выход на улицу	Погрузочный док		0,00
C.3.2	Технический персонал и сотрудники муз	Рядом с погрузочным доком	Зона погрузки / разгрузки	Данное пространство представляет собой безопасную буферную зону, оборудованную климат-контролем. Она находится между внешним погрузочным доком и внутренним помещением музея, которое также оборудовано климат-контролем.	0,00
C.3.3	Технический персонал и сотрудники муз	Рядом с погрузочным доком	Мастерская для работы с экспонатами временных выставок		0,00
C.3.4	Технический персонал и сотрудники муз	Рядом с чистой и грязной мастерской	Туалет и уборщицкая	Рядом с комнатой осмотра, что позволит персоналу легко мыть руки и хранить чистящие средства.	0,00
<b>C.4 Реставрация</b>					<b>60,00</b>
C.4.1	Технический персонал и сотрудники музея		Реставрация		60,00
<b>Зона D : Непубличная / Без коллекции: Сервисная зона</b>					<b>504,00</b>
<b>D.1 Административные функции</b>					<b>120,00</b>
D.1.1	Администрация музея	В офисной зоне	Ресепшн		40,0
D.1.2	Администрация музея	В офисной зоне	Переговорные	2x40	80,0
<b>D.2 Помещения для сотрудников музея</b>					<b>104,00</b>
D.2.1	Сотрудники музея	Рядом с раздевалками	Зона отдыха - кухня	2 м2/чел	40,00
D.2.2	Сотрудники музея	Рядом с раздевалками	Склад		20,00
D.2.3	Сотрудники музея	Рядом с мужскими раздевалками	Раздевалки, туалеты и запирающиеся шкафчики (для женщин)	с душевыми	20,00
D.2.4	Сотрудники музея	Рядом с женскими раздевалками	Раздевалки, туалеты и запирающиеся шкафчики (для мужчин)	с душевыми	20,00
D.2.5	Сотрудники музея	Рядом с раздевалками	Уборщицкая		4,00
<b>D.3 Техника и системное оборудование</b>					<b>100,00</b>
D.3.1	Тех.персонал	Распределены по зданию	Механическое, электрическое и насосное оборудование (МЭН)	Комната для оборудования, механики и центр климат-контроля	FY1
D.3.2	Тех.персонал	Рядом с пунктом охраны	Противопожарное оборудование		15,00
D.3.3	Тех.персонал	Рядом с кассой	Касса (хранение наличности)		15,00
D.3.4	Тех.персонал	Рядом с общим складом	Эксплуатационная мастерская	Разделяемое пространство	30,00
D.3.5	Тех.персонал	Рядом с эксплуатационной мастерской	Основная уборщицкая		10,00
D.3.6	Тех.персонал	Рядом с операционным обслуживанием	Система управления зданием / помещение, где располагается IT-сервер		30,00
<b>D.4 Зона логистики</b>					<b>180,00</b>
D.4.1	Тех.персонал	С выходом на улицу	Фойе для персонала		40,00
D.4.2	Тех.персонал	Рядом с въездом для транспорта	Внешний пункт охраны		15,00
D.4.3	Тех.персонал	В здании	Внутренний пункт охраны		15,00
D.4.4	Тех.персонал	С выходом на улицу	Погрузочный док		0,00
D.4.5	Тех.персонал	Рядом с зоной погрузки / разгрузки	Зона погрузки / разгрузки	С холодильными установками для продуктов питания	0,00
D.4.6	Тех.персонал	Рядом с выходом	Вывоз мусора		30,00
D.4.7	Тех.персонал	Рядом с зоной погрузки / разгрузки	Общий склад	Разделяемое пространство	80,00

# Рекомендации к организации пространства

## ИСХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПРОЕКТИРОВАНИЕ И ЕГО ПРИНЦИПЫ

Цель данного раздела – четко обозначить основополагающие принципы проектирования нового здания на всех его стадиях.

Определения:

Принципы проектирования – основные установки, которые не должны меняться на всем протяжении проекта от эскиза до реализации.

Исходные положения проектирования – предварительные установки, которые могут измениться в процессе сбора дополнительных данных. Тем не менее они необходимы как опорная информация для начала процесса проектирования.

Например, показатель расчетного года определен на уровне 3 000 000 посетителей в год. Исходя из этого, мы можем вычислить расчетный день на уровне 14 400 посетителей в день. Соответственно, по нашим прикидкам в пиковый период за час через Музейный городок будет проходить 2 900 посетителей. Здание и зоны будут планироваться исходя из этого уровня загрузки.

Важно: принципиально понимание того, что некоторая информация, приводимая в настоящем документе в процессе, скорее всего, изменится. Она представляет собой текущую версию и может подвергнуться изменениям в соответствии с решениями участников проекта.

## ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ПРОСТРАНСТВА

Для того, чтобы лучше проанализировать и обобщить цели и требования к оснащению будущего здания, а также обновлению существующих, мы распределим виды деятельности музея по функциональным пространствам.

Функциональное зонирование – полезный инструмент, который позволяет зафиксировать возможности распределения пространств здания в соответствии с основными музейными функциями. В данном документе использованы следующие критерии функциональности:

- Открыт ли доступ для публики => Публичные/Не публичные зоны
- Содержатся ли там музейные коллекции или предметы искусства => Зоны с коллекциями/ Без коллекций

Далее это позволит нам разделить пространства на зоны:

- Где требуется или не требуется контроль параметров окружающей среды по музейным стандартам
- Где есть или нет повышенные требования к отделке и долговечности строительных материалов

С целью обозначения перечисленных ниже функциональных пространств использованы определенные цвета для каждой из четырех зон. Для наглядности и удобства восприятия это же цветовое обозначение будет использоваться в пространственных планах, списках и функциональных диаграммах на протяжении всего процесса программирования .

# Описание основных функциональных зон

## ЗОНА А: ПУБЛИЧНАЯ/БЕЗ КОЛЛЕКЦИИ

Общественная зона без коллекции представляет собой открытое для публики пространство, где, как правило, не представлены объекты искусства.

Функциональные пространства Зоны А включают:

- Фойе/Места общего пользования
- Прием групп (в т.ч. школьников)
- Залы
- Кафе
- Ресторан
- Магазины

Также эта зона может включать в себя: туалеты, пространства для проведения мероприятий, мастерские, студии.

К местам, открытым для посещений, существуют повышенные требования к отделке всех поверхностей. И так как здесь отсутствуют объекты из коллекции или с выставок, то нет необходимости в контроле параметров окружающей среды по стандартам содержания музейных коллекций. Но важно, что в местах, где планируется скопление людей, необходима установка климатического оборудования способного обеспечить комфортное пребывание большого количества зрителей.

Еще один важный момент – обеспечение безопасности посетителей в данной зоне.

## А.1 ФОЙЕ



Разнообразные фойе – центр социальной активности Музейного городка. Это крайне важное место в ориентировании посетителя и подготовки его к восприятию искусства. Это место, где люди могут встретиться, чтобы провести время со своей семьей и друзьями. Это первое, что оставит впечатление об атмосфере Пушкинского.

Рекомендуется не скупиться на выделение площадей для фойе, дабы принять всех посетителей и создать для них максимально благоприятные условия.

Фойе обычно совмещает много функций, там расположены различные службы и удобства для посетителей:

- Справочная
- Продажа билетов
- Проход для групп и ориентационная информация
- Стойка получения и возврата аудио/мультимедиа гидов
- Пункты контроля безопасности
- Места встречи
- Места для отдыха/сидения и т.д.

В перечне пространств для каждого здания будет уточнено количество квадратных метров в каждой функциональной зоне.

## А.2 МЕСТА ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ



Места общего пользования выполняют практическую функцию – их задача сделать пребывание посетителей в музее максимально комфортным.

Места общего пользования включают:

- Туалеты
- Камеру хранения
- Раздевалку
- Медпункт и др.

## А.3 ПРИЕМ ГРУПП (В Т.Ч. ШКОЛЬНИКОВ)



Используется организованными группами посетителей, для максимального быстрого обслуживания.

Сюда относятся:

- Вход для групп
- Помещение для приема групп школьников
- Площадка для пикника и т.д.

Например, площадка для пикника дает еще одну возможность перекусить на территории музея. Чаще всего она будет использоваться группами школьников, но доступна для всех. Посетители могут приносить с собой еду, в то же время, на территории размещены автоматы по продаже воды и закусок, микроволновые печи и т.д. Рядом с данной зоной должны располагаться туалеты.

## А.4 МАГАЗИНЫ



Магазины стали ожидаемой и важной составляющей посещения музея, приятным завершением визита, когда посетителю предлагается широкий спектр продукции, связанной искусством, дизайном, образованием. Дизайнерский магазин добавит объекту привлекательности, а также принесет значительную прибыль музею.

Предполагаются магазины двух видов: большой книжный, располагающийся у входа в здание и примыкающий к фойе, к нему открыт доступ для всех и/или маленькие магазинчики, расположенные в каждом здании и напрямую связанные с выставочными залами и пространствами для проведения мероприятий.

## А.5 КАФЕ



Кафе - один из ключевых компонентов в создании приятного впечатления от посещения музея, функционирует как место обслуживания посетителей. Кафе напрямую соединено с фойе и открыто лишь во время работы музея. Это место для встреч и отдыха в ходе посещения музея. Уличные веранды кафе, особенно в летнее время, могут работать и после закрытия музея.

#### А.6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ЗОНЫ



В соответствии с музейными образовательными программами и планируемыми мероприятиями, количество и размеры помещений могут варьироваться, в частности, есть зависимость от целевой аудитории – дети/взрослые. В зависимости от типа занятий рекомендуется отводить определенное пространство для каждого вида деятельности и возрастной группы. В образовательную зону входят:

- мастерские
- студии
- творческая лаборатория и др.

Эти помещения могут быть предназначены для школьных групп и для музейных занятий с детьми. В данном случае потребуются особые условия, например, маленькие раковины для краски и мытья, возможно, туалеты для детей. Мебель должна соответствовать детям по размеру, отделка пола и стен подразумевает легко моющиеся материалы.

Образовательные помещения могут использоваться для проведения семинаров и мастерских со взрослыми.

#### А.7 ЗАЛЫ



Залы предназначены для проведения различных событий, например, конференций, семинаров, видео-презентаций, а также небольших художественных мероприятий, таких как концерты и театральные постановки. Здесь планируется наличие нескольких залов, обладающих различными характеристиками, в том числе:

- Лекционный зал на 120 мест
- Конференц-зал на 200 мест
- Театральный зал на 700 мест
- Кинозал на 300 мест

#### А.8 МЕДИА-ЗОНА



Медиа-зона включает в себя библиотеку с читальным залом и компьютерным классом. Это пространство создается для посетителей, предлагая им место для чтения и получения знаний из разноформатных источников, таких как книги, цифровые носители, с помощником или без (преподаватели, библиотекари, лекторы, другие посредники).

Данная зона непосредственно связана с образовательной и залами, дополняя эти два пространства. Некоторые будут инкорпорированы в здание (см. перечень пространств)

## ЗОНА В: ПУБЛИЧНАЯ/С КОЛЛЕКЦИЕЙ

В этой зоне находятся коллекции и туда разрешен доступ публики.

Типичные функциональные пространства Зоны В:

- Галерея постоянной экспозиции, где размещается коллекция музея.
- Галереи временной экспозиции, где выставляются произведения искусства, взятые в аренду у других музеев или коллекционеров, проводятся собственные выставки.

В этой зоне посетители знакомятся с постоянными коллекциями музея, а также с произведениями, заимствованными у других музеев или коллекционеров. Это самая затратная часть здания, поскольку здесь необходима отделка высокого качества, отвечающая ожиданиям публики; высокий уровень систем климат-контроля для обеспечения сохранности коллекций и комфортного пребывания посетителей; а также требуется установить противопожарную систему и систему безопасности для защиты коллекций (она будет дополнена службой охраны/смотрителями).

В целом, во всех залах требуется хорошее покрытие полов и потолков, передвижные стеновые панели и основные стены по периметру, точки электропитания и доступа к другим инженерным коммуникациям на полу и в потолке, современные системы искусственного освещения без естественного света (или очень жестко регулирующие его и фильтрующие). В то же время в зонах отдыха рядом с выставочными пространствами необходимо естественное освещение.

Отделка может варьироваться от изысков в манере художественных галерей до «черновой коробки» и нейтрального фона.

## В.1 ПОСТОЯННАЯ ЭКСПОЗИЦИЯ

Постоянная экспозиция – это квинтэссенция всех музейных пространств, ядро всего здания. Здесь показываются коллекции музея, каждый из объектов которого уникален. Здесь также могут выставляться коллекции других учреждений или частных лиц.

## В.2 ВРЕМЕННАЯ ЭКСПОЗИЦИЯ



Для временных выставок будет необходим ряд выставочных залов с разной высотой потолков и разной площади, соответствующих требованиям экспонирования предметов дизайна, архитектуры, новых медиа и других видов искусства.

Для размещения выставочных блокбастеров крайне важны гибкость и качество пространства



Кроме основных выставочных залов можно спланировать специальную выставочную галерею для детей. Это пространство гораздо меньших размеров специально предназначено для арт-объектов, которые могут лучше донести до маленьких посетителей основные темы, представленные в главных выставочных залах музея. Для того, чтобы сделать посещение более ярким и запоминающимся, необходимо особое моделирование и разработка педагогической концепции. Более того, специальные детские экскурсии и другие предложения, вроде аудио-гидов, экспериментальных мастерских или специально подобранных медиа-устройств, дополнят сервис детской галереи.

## ЗОНА С: НЕПУБЛИЧНАЯ/С КОЛЛЕКЦИЕЙ

В этой зоне имеются экспонаты, но доступ публики туда обычно запрещен. Это необходимое «закулисье» для хранения коллекций и работы с ними. Все подсобные помещения, необходимые для подготовки временных выставок, – от погрузочно-разгрузочного до приемного помещений – расположены в этой зоне.

Типичные функциональные пространства Зоны С:

- Хранилище музейных коллекций
- Помещения для работы с коллекциями
- Помещения для ухода и реставрации коллекций
- Подсобные помещения для выставок/коллекций
- Зона погрузки/разгрузки
- Реставрационный центр

Климат-контроль и безопасность в зоне С должны соответствовать музейным стандартам, как для постоянных выставок, так и для заимствованных произведений искусства, но поскольку это не публичная зона, уровень отделки может быть сведен к чисто функциональному, без учета ожиданий посетителей. Дверные проемы, коридоры, размер комнат, высота потолков и нагрузка на пол должны соответствовать характеристикам модельного музейного объекта, а отделка должна быть достаточной для персонала и защиты коллекций.

Следует отметить, что в зоне С располагаются соответствующие разгрузочные площадки, зона приема предметов коллекции, помещения для упаковки/распаковки и все необходимые помещения для обработки выставочных и коллекционных предметов, она оборудована климат-контролем в соответствии с музейными стандартами, а погрузочно-разгрузочный отсек для иных грузов, не связанных с коллекциями, находится в зоне D.

## С.1 ХРАНИЛИЩЕ КОЛЛЕКЦИИ



Площадь музейного хранилища необходимо рассчитывать, принимая во внимание, размер и стратегию формирования коллекции. Поэтому пространство музейного хранилища должно быть адекватно количеству произведений искусства, материалу и направленности коллекции.

Хранилище коллекций должно быть организовано в зависимости от находящихся там материалов/носителей. Площадь, необходимая для каждого вида материала/носителя, дифференцируется в зависимости от режима содержания и хранения. Фактически условия хранения разных коллекций определяются материалом и составом типа объектов в коллекции.

В зону хранилища коллекции также входят офисы и архив.

## С.2 МАСТЕРСКИЕ



К мастерским относятся:

- Грязные мастерские – место подготовки экспонатов к выставкам: это помещение, в котором проходят работы, связанные с красками, и разные процессы, предполагающие появление пыли и испарений, что может повлиять на состояние среды в музее. Например, производство постаментов, креплений, даже небольших этикеток, тут же хранение красок и др.
- Чистые мастерские – место реставрационных работ: дан-

ное помещение оборудовано климат- и температурным контролем. Здесь осуществляют повседневные работы с объектами, например, очистку, в ходе подготовки и реставрации. Помещение требует условий освещения, сопоставимых с имеющимися в аналогичных галереях, а также специализированное оборудование (полки, витрины для объектов или кронштейны и ящики для картин). Данное помещение полностью отводится под реставрационные работы с картинами и рисунками. Складирование других элементов здесь не предполагается.

### С.3 СКЛАДСКИЕ ПОМЕЩЕНИЯ



Складские помещения включают:

- Хранилище временной коллекции/транзитная зона: В этом помещении необходим строгий климат-контроль и обеспечение безопасности, а также открытое пространство для размещения поддонов и соответствующих стеллажей для хранения, закрытых витрин для артефактов и систем хранения картин на подвеске. Помещение предназначено исключительно для хранения произведений искусства. Другие предметы здесь храниться не должны.
- Склад выставочного оборудования: Здесь хранится выставочное оборудование (передвижные стены), осветительное и мультимедийное оборудование, когда оно не используется. Некоторые музеи полагают, что лучше иметь склад для этого за пределами музейной площадки, однако, наличие хотя бы небольшого складского помещения в здании музея повышает эффективность работы учреждения.

### С.4 ЗОНА ПОГРУЗКИ/РАЗГРУЗКИ



Данное пространство включает:

- Закрытая погрузочно-разгрузочная площадка: это специально выделенный отсек, куда полностью должны помещаться грузовые тягачи с полуприцепом (длиной 17 м). Отсек должен располагаться в непосредственной близости к зоне отгрузки/получения. Важно, чтобы было обеспечено необходимое пространство для заезда и разворота. В Музее будут предусмотрены разные грузовые отсеки для предметов коллекции и иных, не связанных с коллекциями. Фактически, этот грузовой отсек не должен использоваться для других грузов, например, поставок продовольствия и, конечно, не должен быть использован для вывоза мусора
- Зона отгрузки/получения коллекций: безопасная буферная зона с регулируемой средой - между внешним грузовым отсеком и внутренними помещениями музея, оснащенными системой климат-контроля. Она должна быть отделена от разгрузочной площадки и от помещения для упаковки/распаковки изолирующей дверью. Когда машина разгружена, внешняя дверь должна закрыться, а внутренняя может открыться. Здесь должны храниться используемые средства транспортировки – автопогрузчики и транспортные тележки.

- Зона упаковки/распаковки: эта зона чистая, безопасная и оборудованная климат-контролем. Она служит для распаковки и упаковки предметов коллекций и перемещения нераспакованных материалов в прилегающие безопасные помещения. Ящики должны вскрывать или запаковывать квалифицированные музейные сотрудники. Из этого помещения произведение искусства непосредственно переходит в комнату для осмотра. Начиная с этой точки все помещения, куда попадает предмет искусства, оборудованы системами полного климат-контроля.
- Хранение расходных упаковочных материалов: необходимо запланировать это помещение в непосредственной близости от зоны упаковки/распаковки для хранения там упаковочных материалов, которые будут использоваться перед отправкой произведений.
- Комната осмотра: здесь после распаковки производится осмотр произведения и составляется акт его состояния. Предметы и коллекции вносятся в списки и фотографируются, документация отсылается организациям, которые их предоставили.
- Изолятор: это помещение используется для изолирования любых предметов, которые, возможно, заражены паразитами или требуют срочной стабилизации и должны быть отделены от других. Это не требует большого помещения, но площадь должна быть достаточной, чтобы поместились стеллажи для хранения предметов с упаковкой и без, а также допускающей возможность проведения инспекции и сортировки.

## С.5 АРХИВ



Данное пространство используется для хранения документов, связанных с работами по сопровождению/составлению коллекции. Архив представляет собой помещение, примыкающее к хранилищу для удобства работы с экспонатами.

## ЗОНА D: НЕПУБЛИЧНАЯ/БЕЗ КОЛЛЕКЦИИ

Это пространство включает в себя помещения, где нет коллекций и публики, но здесь располагаются административные рабочие помещения.

Зона D – зачастую наименее затратная часть строения, т.к. здесь не требуется ни специализированных систем климат-контроля или безопасности, ни особого уровня отделки, соответствующего ожиданиям публики. Однако зона D должна обеспечивать комфортные условия для персонала и представительский уровень отделки в приемной и кабинете директора, VIP зонах, др.

- Типичные функциональные пространства в зоне D:
- Административные и технические помещения
- Помещения для внутренних встреч/собраний
- Удобства для персонала
- Службы управления зданием – склады, технические комнаты.
- Вход/безопасность – охранные службы, доставка, вывоз мусора, наблюдение за разгрузкой и вход для персонала

Требования к помещениям для администрации и сотрудников были сформулированы в соответствии со схемой управления учреждением.

Большинство сотрудников будут работать в административном здании, остальные будут находиться в иных зонах в зависимости от выполняемой ими работы.

Требования к офисным площадям сформулированы на основании существующих международных стандартов и рассчитываются исходя из чистой офисной площади. Служебные помещения необходимо учитывать дополнительно.

Размер каждого рабочего места определяется в соответствии с должностью сотрудника.

## D.1 АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ФУНКЦИИ



В данном пространстве будут располагаться рабочие места большинства сотрудников. Здесь будут кабинеты:

- Руководства
- Отдел кадров
- Юридическая служба
- Бухгалтерия
- Отдел экономического планирования
- Подразделение бюджетирования и контрактов
- Отдел по связям с общественностью
- Информационно-исследовательский отдел
- Отдел развития
- Дирекция образовательных программ
- Медиа-дирекция
- Отдел арт-программ
- Отдел междисциплинарных программ
- Арт-дирекция по кино и видео
- IT отдел
- Отдел управления музейной коллекцией
- Дирекция арт-проектов
- Подразделение по маркетингу и продвижению

## D.2 ЗОНА АДМИНИСТРАТИВНОГО ПЕРСОНАЛА



Зона административного персонала включает помещения, отведенные для работы персонала, а также для обеспечения их комфорта. Предполагаемые удобства включают:

- Фойе для входа административного персонала, где находится стойка-ресепшн и зона ожидания для посетителей, с предоставлением комфортных условий
- Переговорные
- Комнату отдыха и столовая
- Удобства для персонала, например, туалет

## D.3 ИЗДАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР



Издательский центр включает в себя печатный цех и располагается рядом с Издательством.

## D.4 ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ ЭКСПЛУАТАЦИОННЫХ СЛУЖБ



В данной зоне работают сотрудники Пушкинского музея, которые не относятся к администрации. Эта зона располагается рядом с зоной технической поддержки.

## D.5 ЗОНА СОТРУДНИКОВ МУЗЕЯ



Зона для сотрудников музея предназначена для их вне-рабочего, вне офисного времяпровождения. Это зона для их удобства, куда предположительно включаются:

- Кухня и столовая
- Запирающиеся шкафчики
- Удобства (туалет, душ, раздевалка)

Зона для сотрудников музея создается для того, чтобы они могли вести активный образ жизни. Эта зона полностью оборудована для того, чтобы сотрудники могли полноценно выполнять свою работу в музее.

## D.6 ТЕХНИКА И СИСТЕМНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ



Успешное проведение разнообразных программ зависит не только от качества открытого для публики пространства, но и от качества и распределения подсобных, закрытых для публики помещений. Планировка здания стремится обеспечить эффективное функционирование учреждения, а значит, она должна учесть все подсобные помещения и оборудование для различных проектов. Подсобные помещения включают все комнаты, необходимые для обеспечения функционирования музея, а именно:

- Профессиональные технические помещения для технической поддержки функционирования здания
- Помещения для IT оборудования и др.
- Помещения для хранения пожарного оборудования
- Основное помещение для уборщиков и др.

## D.7 ЗОНА ЛОГИСТИКИ



Эта зона отводится для подсобных помещений Центра, в которых не находятся предметы коллекции.

Сюда относятся:

- Фойе для персонала музея
- Погрузочная площадка (не для экспонатов)
- Пункт охраны и подсобное помещение
- Подсобные помещения зон без коллекции (склады, вывоз мусора, уборщицкие)

### 1.3.1 ЗОНА Е: УЛИЧНОЕ ПРОСТРАНСТВО

Данная открытая для публики зона находится в охвате Музейного городка на его территории, однако, она не включается в чистый метраж здания.

Основные функциональные пространства Зоны Е включают в себя:

- Общественное пространство
- Уличное выставочное пространство
- Уличные мастерские
- Уличные технические зоны

Данная территория может играть большую роль в приеме посетителей, например, здесь может размещаться кафе на открытом воздухе, сад со скульптурами и др. Доступ открыт для каждого: проходящего мимо пешехода, посетителей музея, персонала и художников, таким образом, данная территория служит переходной зоной между парком и другими зданиями музея, а также прилегающей территорией и городскими пространствами. Подобное пространство, как правило, оформляется элементами ландшафтного дизайна, скамейками и прочими мелкими деталями. Сюда также можно отнести наземную или подземную парковку, зону подъезда и разворота для транспорта, который привозит экспонаты и остановочную площадку для автомобилей и автобусов.

### Е.1 ОСНОВНЫЕ ЗЕЛЕННЫЕ ЗОНЫ



Основные зеленые зоны Музейного городка включают следующие элементы:

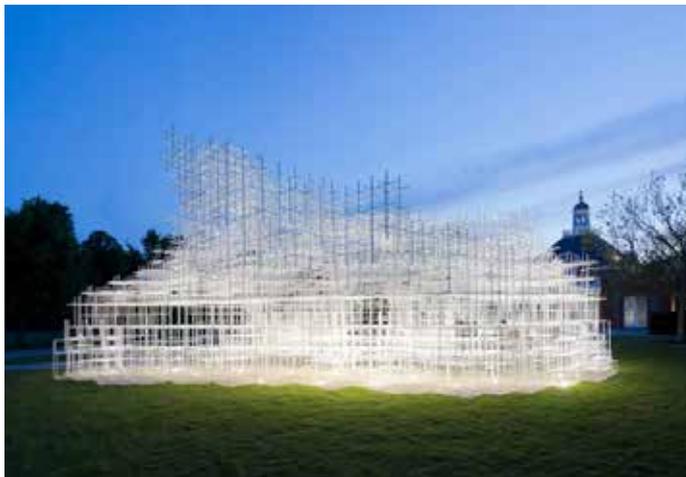
- Детский дворик
- Двор главного здания
- Двор для проведения событий (перед усадьбой)
- Тихий дворик
- Летнее фойе

### Е.2 УЛИЧНОЕ ВЫСТАВОЧНОЕ ПРОСТРАНСТВО



В соответствии с летними программами мероприятий во всех зеленых дворах.

### Е.3 ЛЕТНИЙ ПАВИЛЬОН



Рабочее пространство для художников-резидентов, а также для проведения некоторых детских и взрослых образовательных мероприятий. Принимая во внимание московский климат, подобные мероприятия лучше планировать на летний период.

## ПРОГРАММА

В этом разделе дано краткое описание пространств и оборудованных помещений, которые необходимо предусмотреть в размещении постоянных экспозиций и временных выставок.

Выставочные залы – главное общественное пространство музея. Формирование их облика имеет решающее значение для создания публичного образа музея в целом и для реализации одной из наиболее важных его функций.

Размеры и пропорции выставочных залов, таким образом, относятся к наиболее важным решениям, которые музейные проектировщики должны обсудить, а архитекторы предложить. Обычно выставочные залы имеют прямоугольные очертания, но современные архитекторы показали, что возможно спроектировать и множество других форм.

В любом случае, необходимо учитывать функциональные характеристики при принятии планировочных решений. Прежде чем определяться с формой выставочных залов, необходимо ответить на следующие принципиальные вопросы:

- Линейная организация выставок или выставки со свободной планировкой?
- Постоянные стены и/или передвижные панели?
- Открытые или подвесные потолки?
- Естественный и/или искусственный свет?
- Размер
- Требования к климатическим условиям

Выставки линейные или со свободной планировкой:

Большие открытые пространства часто бывают предпочтительными для выставочных залов, поскольку они наиболее легко могут быть адаптированы к меняющимся выставочным требованиям.

Передвижные стены или панели используются для формиро-

вания постоянно меняющегося пространства. Этот подход действительно обеспечивает максимальную гибкость, хотя зачастую приводит к повышению уровня шума в зале, т.к. панели в основном не доходят до потолка. Постоянные стены могут быть более подходящими для выставочных залов с постоянной экспозицией, где трансформируемость не так принципиальна.

Открытые или подвесные потолки:

Подвесной потолок позволяет скрыть воздуховоды, спринклерные трубы, токопроводящие шины для освещения, которые обычно расположены наверху. Для выставочных залов, где представлено классическое искусство, очень часто предпочтительнее законченный вид подвесного потолка, но для современного искусства не редко выбирают открытый потолок. Выставочные залы с открытым потолком часто называют “черными ящиками”, потому что воздуховоды и трубы красят темной краской, делая их менее заметными для посетителей.

Естественный и/или искусственный свет:

Вопрос о наличии окон в выставочном зале не имеет однозначного ответа. Полностью искусственное освещение облегчает контроль климатических условий, которые необходимы как для сохранения предметов искусства, так и для создания световых эффектов в залах. Тем не менее, многие кураторы, архитекторы и музейные посетители предпочитают осматривать отдельные выставки, и в особенности определенные произведения искусства, при естественном освещении. Естественный свет, как правило, проникает через верхние окна или фонари верхнего света, которые должны быть снабжены дефлекторами и фильтрами, во избежание проникновения прямых лучей и с целью уменьшения попадания ультрафиолетового излучения. Должны быть предусмотрены специальные заслонки, регулирующие изменения естественного света.

Касаемо освещения витрин, если предполагается, что экспонирование трехмерных объектов будет важной частью выставочной программы музея, необходимо тщательно продумать вопросы, связанные с бликами и отражениями, как при искусственном, так и при естественном свете. Те же вопросы возникают и относительно мультимедиа экранов.

Размер:

Для большинства выставочных “блокбастеров” необходимо от 1 200 м<sup>2</sup> до 2 000 м<sup>2</sup>, иногда несколько больше. Для экспозиций меньшего масштаба, к которым относятся большинство обычных временных и передвижных выставок требуется выставочный зал размером 500 квадратных метров. Для того, чтобы разместить крупные выставки, значительная часть выставочных площадей для временных выставок (около 60% залов) должна иметь потолки высотой не менее 5 метров, а в некоторых частях, желательно, и выше. С другой стороны, в некоторой части выставочных пространств (около 20%) необходимы относительно низкие потолки, чтобы можно было организовывать показы небольших предметов искусства. В этом случае, достаточна высота 4 метра или меньше. Залы с высокими потолками могут быть преобразованы в залы с более низкими потолками за счет использования потолочных подвесных систем.

Климатические условия:

Одинаковы для выставочных залов и помещений для работы с коллекциями.

#### ФУНКЦИОНАЛЬНОЕ НАЗНАЧЕНИЕ ПЛОЩАДЕЙ

Как правило, в музее выделяется четыре разных зоны в зависимости от типа использования, посещаемости и оборудования. По так называемым основным функциям, определяющим характеристики пространств, выделяют следующие зоны:

- Все публичные/общественные пространства, предназначенные для посетителей, но не являющиеся выставочными пространствами. Климатические условия тут должны быть комфортными для человека, а уровень отделки и долговечности материалов соответствовать требованиям общественных пространств (зона А)
- Все публичные/общественные пространства, куда допускаются посетители и где содержатся коллекции; в основном, это выставочные залы. В этой зоне климатические условия и уровень безопасности должны соответствовать необходимому уровню, а отделка и долговечность материалов отвечать требованиям к общественным пространствам. (зона В)
- Все пространства, не предназначенные для музейных посетителей, но содержащие коллекции; сюда относятся хранение и помещения для работы с произведениями искусства. В этой зоне климатические условия и уровень безопасности должны соответствовать определенным стандартам для сохранения коллекций, а уровень отделки быть достаточным для работы персонала. (зона С)
- Все пространства, которые не предназначены ни для посетителей музея, ни для коллекций; это, в первую очередь, административные и грузовые помещения, где климатические условия должны лишь обеспечивать комфортное пребывание персонала, и уровень отделки быть доста-

точным для работы сотрудников и персонала. (зона D)

Зона А: Как правило, эта зона открыта для посетителей, но не содержит коллекций. Т.е., к ней относятся все пространства, куда разрешен доступ посетителей во время их пребывания в музее. Характеристики этой зоны распространяются на такие помещения как фойе, входная зона, удобства для публики, туалетные комнаты, кабинки для вещей, продажа билетов, детские игровые площадки, образовательные классы, террасы, рестораны, магазины, бары, библиотеки, семинарские комнаты и конференц-залы. Как правило, они обслуживают потребности посетителей и могут рассматриваться как дополнение или комплексное приложение к выставочным пространствам музея.

Зона В: Эта общественная зона является главной в музее, поскольку здесь непосредственно располагаются экспозиционные помещения. Т. о. во время проведения выставок, эта зона полностью доступна посетителям. Выставочные пространства делятся на залы постоянных экспозиций и залы временных выставок.

Зона С: Не публичная зона, сюда относятся помещения для хранения, реставрации, перемещения произведений искусства, как правило, в нее имеет доступ соответствующий персонал, но не посетители музея, хотя может быть организовано открытое хранение. Техническая составляющая этой зоны: погрузочные площадки, зона приемки/отправки, изоляторная комната, чистая и грязная мастерские. В целом она позволяет содержать коллекции и является вспомогательной для зоны В. Поэтому сюда, должен быть обеспечен прямой доступ, кроме того нужна специальная логистическая система для организации перемещений произведений искусства.

Зона D: Не публичные пространства без коллекций, эти помещения предназначены исключительно для музейного персонала, а так же для служебных комнат, таких как административные офисы, помещения для сотрудников, технические комнаты, складские помещения (не для коллекций). Доступ сюда разрешен только уполномоченному персоналу, поскольку здесь осуществляется управление и руководство музеем.

К этим четырем категориями мы добавили еще одну зону Е.

Зона Е: Это публичная зона, к которой относится уличное пространство, примыкающее к комплексу Музейного городка. не входящее в состав площадей здания. Эти уличные пространства могут выполнять значимые общественные функции, здесь может располагаться кафе на открытом воздухе, сад скульптуры и другие объекты. Доступ сюда открыт для всех – для прохожих, посетителей музея, персонала и художников, это своеобразная зона взаимодействия между территорией парка, другими корпусами, прилегающей территорией музея и городской застройкой квартала. В таких открытых пространствах обычно размещены скамейки, на которых можно отдохнуть, элементы растительного и ландшафтного дизайна, малые архитектурные формы. Здесь так же могут располагаться наземная и подземная парковки, подъездные и разворотные пути, другие площадки для личных автомобилей или автобусов.

## ДОСТУП /ДОСТУПНОСТЬ

### Доступ:

Все общественные пространства, в которых не находятся коллекции, должны иметь открытый доступ, а все пространства, где есть коллекции, должны закрываться. Служебные помещения не должны располагаться в зоне доступа публики.

Сотрудники должны иметь доступ к кабинетам и рабочим помещениям без необходимости открытия выставочных или общественных пространств.

Обслуживающий персонал должен иметь доступ к техническим помещениям, обеспечивающим работу электрики, лифтов и телекоммуникаций, без необходимости прохода через любые зоны, в которых находятся предметы коллекции.

Через пространства с коллекциями не должно проходить никаких труб, содержащих жидкости, кроме спринклерного трубопровода, а также по возможности следует избегать прокладки труб в помещениях или коридорах (пространствах) над или рядом с помещениями, предназначенными для коллекций.

Уровень чистого потолка в тамбуре крытого погрузочного отсека для предметов коллекций и выставок должен быть [как минимум] 5 метров.

Уклон рампы в зонах с коллекциями не должен быть больше, чем 1:30. Уклон рампы в зонах без коллекций не должен быть больше, чем 1:12.

Должен быть обеспечен безбарьерный доступ.

### Групповое посещение

Целесообразно предусмотреть удобства для групп посетителей/школьников, что позволит предоставить им надлежащее обслуживание во время пребывания в здании.

К таким удобствам относятся:

- Входная зона для групп
- Удобства для школьников
- Площадка для пикника, др.

Площадка для пикника – это дополнительная возможность перекусить в пределах Центра. Чаще всего она используется школьными группами, но доступна для всех. Сюда посетители могут приходить со своей едой и, также здесь могут находиться автоматы для продажи напитков и закусок, микроволновые печи и др.

Неподалеку от этой площадки должны находиться, относящиеся к ней туалетные комнаты.

### Тамбуры:

Чтобы обеспечить больший контроль за внутренней средой в здании, снизить эксплуатационные расходы и ограничить проникновение частиц и газообразных загрязняющих веществ, вредных насекомых и животных, необходимы тамбурные (шлюзовые) переходные отсеки на всех регулярно используемых входах. Расстояние между первым и вторым рядом дверей должно быть, по крайней мере, 3.0 метра, с тем, чтобы, когда входит только один человек, было достаточно времени и внешняя дверь могла закрыться до того, как откроется внутренняя дверь и наоборот при выходе. Тамбуры эффективны только тогда, когда двери не остаются открытыми.

Использование вращающихся дверей может рассматриваться только там, где предусмотрен отдельный вход для инвалидов через тамбур.

### Погрузка/Разгрузка:

Необходимо два отдельных помещения:

1. Погрузочно-разгрузочное помещение для коллекций и выставок.

Расположено рядом с крытым погрузочным отсеком для коллекций и выставок с гидравлическими платформами-подъемниками и изолирующей дверью с герметизирующей прокладкой, а также с дверью для сотрудников, которая контролируется на расположенном поблизости пункте охраны.

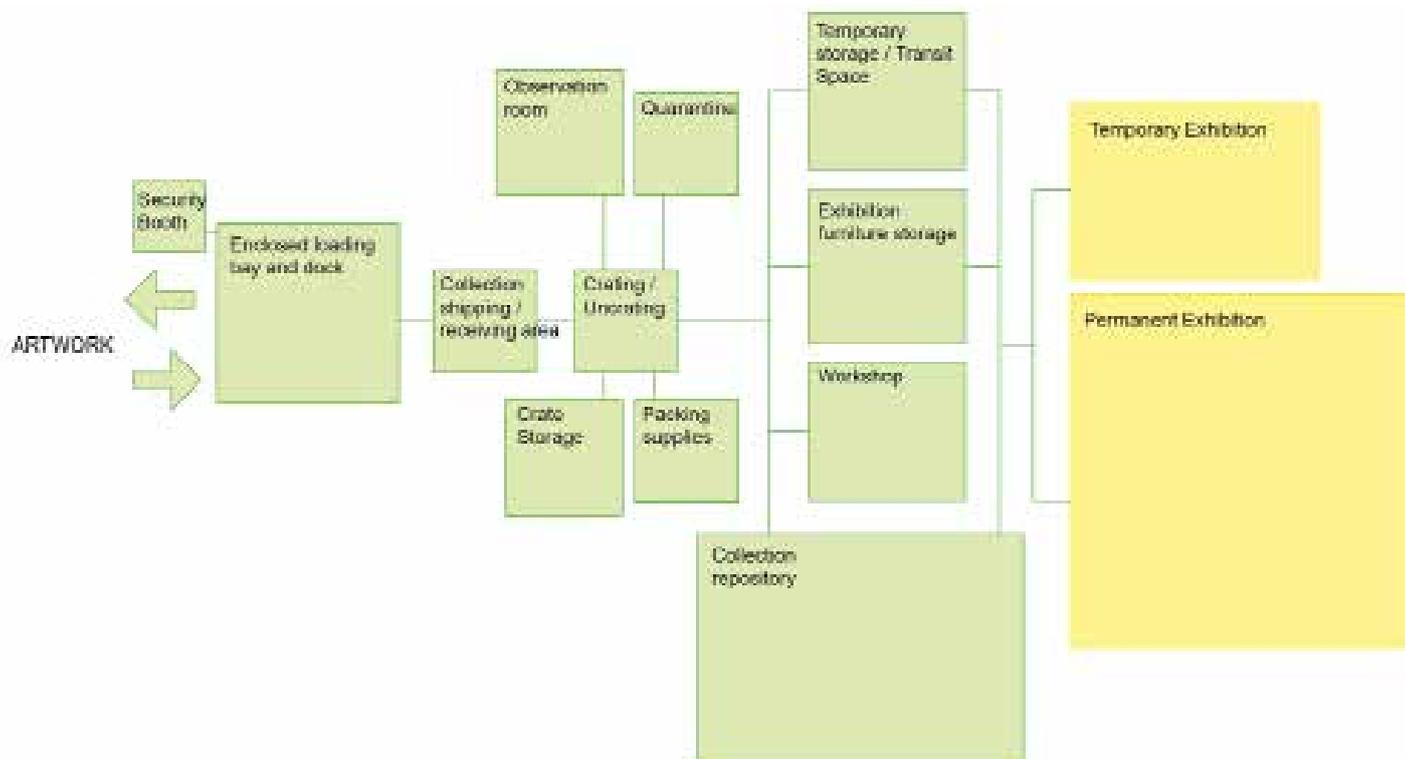
Необходимо предусмотреть отдельный доступ для негабаритных предметов. Очистка воздуха в погрузочном отсеке для коллекций должна быть такой же, как и для помещений с коллекциями (отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха). Когда изолирующая дверь будет открываться, потребуется дополнительное охлаждение и компенсационный подпор воздуха.

Погрузка/разгрузка – в зоне для коллекций и выставок должны соблюдаться музейные климатические условия. Загруженные упаковочные ящики могут находиться здесь в течение нескольких дней в ожидании отправки или распаковки, климат-контроль в этом помещении должен быть такого же уровня, как в помещениях, предназначенных для коллекций.

Ящики должны находиться в комнате для упаковки и тары как минимум 24 часа до открытия, что обеспечивает время адаптации их содержимого к условиям музея.

Во время проведения выставки, пустые ящики должны храниться в помещениях с климатическими условиями для коллекций; в ином случае, их необходимо поместить в такое пространство или в комнату для упаковки, открыть и оставить как минимум на 24 часа до упаковки в условиях, соответствующих стандартам размещения коллекций.

Погрузочно-разгрузочная зона/склад для коллекций и выставок должна быть достаточно большой, чтобы вместить все ящики с одного грузовика-полуприцепа без необходимости открывать какие либо двери в другие помещения музея. При загрузке или



разгрузке машины внутренние двери обеспечивают защиту от проникновения загрязняющих веществ из погрузочного отсека, соответственно все двери в погрузочно-разгрузочном помещении, большие и малые, должны иметь герметизирующие прокладки и быть закрыты.

Планировку погрузочного отсека и погрузочно-разгрузочной зоны для коллекций и выставок необходимо тщательно продумать так, чтобы было предусмотрено место для складирования ящиков, и при этом, пространство для перемещений оставалось бы свободным от завалов.

- Организация и функциональное зонирование пространств для работы с произведениями искусства

2 Общая доставка: это помещение необходимо для обеспечения доставки пищевых продуктов, выставочных материалов, и других грузов, не связанных с выставочными экспонатами, а также для вывоза мусора, хранения хим. реагентов до утилизации и уничтожения. Эта зона и ее погрузочный отсек должны быть полностью отделены от погрузочно-разгрузочной зоны, предназначенной для коллекций и выставок.

В идеале это может быть отдельный грузовой двор, контролируемый тем же пунктом охраны, который действует для служебного входа и/или постом охраны.

Внутри этого грузового двора должен быть закрытый центральный мусоросборник с контейнерами для отходов, для перерабатываемого мусора и др. и два разгрузочных отсека для доставки к изолирующим дверям, ведущим в грузовой склад для поставок.

Складское помещение для поставок контролируется пунктом охраны, должно иметь запираемые ячейки для временного хранения товаров и, возможно, будет необходимо охлаждаемое хранилище для скоропортящихся пищевых продуктов.

## Безопасность

Совершенно необходимо обеспечить безопасные условия для персонала и посетителей во время их пребывания на территории и внутри здания.

Посетители должны чувствовать себя в безопасности, находясь в учреждении культуры, и иметь возможность целиком сосредоточиться на цели своего визита.

## Перемещение денег

Чтобы свести к минимуму угрозы нападений, следует минимизировать суммы наличных денег. Необходимо организовать частые непредсказуемые по времени выемки наличных и перемещение их в надежный сейф, который находится в зоне ограниченного доступа.

## Открытие/закрытие здания

Сотрудники, которые открывают или закрывают здание, могут подвергаться опасности нападений. Необходимо разработать и использовать специальные процедуры, когда в закрытии и открытии участвует более одного человека.

## Служебный вход/выход

Специальный вход/выход предназначен для персонала, он должен располагаться отдельно от входов для публики. Отдельный служебный вход/выход дает возможность доступа в учреждение культуры в не рабочее время и позволяет прохо

доть в административные помещения без отключения охранно-ф системы в зонах с коллекциями.

У этого входа/выхода может находиться охранник, который будет так же следить за приходом/уходом посетителей, входящих к сотрудникам или по работе.

#### Посетители музея

Определенный уровень контроля можно обеспечить используя билетную систему, вне зависимости от того взимается или нет входная плата. Процесс проверки билетов будет естественным средством контролирования потока, входящего в Музей, это так же время позволит персоналу отслеживать подозрительные действия или посетителей.

В рамках программы безопасности при работе с посетителями необходимо решить вопрос о том, будет ли позволено проносить на территорию учреждения культуры сумки и другие личные вещи.

В любом случае, настоятельно рекомендуется использовать ту или иную форму проверки сумок для предотвращения краж.

#### Дети

Дети могут составлять довольно большой процент посетителей музея. Поэтому при планировании пространств Пушкинского необходимо учесть следующее:

- Пространства, предназначенные для детей, не могут находиться близко к непосредственной точке выхода
- Размещать туалетные комнаты следует так, чтобы вход в них был в пределах видимости в больших общественных зонах.
- Помещения, предназначенные для детей, должны быть расположены так, чтобы можно было создать контролируемую точку для отслеживания доступа в эти помещения.

#### Организация потоков

На входном маршруте для коллекций не должно быть ступенек,, предпочтительно отсутствие пандусов и поворотов на пути от специального отсека для погрузки/разгрузки предметов коллекции через зону приема/отправки коллекций к комнате упаковки и хранения тары, к комнате изоляции/фумигации, фотомастерской, хранению, транзитному хранению, грузовым лифтам и другим помещениям, включая комнаты для реставрации и работы с коллекциями; путь не должен нигде совпадать с маршрутами передвижения публики или пищевых продуктов, мусора.

Отдельный маршрут движения должен быть обеспечен для офисных, технических, выставочных, образовательных пространств, технических (мультимедиа, серверная) пространств и вспомогательных помещений точек розничной торговли.

Вывоз пищевых и других отходов через двор поставок, доставка

пищевых продуктов, удобства для персонала, ориентирующий зал, место входа/встречи групп/школьников не должны находиться на пути транспортировки коллекций (по возможности это должно происходить, когда музей закрыт для публики) или осуществляться через помещения, где содержатся коллекции.

Служебные помещения, обеспечивающие пункты розничной торговли, торговые складские помещения должны быть доступны для торгового персонала, но не для публики.

Туалетные комнаты для персонала должны располагаться рядом с комнатами отдыха сотрудников; раздевалки/кабинки для вещей/душевые персонала и охраны, пункты общественного питания, охраны, служба безопасности должны быть легко доступны из офисов администрации или других рабочих помещений.

Душ для экстренных случаев и раковины для промывки глаз должны быть расположены рядом с соответствующими рабочими помещениями.

Туалетные комнаты для публики должны быть доступны в фойе и общественных пространствах на каждом этаже.

#### Уровни охраны:

Следует выделить пять уровней охраны:

Уровень V: Охранная система на уровне объекта предназначена для контроля подходов и доступа на территорию и ко всем зданиям комплекса. Система круглосуточного наземного наблюдения, интегрированная со средствами наблюдения, расположенными по периметру зданий, обеспечивают полное покрытие подходов к комплексу: фасадов, крыш и входов.

Уровень IV: Внешний уровень охраны здания предназначен для обеспечения безопасности в общественных местах. В рабочие часы действует СЗТВ/ССТV (система замкнутого телевидения) или видеосистема обнаружения вторжения (DAVID – Digitally Analyzed Video Intrusion Detection). Она обеспечивает сканирование выходов и выставочных залов, наблюдение и билетный контроль в фойе, присутствие персонала и сотрудников охраны в выставочных залах, магазине, кафе. К помещениям с низким уровнем охраны относятся склады с расходными материалами, кабинки уборщиков и некоторые помещения для персонала. Уровень IV обеспечивает полностью защиту периметра в не рабочее время и частичную постоянную защиту периметра (наблюдение за аварийным выходом, наблюдение за крышей, наблюдение подходов, грузового склада, др.), в дополнение работают специализированные системы сигнализации в помещениях с уязвимыми и/или ценными экспонатами или объектами. Специфические требования безопасности для выставок должны быть определены и предоставлены клиентом консультанту по безопасности.

Уровень III: Средний уровень охраны используется для помещений, где ценные предметы нельзя оставлять без присмотра. Он контролирует доступ посетителей в не публичные пространства. Здесь применяются активные датчики движения и сигнализация, а также наблюдение по системе СЗТВ/ССТV, помещения оснащены высоконадежными замками, что сочетается с доступом по карте на внутренних дверях

Уровень II: Второй по значимости уровень охраны предназначен для пространств с коллекциями, где хранятся уязвимые материалы или предметы, которые нельзя хранить иначе. Он обеспечивает круглосуточную защиту, может быть деактивирован только дистанционно вторым человеком по распоряжению уполномоченного лица. Считыватель карточек чаще всего используется для информирования сотрудника службы безопасности о необходимости предоставления доступа в помещения с коллекциями. Сотрудник службы безопасности удостоверяет через систему СЗТВ/ССТV соответствие проходящего и карты, а также то, что никто не собирается пройти одновременно с владельцем карты, делается видеозапись прежде, чем открывается электрическая защелка. Время каждого входа и выхода автоматически фиксируется. Сотрудник службы безопасности должен иметь возможность говорить с держателем карты по системе внутренней связи (intercom). Карта также потребуется, чтобы выйти из помещения без активации сигнализации. После окончания рабочего дня, безопасность двери служебного входа будет обеспечивать шестистержневой двухосный 2.5-сантиметровый выкидной запорный штифт.

Уровень I: Наивысший уровень охраны обеспечивается в хранилище, где содержатся уязвимые материалы или те, которые нельзя хранить иначе. Для уровня I – те же требования, что для уровня II и дополнительно усиленные строительные конструкции – укрепленные стены, пол, потолок и дверь в соответствии с требованиями безопасности для хранилищ. Помещения с уровнем охраны I требуются для хранения драгоценных металлов, минералов, запрещенного оружия, и особо ценных предметов искусства. Необходимость иметь в музее помещения с уровнем охраны I предстоит определить дополнительно.

#### Рекомендации по безопасности:

- Пожарная и охранная системы должны быть под наблюдением 24 часа в сутки, 365 дней в году, с аварийным резервным питанием (ИБП – источник бесперебойного питания, плюс аварийный генератор), на объекте и вне его. На объекте служба безопасности (24 часа) должна наблюдать за служебным входом, грузовым отсеком, отвечать на запросы доступа в хранилища коллекций. Внешние камеры СЗТВ/ССТV необходимо отслеживать, а также камеры в хранениях фондов, выставочных залах, и далее по всему зданию, как и делается в настоящее время. Необходимо обеспечивать непрерывную цифровую запись на всех камерах для последующего просмотра.
- Все лифты необходимо отключать на ночь.
- Все наружные двери должны быть снабжены выдвижным болтом с каждой стороны и соответствующим замком.
- Обеспечьте запирающую систему считывателей карточек для служебных помещений.
- Установите охранную систему внутренних переговоров/дверных замков.
- Замки в музее должны быть высокого качества, засовные замки с высокой надежностью, в сочетании с электрическими защелками и магнитными замками. Также необходимо

надежное помещение для хранения записей и расходных материалов систем безопасности.

#### Сигнализация:

Пожарная сигнализация: адресная ионизация, линейные фотоэлектрические датчики дыма или система марки VESDATM (аппарат раннего предупреждения дыма) должны быть под наблюдением 24 часа в сутки, 365 дней в году. Их необходимо подключить к аварийным источникам питания достаточной мощности, чтобы обеспечить 24-часовое наблюдение и включение сигнализации в течение 5 мин.; тепловые детекторы (адресные) необходимо устанавливать только там, где детекторы дыма могут быть восприимчивы к ложным тревогам; необходимы адресные пожарные извещатели. Детекторы должны располагаться по всему зданию, даже если будет установлена система пожаротушения. Предпочтительны системы обнаружения возникающего пожара. Должны быть установлены вентиляторы для дымоудаления.

Охранная сигнализация: проверенные (двойная технология) пассивные инфракрасные датчики движения, система обнаружения вторжения DAVID (Digitally Analyzed Video Intrusion Detection), или подобная в большинстве помещений, с магнитными выключателями и датчиками взлома стекла на входных точках по внешнему периметру и отдельных внутренних дверях.

Экстренный вызов/тревожная кнопка: тревожную сигнализацию, как портативную, так и проводную требуется установить в определенных местах, таких как точки розничной торговли, билетные кассы, и в службе безопасности, она необходима сотрудникам охраны при их обходах, и должна контролироваться внутри и за пределами помещения.

Сигнализация температурного режима: температурными сенсорами должны быть снабжены все артефакты, содержащиеся в прохладном или холодном помещении, и все содержащиеся в холодильнике или морозильнике, каждый сенсор под наблюдением системы BMS.

Защита от протечек воды: в соответствии с нормой, расход воды в спринклерной системе отражается на панели пожарной сигнализации. Дополнительно - водные детекторы (по типу пленки, стоячей воды, скопления воды), отслеживаемые системой BMS, должны быть установлены в помещениях с коллекциями подверженных такому риску.

Аварийное питания для сигнализации: все сигнализации должны быть подключены к аварийному источнику питания (ИБП плюс аварийный генератор) достаточной мощности, чтобы обеспечить 24-часовое наблюдение с включением сигнализации в течение 5 мин.

Отслеживание сигнализации: Системы пожарной, охранной и водной сигнализаций должны отслеживаться на месте и должны иметь прямое телефонное соединение (не через коммутатор) с расположенными вблизи полицией и пожарной службой, с максимальным временем ожидания 5 мин.

Система оповещения публики:

Система громкой связи должна действовать во всех общественных и служебных помещениях для обычных и экстренных объявлений. Она должна быть зонирована для избирательного использования. Она должна быть отделена от аудио (музыкальных) систем в общественных пространствах и перекрывать их. Управляется с пункта службы охраны и сопряжена с телефонной системой.

Аварийное энергоснабжение:

Аварийный аккумулятор, источник бесперебойного питания (ИБП), или резервный генератор необходимы в случаях аварии для поддержания освещения, работы пожарной и охранной систем, пожарного спринклерного и рукавного насоса (если необходимо), пожарных лифтов, систем безопасности и слежения, функции мониторинга климатических условий системы DDC, и вентиляторов воздухоохлаждения в помещениях для коллекций в течение, как минимум, 24 часов, а также для безопасного завершения работы компьютерной системы.

Аварийное питание, достаточное для одновременного поддержания систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха в помещениях с коллекциями, также желательно.

В хранилище коллекций необходим резервный генератор для обеспечения освещения и электропитания, чтобы во время чрезвычайных ситуаций была возможность осматривать коллекции, использовать портативное оборудование для климат-контроля, безопасно перемещать художественные произведения, обертывать их и др. Портативный генератор (возможно гарантированный доступ к арендуемому) может быть использован для поддержания энергоснабжения этих сетей, если резервный генератор для здания не предусмотрен.

Следует провести оценку периодичности и продолжительности отключений электроэнергии (среднее и наиболее продолжительное) в данном районе, чтобы принять обоснованное решение по требованиям к обеспечению аварийного питания.

Подробные требования к обеспечению аварийного питания должны быть определены в ходе дальнейших рабочих сессий.

Противопожарные отсеки:

Разделение на противопожарные отсеки служит двум целям: во-первых, ограничить распространение огня, во-вторых, уменьшить концентрацию ценностей. Время огнестойкости отсеков связано с соображениями безопасности людей и с концентрацией ценных предметов, так же нужно принимать во внимание, имеющееся оборудование для обнаружения и тушения пожара.

Рекомендуемой практикой для музейных хранилищ является создание пожароустойчивой структуры (полы, стены, потолки, двери, противопожарные заслонки для отопления, вентиляции и кондиционирования и др.) с двухчасовой устойчивостью, если размер отсека не превышает 500 кв. м, помещение оборудо-

вано системой обнаружения дыма и защищено разбрызгивающей спринклерной системой. Если система подавления огня не предусмотрена, размер отсеков должен быть менее 500 кв. м и пожароустойчивость каждого отсека хранилища коллекций должна быть увеличена до 4 часов, а система обнаружения пожара находиться в надлежащем состоянии.

Пожаротушение:

Система обнаружения пожара должна обеспечивать раннее предупреждение о возможной пожароопасной ситуации. В здании должны быть как тепловые, так и дымовые пожарные детекторы, но с преобладанием дымовых.

Детекторы дыма используются как в помещениях без коллекций, так и в помещениях с коллекциями.

В музее должна быть установлена спринклерная система пожаротушения.

Водяная система пожаротушения должна быть везде в здании. В некоторых особых зонах, таких как отдельные помещения для специальных коллекций, которым вода может нанести невосполнимый урон, или серверных комнатах может быть установлена система газового пожаротушения, но в дополнение, а не взамен водяной.

Можно рассматривать возможность установки оросительной/туманообразующей спринклерной системы пожаротушения в соответствующих помещениях и использование труб малого диаметра из нержавеющей стали, если разрешено по документам. Такие системы вбрасывают меньше воды в помещение.

Двери и металлические решетки:

Все регулярно используемые общественные и служебные входы должны быть спроектированы с тамбуром или с использованием вращающихся дверей, если предполагается отдельный вход для инвалидов через тамбур.

На всех эвакуационных лестницах и выходах из здания должны быть установлены пожарные двери с нажимными переключателями для быстрого открывания. Для аварийных выходов необходимы изолирующие, герметичные, усиленные, пустотелые металлические двери, предназначенные для сложных условий эксплуатации, без каких либо внешних деталей, кроме отдельных случаев. Смотровые окна должны быть установлены во всех дверях, через которые предполагается перемещение коллекций. Они должны быть около 7.5 см в ширину и 45.7 см в высоту, низ окна должен находиться приблизительно на 1.4 м от пола. Камеры видеонаблюдения СЗТВ/ССТV должны быть предусмотрены внутри и снаружи грузового отсека для коллекций и выставок, чтобы была возможность отслеживать подъемно-поворотную и служебную двери.

Крытый отсек для отгрузки коллекций:

Крытый погрузочный отсек с автомобильным въездом имеет определенные требования. Он должен быть достаточно просторным, чтобы вместить два автомобиля-тягача с полуприцепом, длиной 21.3 м. Минимальная высота чистого потолка для транспортного средства 4.4 метра, минимальная высота чистого потолка отсека (если имеется возможность) 5 метров.

Грузовая дверь, открывающаяся между отсеком и зоной отправки/приемки коллекций и выставок должна иметь минимум 3.0 метра в ширину и 3.8 метра в высоту, рядом с грузовой дверью должна быть дверь для персонала.

Гидравлическая подъемная платформа (ножничная или лифтовая) 4.9 метров в длину, и 3.0–3.3 метра в ширину, установленная на определенном уровне погрузочного отсека будет перемещать экспонаты вертикально с уровня грузовика на уровень здания и наоборот. Параметры ножничного подъемника необходимо уточнять, также как и грузоподъемность. Выбор ширины платформы будет зависеть от необходимого количества людей на ней, которое поможет в стабилизации упаковочной тары, а также от размера отсека по диагонали.

## УСТОЙЧИВОСТЬ СРЕДЫ

Циркуляция воздуха:

Московские климатические условия предъявляют особые требования к наружной оболочке здания, которая обеспечивает поддержание климат-контроля в интерьерах музея. Воздушные заслонки с сенсорами контроля CO<sub>2</sub> (углекислый газ) должны быть установлены во всех устройствах кондиционирования воздуха; где необходимо, заслонки так же должны реагировать на сенсор статического напряжения с учетом разнообразных выбросов (например, кухонные запахи, вытяжка из реставрационной мастерской, покрасочной мастерской, др.) для поддержания нейтрально-положительного давления воздуха в здании (~0.1 мм влаги), чтобы в стены проникал скорее “сухой” интерьерный воздух нежели влажный внешний.

Вытяжные шкафы/кожухи/рукава/кабины необходимо установить везде, где требуется откачка отходящих газов, но вытяжные вентиляторы должны быть установлены на расстоянии так, чтобы воздуховоды были под негативным давлением и можно было минимизировать шум. Понадобятся воздуховодные глушители наряду с заслонками обратной тяги и изоляцией для предотвращения конденсации на холодных поверхностях воздуховодов теплого, влажного внешнего воздуха, который затекает внутрь, а также предотвращения появления плесени.

Лишь минимальный объем уличного воздуха (перекрывающий/балансирующий выбросы) допустим в не рабочее время.

Минимальный уровень вентилирования (количество раз в час, когда объем воздуха в комнате проходит через установку для кондиционирования воздуха, а одна пятая объема выбрасывается и замещается уличным каждый час):

- В общественных пространствах, где содержатся коллекции, должно быть 6 – 8 перемен воздуха в час, 8 - 12

перемен воздуха в час требуется в некоторых ситуациях, чтобы обеспечить точный контроль за температурой и влажностью.

- 4 перемены воздуха в час для немногочисленных, не публичных помещений содержания коллекций.

Кондиционирование воздуха:

Централизованные системы контроля влажности и температуры организуются по трем типам зон в соответствии с функциональным назначением и преимущественно по признаку наличия или отсутствия там коллекций.

Обеспечение условий содержания коллекций:

Речь идет о всех выставочных залах, хранении, транзитном хранении, помещениях для работы с коллекциями, всех коридорах и грузовых лифтах, где происходит перемещение коллекций и других помещениях, где могут находиться коллекции. Необходимо, чтобы был обеспечен полный климат-контроль.

Для основного оборудования отопительной, вентиляционной и кондиционной систем должно использоваться пропорциональное регулирование, а не регулирование по типу вкл./выкл.

Вентиляторы должны работать 24 часа в сутки и обеспечивать циркуляцию воздуха (мин. 4–8 перемен воздуха в час) во всех помещениях, где содержатся предметы коллекции.

Во всех помещениях, где содержатся коллекции, в стенах должны быть установлены датчики системы автоматического управления. Поддержание климатических условий в зонах со специальным климатом должно отслеживаться через вмонтированные в стены сенсорные датчики, регулируемые для каждого помещения через систему управления зданием (Building Management System).

Инженеры-теплотехники должны провести эксперименты, чтобы определить наиболее экономичное, но в то же время приемлемое по затратам и экологически устойчивое сочетание температуры и относительной влажности, а также установить значения, которые будут использоваться в течение года. Для того, чтобы коллекции хранились дольше – чем ниже температура, тем лучше.

Помещения, содержащие коллекции, где необходимо поддерживать условия класса AA (Class AA), должны быть расположены так, чтобы наличие внешних стен и крыш было минимальным.

В помещениях содержания коллекций необходимо рассмотреть возможность использования устройства кондиционирования воздуха (УКВ) с постоянным объемом подогрева. Если УКВ обслуживает более одного помещения, следует установить индивидуальные калориферы второго подогрева в каждом подающем воздуховоде, чтобы помещения регулировались индивидуально. Калориферы второго подогрева располагаются в подсобном помещении. Дополнительно, УКВ могут

располагаться в подсобном помещении. Кроме того, УКВ могут быть оборудованы вариативными ускорителями, соответствующими характеристикам определенного пространства, чтобы снизить уровень циркуляции воздуха, когда это не требуется и сэкономить энергию, но только в случаях когда стабильность климатических условий не подвергается опасности.

С учетом московского климата, приточный воздух должен пройти предварительное кондиционирование, до распределения его по различным зонам содержания коллекций. При помощи УКВ удаляется излишняя влага, частицы и газообразные загрязнители. Чтобы снизить эксплуатационные издержки, возможно пропускать приточный и выпускаемый воздух через теплопреобразователь до пре-кондиционирования в УКВ ради подогрева или охлаждения приточного воздуха с меньшими затратами.

Очистка воздуха:

Необходима фильтрация твердых частиц с эффективностью > 90% в соответствии с тестом по стандарту ASHRAE Standard 52.1 – 1992, гравиметрических и пылеулавливающих процедур тестирования воздухоочистных устройств используемых в общей вентиляции для удаления твердых частиц.

Внешние воздухозаборники и вытяжные решетки должны быть на достаточном расстоянии друг от друга, чтобы предотвратить

рециркуляцию выходного воздуха из отопительной, вентиляционной и кондиционирующей систем. Внешние воздухозаборники должны так же , быть физически отделены от систем вытяжки дыма, паров краски, вытяжных шкафов химических лабораторий, кухонных вытяжек, туалетных вытяжек, др., чтобы предотвратить затягивание газов в здание. Следует использовать высокие вытяжные трубы, которые позволяют эффективно разжигать газы и выводить их из здания. При размещении воздухозаборников и вытяжек необходимо учитывать преобладающие ветра и местные погодные условия. Особенно следует обратить внимание на то, чтобы воздухозаборники не располагались в тех местах, откуда автомобильные выхлопы могут быть втянуты в помещение, особенно рядом с автостоянками или погрузочными площадками, а также рядом с местами, где возможно уличное приготовление пищи.

Использование фильтров с активированным углем, расположенных в смешанном воздушном потоке устройства обработки воздуха, рекомендуется вне зависимости от наличия и уровня газообразных загрязнителей во внешней среде.

Следует избегать использования электронных (электростатических) воздушных фильтров из-за опасности появления озона, который может навредить коллекциям.

Смешанный воздушный поток должен быть очищен на 30% эффективным фильтром предварительной очистки, далее на 85% средним фильтром, активированным угольным фильтром, и в завершении на 90% фильтром, улавливающим углеродные частицы.

Параметры

Помещения	Температура	Гигрометрия
Выставочный зал	21°C ±2°	50% ±5%
Фойе, приемные помещения, архив, складские помещения	21°C +/-2° зимой 24°C max летом	55% ±5%
Туалеты, служебный гардероб, подсобные помещения	21°C	55% ±5%
Кабинеты, рабочие и совещательные комнаты, кухня, обеденный зал	21°C зимой 22°C max летом	55% ±10%
Пункты управления и контроля	20°C +/-2° зимой 24°C max летом	55% ±10%
Совещательные комнаты, обеденный зал	22°C +/-2° зимой 24°C max летом	50% ±10%
Хранение	18-21°C	50% ±5%
Зоны обработки поставок	18-21°C	55% ±5%

## Автоматизация здания:

Чтобы обеспечить “интеллект” здания, необходимо оборудование помещения с пунктом управления отопительной, вентиляционной и кондиционирующей системами при помощи компьютера и непосредственного централизованного контроля (Direct Digital Control (DDC) системы управления зданием (Building Management System (BMS)). Это послужит обеспечению электронного управления и наблюдения за функциональными системами здания (внутреннее и наружное освещение, контроль температуры, влажности, циркуляция воздуха, очистка воздуха, обнаружение затопления, и мониторинг прохладного/холодного хранения художественных предметов) с использованием электронных сенсоров. Компьютер системы управления зданием контролирует, отслеживает, подает сигнал тревоги, распечатывает отчеты и ведет журнал учета профилактического обслуживания и ремонта, с получасовым интервалом сохраняет показатели температуры и относительной влажности каждого помещения, где содержатся коллекции, сохраняет все показания как минимум в течение 31 дня, с возможностью предоставлять данные в цифрах и графиках.

Необходимо обеспечить пропорциональное регулирование оборудования климат-контроля с вмонтированными в стены сенсорами (а не регулирование типа вкл./выкл.).

Электронные сенсорные гигростаты должны иметь низкий коэффициент отклонения, высокую стабильность и точность.

На пункте охраны будет находиться единый экран терминала системы управления зданием. Аналогично на головных компьютерах должны быть централизованы все противопожарные системы и системы безопасности.

## Акустические характеристики:

В целом, уровни шума не должны быть ни слишком низкими, подавляющими посетителей, ни слишком высокими и раздражающими. Шкала критериев шума (NC/КШ) должна быть следующая :

- NC 25 для входной ориентирующей зоны, лекционного зала
- NC 30 для выставочных залов, совещательных комнат, помещений для конференций и семинаров, лекционного зала, комнат для проведения занятий, кабинетов руководящих сотрудников;
- NC 35 для других общественных пространств, кабинетов и рабочих комнат;
- NC 40 для служебных технических помещений. Для усиления звука при проведении аудиовизуальных презентаций или других презентаций в любых помещениях зданий (включая систему оповещения публики в общественных пространствах), потеря артикуляции согласных не должна превышать 15%.

## Освещение:

Трех-контурные осветительные шины должны быть установлены в выставочных залах, с двумя контурами на реостатах и одним, в качестве источника питания, без них. Длина шины на реостат и места их размещения необходимо определить дополнительно в процессе подробного планирования выставочных залов, определение месторасположения шин будет зависеть от высоты потолков в помещении/предполагаемых выставок/формы помещения, а также учитывать правила 30 градусного вертикального освещения для стен, включая расположение временных/передвижных стен.

Общее освещение публичных и прилегающих к выставочным залам пространств, а также рабочее освещение в выставочных залах обеспечивают люминисцентные светильники непрямого света (в выставочных залах на реостатах). В случае сочетания непрямого люминисцентного/шинного освещения, понадобится подвеска на 0.9 метров ниже потолка. В связи с этим явным понижением может понадобится увеличить высоту помещения.

Освещение в пространствах для хранения должно соответствовать планировке каждого из помещений; к примеру, свет не должен падать прямо на закрытую позицию стеллажей с картинами. Подвесные светильники с отражающимся от потолка светом, предпочтительнее прямого освещения. Датчики движения должны быть снабжены таймерами, которые помогут управлять освещением в хранениях и могут быть использованы для освещения в выставочных залах, чтобы предметы освещались только тогда, когда входят посетители.

Уровни освещенности помещений с коллекциями должны быть отрегулированы в соответствии со следующими стандартами:

- максимально 50 люкс для произведений с использованием бумаги, меха, текстиля и др. (особо чувствительные объекты) или годовой лимит 120,000 люксочасов
- максимум 200 люкс для живописных полотен (чувствительные объекты) или годовой лимит 500,000 люксочасов
- максимум 300 люкс для неорганических материалов (нечувствительные объекты), такие как неокрашенный металл без годового лимита

Все системы должны быть на уровне передовых стандартов энергосбережения, кроме тех случаев, когда это препятствует соблюдению необходимых климатических условий. Ни в коем случае, энергосберегающие меры не должны реализовываться за счет климатических условий, описанных в этом документе. Все инженерно-коммуникационные системы должны быть в строгом соответствии с архитектурным проектом и не должны искажать размеры пространств, таких как хранение для коллекций, маршруты транспортировки, и выставочные пространства. Все системы должны обеспечивать эффективность и экономию капитальных и эксплуатационных расходов. Процедуры технической поддержки должны быть четко прописаны в плане профилактического обслуживания для обеспечения бесперебойной работы и устранения поломок. Необходимо предусмотреть оборудование для обеспечения доступа к системам и их ремонта.

#### Теплоизоляция/защита:

Необходимо выбрать лучшую из имеющихся технологий, которая сможет обеспечить герметичность, энергоэффективность и контроль влажности при эксплуатации здания. Уровни изоляции следует выбирать, исходя из необходимости обеспечения стабильных климатических условий, а не из соображений экономии. Уровни изоляции должны обеспечивать стабильные климатические условия в зонах, где содержатся коллекции, по крайней мере в течение 48 часов, если вдруг механическая система климат-контроля выйдет из строя. Внешняя оболочка должна быть такой, чтобы изоляция была непрерывной и полностью покрывала здание без каких-либо разрывов. Главный фасад здания должен быть защищен экраном от дождя. Стена с высокой термальной массой (бетон) должна быть частью изоляции, это поможет смягчить колебания температуры и влажности.

Материал здания должен обеспечивать достаточную тепловую буферизацию и контроль проникновения влаги, чтобы избежать разрушения ткани здания, конденсации, возникновения плесени и др. проблемных явлений.

Для выставочных залов и хранилищ рекомендуется планировка по типу «комната в комнате», которая предполагает расположение помещений без коллекций по периметру здания, а тех, что с коллекциями внутри так, чтобы у них не было выходящих наружу стен, полов или потолков.

Если в выставочном зале имеется наружная стена, понадобится отстоящая вторичная стенка, которая будет вентилироваться сверху до низу, чтобы обе стороны отстоящей стены соответствовали комнатным условиям, не были ни холоднее, а значит более влажными, ни теплее, а значит суше.

Список материалов должен быть составлен проектной группой и представлен Музею для проверки на соответствие всех материалов, используемых в проекте, стандартам хранения, например, для предотвращения газовой выделения, вредного для музейных коллекций. По возможности, отбирайте клеи, герметики, краски, покрытия и ковры с низким уровнем выделения летучих органических соединений. По возможности, избегайте использования древесной массы и волокон, продуктов с добавлением мочевинового формальдегида. Сведите к минимуму использование незащищенной изоляции в воздуховодах, приточных и отводных вентиляционных каналах.



## Возможности развития проекта

# Многофункциональная аудитория

Для ГМИИ им. А.С. Пушкина традиционно огромную роль играет музыкальная жизнь. Практически все крупные мировые музеи имеют сегодня качественные кино - концертные площадки, которые позволяют органично дополнить и насытить событиями музейные комплексы.

На территории 32 квартала (по адресу ул. Волхонка, владения 14-16), в случае в будущем возможного снятия ограничений, связанных с использованием охранной территории объектов культурного наследия федерального значения, возможно размещение многофункциональной аудитории для проведения концертов, общественных, учебных и научных мероприятий на 500-600 мест.

Подобная аудитория может стать уникальной и, несомненно, очень востребованной площадкой в центра города.

Несомненно, что одна из важнейших миссий музея, как уникального института памяти, науки и образования, жить в современном мире и чутко реагировать на изменения и события, которые происходят вокруг. Важной задачей является изучение, осмысление и демонстрация современного искусства. Отбор и сохранение будущего культурного наследия.

Для серьёзной работы в этом направлении необходимо создание специальных пространств и помещений. К сожалению, это практически невозможно на современной территории музея. Гораздо более продуктивно создание новой площадки музея на новой территории.

## Предложение по функциональному зонированию и использованию площадей "Pushkin Modern"

таблица №7

Предполагаемая общая площадь 15 000 м2

Код	Пользователь	Необходимые помещения рядом	Название/функция	Комментарии по функционалу	Площадь м2
<b>Зона А : Публичная / Без коллекции: Основные открытые для публики пространства</b>					<b>4 020,00</b>
<b>A.1 Фойе</b>					<b>710,00</b>
A.1.1	Посетители	У входа для посетителей	Входной блок с системой отопления/кондиционир	Внутренняя буферная зона с климат-контролем, отделяющая внутреннее пространство музея от внешней среды	30,00
A.1.2	Посетители	У входа для посетителей	Пункт охраны	Именно здесь проводится проверка посетителей в целях безопасности	15,00
A.1.3	Посетители	Часть фойе	Холл, фойе	Фойе служит основным пространством, через которое посетители попадают в музей. Это также основное место сбора. Данное пространство должно соответствовать всем требованиям к фойе. Холл также будет использоваться по вечерам как площадка для проведения мероприятий.	500,00
A.1.4	Посетители	Часть фойе	Информационная стойка, ресепшн	На информационной стойке можно получить текущую информацию о работе музея, а также сведения о специальных мероприятиях и клубных программах, сотрудник стойки при необходимости отвечает на звонки. Имеется функция хранения.	30,00
A.1.5	Посетители	Часть фойе, рядом с информационной стойкой	Продажа билетов	Кассы и автоматы по продаже билетов.	40,00
A.1.6	Посетители	Часть фойе, рядом с информационной стойкой	Аренда аудио-гидов / Спецобслуживание	Пункт выдачи и сдачи аудио- и мультимедийного оборудования. Имеется пространство для хранения, например, инвалидных колясок и складных стульев...	25,00
A.1.7	Посетители	Часть фойе, примыкает к кассе	Место для формирования очереди	Необходимое пространство для формирования очереди за билетами	70,00
<b>A.2 Места общего пользования</b>					<b>270,00</b>
A.2.1	Посетители	Рядом с фойе, образовательной зоной, кафе/рестораном	Туалеты	Должны быть распределены по всему зданию	170,00
A.2.2	Посетители	Не рядом с входом	Раздевалка, бюро находок		50,00
A.2.3	Посетители	Не рядом с входом, рядом с раздевалкой	Запирающиеся шкафчики		30,00
A.2.4	Посетители	Рядом с фойе и туалетами	Медпункт		20,00
<b>A.3 Обслуживание групп / школьников</b>					<b>60,00</b>
A.3.1	Группы	Отдельно от общего входа	Вход для групп		30,00
A.3.2	Группы	Рядом с входом для групп, зоной для пикника, туалетами	Услуги для школьников	Для школьников: запирающиеся шкафчики или раздевалка для детей + (детские) туалеты	30,00
<b>A.4 Магазины</b>					<b>210,00</b>
A.4.1	Посетители	В фойе	Книжный магазин		150,00
A.4.2	Посетители	В фойе	Зона розничной торговли, специальный киоск для	Расположен в конце зоны временных выставок	40,00
A.4.3	Персонал магазина	Рядом с магазином	Склад магазина		20,00
<b>A.5 Кафе / ресторан</b>					<b>485,00</b>
A.5.1	Посетители / персонал	Перед технической зоной	Барная стойка		25,00
A.5.2	Посетители	Рядом с барной стойкой	Места для сидения	1,2 м²/чел. 200 мест, включая зоны отдыха	240,00
A.5.3	Посетители	В зоне кафе	Специальный торговый прилавок		20,00
A.5.4	Персонал бара	Рядом с кафе	Техническая зона	Маленькая кухня + склад + раздача + посудомоечная зона + административная зона + зона для персонала	200,00
<b>A.6 Образовательная зона</b>					<b>330,00</b>
A.6.1	Посетители/Группы		Мастерские	4 класса (по 70 м²), разделяемые модульные конструкции	280,00
A.6.2	Персонал музея	Рядом с классами	Место для хранения учебных материалов и подготовки		50,00
<b>A.7 Залы</b>					<b>1 570,00</b>
A.7.1	Посетители	Вход из фойе	Лекционный зал	120 мест - будет уточняться	140,00
A.7.2	Посетители	Вход из фойе	Конференц-зал	200 мест - будет уточняться	230,00
A.7.3	Посетители	Вход из фойе	Концертный зал	500 мест - будет уточняться	800,00
A.7.4	Посетители	Вход из фойе	Кинозал	300 мест - будет уточняться	400,00
<b>A.8 Медиа-зона</b>					<b>385,00</b>
A.8.1	Посетители	Рядом с образовательными классами	Библиотека	от 100 до 200 документов/м² в соответствии с их размером	150,00
A.8.2	Посетители	Рядом с образовательными классами	Читальный зал	2,5 м²/чел. 50 стандартных мест	125,00
A.8.3	Посетители	Рядом с образовательными классами	Каталоги - справочная	Включая компьютерные места 2,7 м²/место	40,00
A.8.4	Посетители	Рядом с образовательными классами	Компьютерная зона		30,00
A.8.5	Сотрудники библиотеки	Рядом/внутри библиотеки	Библиотечные кабинеты		15,00
A.8.6	Сотрудники библиотеки	Рядом/внутри библиотеки	Библиотечное хранение и кабинеты сотрудников		25,00
<b>Зона В : Публичная / С коллекцией: Выставочные пространства</b>					<b>4 500,00</b>
<b>V.1 Постоянная экспозиция</b>					<b>2 000,00</b>
V.1.1	Посетители	Вход из фойе	Постоянная выставки	Разделяемое помещение, куда включаются помещения для контроля и отсеки для хранения уборщицких материалов	2 000,00
<b>V.2. Временные выставки</b>					<b>2 500,00</b>
V.2.1	Посетители	Вход из фойе	Временные выставки	Разделяемое помещение, куда включаются помещения для контроля и отсеки для хранения уборщицких материалов	2 500,00

## Предложение по функциональному зонированию и использованию площадей "Pushkin Modern"

таблица №7  
(продолжение)

<b>Зона С : Непубличная / С коллекцией: Центр коллекций</b>				<b>715,00</b>	
<b>С.1 Хранилище коллекции</b>				<b>0,00</b>	
С.1.1	Технический персонал и сотрудники музея	Хранилище коллекции	Разделяемое помещение	0,00	
С.1.2	Технический персонал и сотрудники музея	Офис хранилища		0,00	
<b>С.3 Складские помещения</b>				<b>400,00</b>	
С.3.1	Технический персонал и сотрудники муз	Рядом со складом выставочного оборудования	Хранилище для временных выставок / Транзитная зона	300,00	
С.3.2	Технический персонал и сотрудники муз	Рядом с хранилищем для временных выставок	Склад выставочного оборудования	Зона для хранения выставочного оборудования, осветительных и мультимедийных приборов	100,00
<b>С.4 Погрузочная зона</b>				<b>315,00</b>	
С.4.1	Технический персонал и сотрудники муз	Имеет выход на улицу	Погрузочная площадка	100,00	
С.4.2	Технический персонал и сотрудники муз	Рядом с погрузочной площадкой	Зона приема / отправки коллекций	Безопасная буферная зона, оборудованная климат-контролем, между внешней погрузочной площадкой простанствами с музейным климат-контролем.	40,00
С.4.3	Технический персонал и сотрудники муз	Рядом с зоной приема / отправки коллекций, изолятор, доступ к дрим зонам для коллекци через коридоры и грузовые лифты	Упаковка в ящики/ распаковка	Помещения для упаковки/распаковки - чистое пространство с климат-контролем для упаковки/распаковки предметов коллекций и новых поступлений и перемещения в прилегающие безопасные пространства. Здесь проводится первичный осмотр состояния объектов.	60,00
С.4.4	Технический персонал и сотрудники муз	Непосредственно рядом с упаковкой в ящики/ распаковкой	Склад упаковочных ящиков	Пространство с климат-контролем для хранения упаковочных ящиков и для акклиматизации поступлений. Упаковочные ящики музейные и привозимых выставок.	30,00
С.4.5	Технический персонал и сотрудники муз	Непосредственно рядом с упаковкой в ящики/ распаковкой	Подсобное помещение	Чистый склад для коробок, бумаги, упаковочных материалов, др.	15,00
С.4.6	Технический персонал и сотрудники муз	Непосредственно рядом с упаковкой в ящики/ распаковкой	Комната осмотра	Помещение для осмотра произведений искусства после распаковки и составления актов состояния и каталогизации, фотографирования, др.	30,00
С.4.7	Технический персонал и сотрудники муз	Непосредственно рядом с упаковкой в ящики/ распаковкой	Изолятор	Помещение для отделения поступлений, которые заражены насекомыми, или требуют экстренной стабилизации или находятся на рассмотрении для приобретения.	30,00
С.4.8	Технический персонал и сотрудники муз	Недалеко от грязной и чистой мастреских	Туалетные комнаты	Рядом с комнатой осмотра, чтобы у сотрудников была возможность помыть руки и хранить чистящие средства	10,00
<b>Зона D : Непубличная / Без коллекции: Сервисная зона</b>				<b>1 358,00</b>	
<b>D.1 Административные помещения</b>				<b>420,00</b>	
D.1.1	Музейный административный персонал	Офисное пространство	Приемная	40,0	
D.1.2	Музейный административный персонал	Офисное пространство	Переговорные	2x40	80,0
D.1.2	Музейный административный персонал	Офисное пространство	Кабинеты для 20 чел.	15 кв. м. на чел. в среднем	300,0
<b>D.2 Помещения для сотрудников музея</b>				<b>143,00</b>	
D.2.1	Сотрудники музея	Рядом с раздевалками	Зона отдыха - кухня	2 кв.м./чел.	50,00
D.2.2	Сотрудники музея	Рядом с раздевалками	Склад		40,00
D.2.3	Сотрудники музея	Рядом с мужскими раздевалками	Раздевалки, туалеты и кабинки для хранения вещей	в т.ч. душевые	25,00
D.2.4	Сотрудники музея	Рядом с женскими раздевалками	Раздевалки, туалеты и кабинки для хранения вещей	в т.ч. душевые	25,00
D.2.5	Сотрудники музея	Рядом с раздевалками	Уборщицкая		3,00
<b>D.3 Техния и системное оборудование</b>				<b>370,00</b>	
D.3.1	Технический персонал	Расположены по всему зданию	Помещения для механического, электро- и водопроводного оборудования (MEP)	Зона для механического и вентиляционного оборудования	для сведения
D.3.2	Технический персонал	Рядом с пунктом охраны	Противопожарное оборудование		15,00
D.3.3	Технический персонал	Рядом с продажей билетов	Касса		15,00
D.3.4	Технический персонал	Рядом с основным складом	Техническая мастерская	Разделяемая	300,00
D.3.5	Технический персонал	Рядом с мастерской технического обслуживания здания	Главное помещение уборщиков		10,00
D.3.6	Технический персонал	Рядом с эксплуатационными службами	BMS (система управления зданием) / IT серверная		30,00
<b>D.4 Зона логистики</b>				<b>425,00</b>	
D.4.1	Технический персонал	Имеет выход на улицу	Фойе у входа для персонала		30,00
D.4.2	Технический персонал	У подъезда транспорта	Наружный пункт досмотра		30,00
D.4.3	Технический персонал	В здании	Внутренний пункт досмотра		30,00
D.4.4	Технический персонал	Имеет выход на улицу	Площадка для погрузки		60,00
D.4.5	Технический персонал	Рядом с зоной погрузки / разгрузки	Зона погрузки / разгрузки	с холодильниками для соответствующих продуктов	50,00
D.4.6	Технический персонал	Имеет выход на улицу	Вывоз мусора		25,00
D.4.7	Технический персонал	Рядом с зоной погрузки / разгрузки	Основной склад здания	Разделяемая	200,00